

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2024 11:43:00
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

Приложение

к приказу от «___» _____ 2023 г. № _____



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Российский государственный геологоразведочный университет
имени Серго Орджоникидзе»**
(МГРИ)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО
«Российский государственный
геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»

Протокол № 6

от «21» февраля 2023 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования в ФГБОУ ВО «Российский государственный
геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»**

на 2023/2024 учебный год

(в редакции от 29 июня 2023 г.)

МОСКВА 2023

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования на 2023/24 учебный год (далее – Правила, правила приема) разработаны на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», (далее – Порядок приема) и регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы СПО) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе», в том числе в Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – Филиал) (далее вместе – Университет) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по

договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Прием на обучение по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

5. Организацию приема на обучение в Университет осуществляет Приемная комиссия Университета в порядке, определяемом Правилами приема.

6. При приеме в Университет на обучение по образовательным программам СПО обеспечивается соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

II. Организация приема в Университет

1. Организацию приема в Университет по образовательным программам СПО осуществляет Приемная комиссия Университета.

Председателем Приемной комиссии является ректор.

2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируется положением о ней, утвержденным Университетом.

3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии (при его отсутствии - заместители ответственного секретаря Приемной комиссии).

4. При приеме в Университет обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

1. Университет объявляет и проводит прием в 2023 году на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 01.02.2016 г. регистрационный номер Л035-00115-77/00119552, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, по образовательным программам СПО, представленным в Таблице 1-2.

Таблица 1

Перечень образовательных программ СПО для приема в Университет для обучения в г. Москва

Код	Наименование образовательной программы	Форма обучения	Условия обучения	
			Бюджетные места	Места с оплатой стоимости обучения
На базе основного общего образования:				
18.01.02	Лаборант-эколог	очная	-	+

54.01.02	Ювелир	очная	-	+
09.02.07	Информационные системы и программирование	очная	-	+
21.02.20	Прикладная геодезия	очная	-	+
38.02.06	Финансы	очная	-	+

Таблица 2

Перечень образовательных программ СПО для приема в Университет для обучения в Филиале

Код	Наименование образовательной программы	Форма обучения	Условия обучения	
			Бюджетные места	Места с оплатой стоимости обучения
На базе основного общего образования:				
15.02.03	Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики	очная	+	-
20.02.01	Экологическая безопасность природных комплексов	очная	-	+
21.02.02	Бурение нефтяных и газовых скважин	очная	+	+
21.02.09	Гидрогеология и инженерная геология	очная	+	-
21.02.10	Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений	очная	+	-
21.02.11	Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых	очная	+	-
21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	очная	+	-
21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	очная	+	-
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	очная	-	+
21.02.14	Маркшейдерское дело	очная	+	+
21.02.19	Землеустройство	очная	+	-
21.02.20	Прикладная геодезия	очная	+	+

38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	-	+
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная	-	+
38.02.06	Финансы	очная	-	+
На базе среднего общего образования:				
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная	-	+
21.02.11	Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых	заочная	-	+
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	заочная	-	+
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	заочная	-	+

2. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами СПО и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете; правами и обязанностями обучающихся.

3. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета и Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Приемной комиссии по адресу priem.mgri.ru (в Филиале – по адресу <http://sofmgri.ru/ru/Abitur/>), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

4. Приемная комиссия на официальных сайтах Университета и Филиала и информационных стендах до начала приема документов размещает следующую информацию:

4.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Университет;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальных сайтах и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой программе

СПО с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальных сайтах Университета и Филиала для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

IV. Прием документов от поступающих

1. Прием в Университет по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 15 июня 2023 года.

Прием заявлений в Университет на очную форму обучения осуществляется до 15 августа 2023 года включительно, а при наличии свободных мест в Университете прием продлевается до 25 ноября 2023 года.

Прием заявлений в Университет для обучения в Филиале на заочную форму обучения осуществляется до 23 сентября 2023 года, а при наличии свободных мест в Университете для обучения в Филиале прием продлевается до 01 декабря 2023 года.

2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

2.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской

Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина Российской Федерации.

2.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 2.1 – 2.2 настоящего пункта, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом или Филиалом.

