



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджони-
кидзе»
(МГРИ)

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.Т. Мухаметшин

«13» *января* 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля
ПМ.05 ВЕДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основная образовательная программа среднего профессионального образования –
программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 54.01.02 ЮВЕЛИР

Форма обучения – очная

Москва

2023 г.

Разработано Университетским колледжем МГРИ.

Содержание рабочей программы профессионального модуля – приложения к образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 54.01.02 Ювелир согласовано представителем работодателя:

Генеральный директор
ООО «АртАуро»


(подпись)
МП АРТ АУРО



Д.А. Мирошник

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05. Ведение индивидуальной трудовой деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии **54.01.02 Ювелир** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Ведение индивидуальной трудовой деятельности** и соответствующих компетенций (ПК):

ПК 5.1. Планировать производство товаров и услуг.

ПК 5.2. Обеспечивать условия для производства товаров и услуг.

ПК 5.3. Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию.

ПК 5.4. Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта.

ПК 5.5. Вести документацию установленного образца.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке и переподготовке работников в области ювелирной промышленности и декоративно-прикладного искусства, в профессиях, относящихся к укрупненной группе профессий и специальностей **54.00.00 Изобразительные и прикладные виды искусств**.

Уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование.

Опыт работы: не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления документации;
- принятия хозяйственных решений.

уметь:

- готовить документы для подачи заявления о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- выбирать режим уплаты налогов;
- вести отчетность установленной формы;
- анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;
- планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции и услуг;
- вести учет;
- рассчитывать прибыль и убытки по результатам индивидуальной трудовой деятельности;

знать:

- правовые основы индивидуального предпринимательства;
- соотношение финансов индивидуальных предпринимателей и физических лиц;
- упрощенный порядок ведения учета;
- экономическую сущность налогов, их функции;
- режимы уплаты налогов: общий режим, режим налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД), упрощенную систему налогообложения (УСН), УСН на основе патента;
- порядок оформления кредитов;
- методы подсчета прибыли и убытков;
- ассортимент выпускаемой продукции и услуг.

В результате реализации учебной дисциплины запланировано личностное развитие обучающихся и их социализация (далее – ЛР), проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике:

- ЛР11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;
- ЛР13 Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации;
- ЛР14 Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм;
- ЛР15 Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 204 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки – 96 часов, включая:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки – 64 часа;

– самостоятельной работы – 32 часа;

учебной и производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Ведение индивидуальной трудовой деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Планировать производство товаров и услуг
ПК 5.2	Обеспечивать условия для производства товаров и услуг.
ПК 5.3	Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию.
ПК 5.4	Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта.

ПК 5.5	Вести документацию установленного образца.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 05

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.05

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 5.1-5.3	Раздел 1. Планирование производства товаров и услуг в ювелирной отрасли	72	32	10	16	24	-
ПК 5.2, 5.5	Раздел 2. Организация и ведение индивидуальной предпринимательской деятельности	60	32	10	16	12	-
	Производственная практика, часов	72					72
	Всего:	204	64	20	32	36	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю: ПМ.05. Ведение индивидуальной трудовой деятельности.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Планирование производства товаров и услуг в ювелирной отрасли		72	
Тема 1.1. Экономические основы индивидуального предпринимательства.	Содержание	4	
	1. Роль и сущность экономики. Государственное регулирование экономики. Экономическая сущность налогов и их функции.		2
	2. Роль малого бизнеса в экономике страны.		2
Тема 1.2. Анализ состояния рынка товаров и услуг в ювелирной отрасли	Содержание	4	
	1. Рынок как объект маркетинга. Концепции и принципы маркетинга.		2
	2. Проведение маркетинговых исследований рынка.		2
	3. Формирование ассортимента товаров и услуг.		
	Практические занятия	4	
	1. Анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности. Проведение маркетингового исследования рынка товаров и услуг в ювелирной промышленности. 2. Создание рекламы, исходя из назначения и целей продвижения товара и услуги. Формирование рекламной стратегии индивидуального предпринимателя.		
Тема 1.3. Планирование и анализ производственной и хозяйственной деятельности индивидуального предпринимателя	Содержание	2	
	1. Соотношения финансов индивидуальных предпринимателей и физических лиц. Финансирование долгосрочной деятельности предпринимательства. Порядок оформления кредита в финансово-кредитных организациях.		2
	2. Основные принципы управления текущей деятельностью предприятия. Планирование объема и ассортимента выпускаемой продукции и услуг. Методы подсчета прибыли и убытков по результатам ведения индивидуальной трудовой деятельности.		
	Практические занятия	6	
	1. Расчет стоимости кредита. Оформление кредита в финансово-кредитных организациях. Отсрочка платежей. 2. Расчет прибыли и убытков по результатам ведения индивидуальной трудовой деятельности. Анализ финансового состояния с помощью коэффициентов.		2
Самостоятельная работа при изучении раздела 1		16	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите, работа с рекомендуемыми интернет-ресурсами.			

Подготовка сообщений, докладов, презентаций.			
Учебная практика Виды работ:		24	
1. Описание услуги и продукта с обоснованием конкурентоспособности.			
2. Определение спроса на выбранный товар (услугу), описание покупателя и его предпочтений.			
3. Построение ценовой стратегии.			
4. Формирование стратегии маркетинга с учётом анализа конкурентов.			
5. Формирование цены на основе анализа издержек на производство и реализацию продукции (услуги).			
6. Создание проекта индивидуальным предприятия (ювелирной мастерской).			
7. Расчёт стоимости основного оборудования и вспомогательных инструментов.			
8. Планирование и организация работ по производству товара (услуги).			
9. Расчёт потребности в финансировании производства товара (услуги).			
10. Определение источников финансирования.			
11. Составление калькуляции товара (услуги).			
12. Расчёт срока окупаемости затрат на предпринимательскую деятельность.			
13. Обоснование рентабельности предпринимательской деятельности по производству и реализации товара (услуги).			
Раздел 2. Организация и ведение индивидуальной предпринимательской деятельности		132	
Тема 2.1. Основы предпринимательства в ювелирной промышленности	Содержание	6	
	1. Правовые основы индивидуального предпринимательства. Государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя. Прекращение деятельности индивидуального предприятия.		1
	2. Законодательное регулирование ювелирной промышленности. Формирование себестоимости продукции в ювелирной промышленности. Ценовая политика ювелирного производства.		2
	Практические занятия	4	
1.	Подготовка документов для подачи заявления о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя		
Тема 2.2. Организация и ведение бухгалтерского учёта	Содержание	6	
	1. Финансово-экономические основы функционирования предприятия. Законодательное регулирование бухгалтерского учёта индивидуального предпринимателя: ФЗ от 21.11.96 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», ФЗ от 29.12. 95 № 222-ФЗ «Об упрощенной системе налогообложения, учета и отчетности для субъектов малого предпринимательства», Налоговый Кодекс РФ, Гражданский Кодекс РФ.		2
	2. Ведение бухгалтерского учёта индивидуальным предпринимателем. Упрощённый порядок ведения учёта.		2
	Практические занятия	2	
1.	На основе данных организации заполнить книгу учета доходов и расходов от хозяйственной деятельности.		
Тема 2.3. Выбор режима	Содержание	6	

режимы уплаты налогов индивидуальным предпринимателем	1.	Сравнительный анализ режимов уплаты налогов: общий режим уплаты налогов; режим налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД); упрощенная система налогообложения (УСН). УСН на основе патента.		
		Практические занятия	4	2
	1.	Выбор режима уплаты налогов. объекта налогообложения при УСН.		
	2	Заполнение налоговой декларации.		
		Самостоятельная работа при изучении раздела 2		
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите, работа с рекомендуемыми интернет-ресурсами. Подготовка сообщений, докладов, презентаций.			14	
Учебная практика Виды работ: 1. Разработка алгоритма регистрации индивидуального предпринимателя в качестве работодателя. 2. Расчёт оплаты труда наёмных работников индивидуальным предпринимателем. 3. Оформление книги учета доходов и расходов от хозяйственной деятельности. 4. Оформление книги учета доходов и расходов организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения. 5. Заполнение кассовой книги при условии наличного денежного оборота. 6. Заполнение книги кассира-операциониста при условии наличного денежного оборота.			12	
Производственная практика, итоговая по модулю Виды работ: 1. Формирование общих положений бизнес-плана по созданию индивидуального предприятия: целей, задач планирования и обоснование бизнес-идеи. 2. Разработка маркетингового плана. 3. Построение графика жизненного цикла товара. 4. Разработка производственного плана. 5. Разработка организационного плана. 6. Разработка финансового плана. 7. Оценка потенциальных рисков проектируемого предприятия. Страхование. 8. Формирование раздела «Резюме». 9. Подведение итогов по бизнес-планированию, формирование раздела «Заключение, выводы».			72	
Всего:			204	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