3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом Университета, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

4. Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) для обучения в г. Москва:

- лично - г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 23;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 117997, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 23;

- посредством электронной почты priem@mgru.ru или электронной информационной системы Университета с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2) для обучения в Филиале:

- лично - Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Ленина, 14/13;

- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 309530, Белгородская область, город Старый Оскол, ул. Ленина, 14/13;

- посредством электронной почты priem@sofmgru.ru или электронной информационной системы Университета с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о

приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 1 раздела IV настоящих Правил.

5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 2 раздела IV настоящих Правил.

6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

7. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

8. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в Университет

1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

на очную форму получения образования до 15 августа 2023 года текущего года, а при наличии свободных мест до 01 декабря 2023 года;

на заочную форму получения образования до 22 сентября 2023 года, а при наличии свободных мест до 01 декабря 2023 года.

2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации Университет издает приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационных стендах Приемной комиссии и на официальном сайте Университета в разделе Приемной комиссии по адресу priem.mgri.ru (в Филиале – по адресу <http://sofmgri.ru/ru/Abitur/>).

3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам СПО на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

Преимущественное право зачисления в Университет (при равной конкурсной ситуации) имеют:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания,

полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий

(военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»);

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

16) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

1) по убыванию среднего балла оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации – средний балл оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации рассчитывается как среднее арифметическое всех оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации;

2) при равенстве среднего балла оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации – по убыванию среднего балла оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации по профильным для образовательной программы СПО предметам согласно Таблице 3.

Таблица 3

Перечень профильных предметов для образовательных программ СПО
для поступления в Университет

Код	Наименование образовательной программы	Наименование предмета*
09.02.07	Информационные системы и программирование	1. Математика 2. Информатика 3. Физика
15.02.03	Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики	1. Математика 2. Физика 4. Информатика
18.01.02	Лаборант-эколог	1. Математика 2. География 3. Химия
20.02.01	Экологическая безопасность природных комплексов	1. Математика 2. Химия 3. Биология
21.02.02	Бурение нефтяных и газовых скважин	1. Математика 2. Физика 3. Информатика
21.02.09	Гидрогеология и инженерная геология	1. Математика 2. Химия 3. Информатика
21.02.10	Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений	1. Математика 2. Физика 3. Информатика
21.02.11	Геофизические методы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых	1. Математика 2. Физика 3. Информатика
21.02.12	Технология и техника разведки месторождений полезных ископаемых	1. Математика 2. Физика 3. Информатика
21.02.13	Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых	1. Математика 2. География 3. Информатика
21.02.14	Маркшейдерское дело	1. Математика 2. География 3. Информатика
21.02.19	Землеустройство	1. Математика 2. Информатика 3. География
21.02.20	Прикладная геодезия	1. Математика 2. География 3. Информатика

23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	1. Математика 2. География 3. Информатика
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика 2. Информатика 3. Обществознание
38.02.06	Финансы	1. Обществознание 2. Математика 3. Информатика
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	1. Обществознание 2. Математика 3. Информатика
54.01.02	Ювелир	1. Математика 2. Физика 3. Информатика

* - более высокая цифра соответствует более высокому приоритету.

3) при равенстве среднего балла оценок в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации по профильным для образовательной программы СПО предметам – по убыванию оценок по профильным для образовательной программы СПО предметам согласно Таблице 3.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5. При приеме на обучение по образовательным программам СПО учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-

исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции;

5) наличие у поступающего статуса победителя или призера Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» и (или) Чемпионата высоких технологий;

б) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

7) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

При ранжировании списка поступающих наиболее высокое место занимают поступающие, имеющие индивидуальное достижение с наиболее высоким приоритетом, который определяется их порядковым номером в соответствии с пунктом 5 раздела V настоящих Правил.

6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе	_____	А.Т. Мухаметшин	«__» _____ 2023 г.
Директор СОФ МГРИ	_____	С.И. Двоглазов	«__» _____ 2023 г.
Заместитель начальника Управления образовательной политики	_____	М.А. Гостева	«__» _____ 2023 г.
Начальник отдела РПиПД	_____	М.А. Якунин	«__» _____ 2023 г.