1. Кабинет менеджмента и предпринимательства.

Рабочее место преподавателя, комплект учебной мебели на 36 посадочных мест, аудиторная доска, автоматизированное рабочее место с доступом в интернет и аудиовизуальным отображением информации: интерактивная панель (NextPanel 75S). Наглядные учебные материалы.

2. Кабинет для самостоятельной работы.

Оборудование кабинета: Комплект учебной мебели на 15 посадочных мест, автоматизированные рабочие места с доступом в интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГРИ: <http://stud.mgri.ru/>: моноблоки Lenovo M410z, MS, 21,5"(1920x1080) WVA, G4560T(2,9GHz), 4GB, 500GB, Intel HD, DVDRW, KB+Mouse (USB), DOS. Многофункциональное устройство Kyocera FS6530-MFP. Магнитно-маркерная доска, системы хранения. Учебно-наглядные пособия.

Реализация программы модуля предполагает рассредоточенную по разделам МДК учебную практику и итоговую (концентрированную) производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Якушкин Е. А., Якушкина Т. В. Основы экономики: учебное пособие Республиканский институт профессионального образования, 2020 – 247 с.

ЭБС Лань

<https://e.lanbook.com/book/154167>

2. Пушина Н. В., Бандура Г. А. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум: Учебное пособие для СПО. Издательство "Лань" (СПО), 2023 – 288 с.

ЭБС Лань

<https://e.lanbook.com/book/292901>

Законодательные и нормативные акты:

1. Гражданский Кодекс РФ.
2. Налоговый кодекс РФ.
3. Трудовой кодекс РФ.
4. Федеральный Закон РФ «О бухгалтерском учете» с дополнениями и изменениями.

5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия и инструкция по его применению (с изменениями и дополнениями).
6. Федеральный Закон РФ от 29.12. 95 № 222-ФЗ «Об упрощенной системе налогообложения, учета и отчетности для субъектов малого предпринимательства».
7. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2001 (ОКВЭД).
8. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29 августа 2001 г. N 68н «Инструкция о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении, утвержденной»
9. Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 25 января 2006 г. N 30 «Об утверждении инструкции по учёту и хранению изделий, содержащих драгоценные металлы, сбору, учёту, хранению и сдаче лома и отходов драгоценных металлов»

Интернет-ресурсы:

10. Федеральный образовательный портал ЭСМ - <http://ecsocman.edu.ru/>
11. Электронный учебник «Экономика предприятия» <http://econpredpr.narod.ru/>

Интернет-источники:

1. <http://edu.garant.ru/garant/gs/> - образовательный портал «Гарант-студент»
2. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации.
3. <http://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации.
4. <http://edu.khsu.ru> - Образовательный портал.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы **ПМ.05. Ведение индивидуальной трудовой деятельности** предусматривает выполнение обучающимися заданий для практических занятий с использованием персонального компьютера и современного технологического оборудования, соответствующего требованиям работодателя.

По модулю предусмотрена внеаудиторная самостоятельная работа, направленная на формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся. Внеаудиторная самостоятельная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение. Выполнение заданий для самостоятельной подготовки обеспечивается доступом к сети Интернет.

При реализации программы **ПМ.05 Ведение индивидуальной трудовой деятельности** предусматриваются следующие виды практик: учебная (производственное обучение) и производственная.

Учебная (производственное обучение) и производственная практики проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессио-

нальных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно, в несколько периодов (по семестрам), так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственную практику рекомендуется проводить концентрированно.

Задачей учебной практики (производственного обучения) является формирование у обучающихся в объёме данного модуля первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности. Учебная практика (производственное обучение) в рамках профессионального модуля может реализовываться как концентрированно, так и после завершения освоения каждого раздела программы, как в учебной лаборатории колледжа, так и на предприятиях.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля **ПМ.05 Ведение индивидуальной трудовой деятельности** является освоение учебной практики (производственного обучения).

Задачей производственной практики в рамках модуля является закрепление и совершенствование обучающимися приобретённых в процессе обучения профессиональных умений по изучаемой профессии, развитие у обучающихся общих и профессиональных компетенций, освоение ими современных производственных процессов, а также адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Содержание практик определяется требованиями к результатам освоения данного модуля и программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций. По результатам практики представляется отчёт, который соответствующим образом защищается обучающимся.

Текущий контроль освоенных умений осуществляется в виде экспертной оценки результатов выполнения практических занятий и заданий по практике. Итоговый контроль по практике включает отчёт по производственной практике.

Освоение междисциплинарного курса завершается дифференцированным зачётом, а освоение программы профессионального модуля – проведением квалификационного экзамена.

При реализации программы модуля могут проводиться консультации для обучающихся. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): высшее профессиональное образование, соответствующее профилю изучаемого модуля.

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Планировать производство товаров и услуг.	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное создание бизнес-плана - правильность оформления документов, необходимых для регистрации ИП, регистрации в налоговых органах, постановки на учет в фонде социального страхования и для открытия расчетного счета установленным требованиям; - правильность оформления пакета документов для постановки на специальный учёт индивидуальных предпринимателей, физических лиц, осуществляющих операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями в пробирную палату 	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на практических занятиях при решении ситуационных задач, участии в деловых играх; - при подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов; - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - при проведении: контрольных работ, зачётов, экзаменов по МДК, квалификационного экзамена.
ПК 5.2. Обеспечивать условия для производства товаров и услуг.	<ul style="list-style-type: none"> - грамотное создание проекта ювелирной мастерской - грамотное создание организационного плана мастерской 	
ПК 5.3. Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию.	<ul style="list-style-type: none"> - формирование плана - маркетинга мастерской в рамках бизнес – планирования; - проектирование финансовых результатов планируемой индивидуальной предпринимательской деятельности. 	
ПК 5.4. Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение инструкций, положений и другой нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. сопоставление финансовых результатов и рисков планируемой индивидуальной предпринимательской деятельности. 	
ПК 5.5. Вести документацию установленного образца.	<ul style="list-style-type: none"> - практическое применение типовой документации в хозяйственной деятельности; - правильность оформления финансовой отчетности при ведении индивидуальной предпринимательской деятельности. 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- участие в учебно-исследовательской деятельности, профессиональных конкурсах, конференциях и т.п.; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: - на практических занятиях;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - своевременность сдачи заданий, в соответствии с установленными сроками	- при выполнении заданий для внеаудиторной самостоятельной работы (- при подготовке сообщений, докладов, презентаций и т.д.;
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- формирование алгоритма анализа стандартной и нестандартной ситуации на основе методических разработок; - обоснование выбора методов и способов решения профессиональных задач, оценка собственной предпринимательской деятельности; - сопоставление результатов и рисков планируемой индивидуальной предпринимательской деятельности.	- при выполнении работ на различных этапах учебной (производственного обучения) и производственной практики; - при проведении: зачётов, экзамена по междисциплинарному курсу, экзамена квалификационного) по модулю
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- сравнительный анализ найденной информации; - оперативность и адекватность отбора и использования различных источников при решении профессиональных задач.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- результативность использования пакетов прикладных программ при ведении профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	- коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практик в ходе обучения;	

клиентами.	- разработка алгоритма поведения в различных ситуациях планируемой индивидуальной предпринимательской деятельности.	
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- формирование позиции готовности к исполнению воинской обязанности с применением полученных профессиональных знаний	