Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мамед-Заде Гасан Азад оглы
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 08.04.2026 14:15:52
Уникальный программный ключ:
baee47748e5a11bc7f49ef40eb915aafc065ec94

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"

(МГРИ)

Управление бизнес-процессами предприятия минерально-сырьевого комплекса

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Производственного и финансового менеджмента**

Учебный план vm380401_24_VEGM24.plx
Направление подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 0
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 0

Виды контроля в семестрах:

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	24	24	24	24
Иные виды контактной работы	2,35	2,35	2,35	2,35
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	26,35	26,35	26,35	26,35
Контактная работа	26,35	26,35	26,35	26,35
Сам. работа	90,65	89,65	90,65	89,65
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	143	144	143

Москва 2025

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью изучения дисциплины «Управление бизнес-процессами предприятия МСК» является:
1.2	- формирование у обучающихся знаний теоретических и методологических основ бизнес-процессами предприятия МСК;
1.3	- овладение умениями и навыками анализа и оптимизации производственных, административных, информационных процессов, формирование у магистров необходимых практических навыков для работы с современными средствами вычислительной техники и программным обеспечением и решение практических задач описания бизнес-процессов предприятия МСК;
1.4	- формирование у магистров знаний процессного управления предприятием, навыков управления производственной, маркетинговой, инновационной, кадровой и финансовой сферами деятельности предприятия на основе методологии процессного управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для освоения дисциплины «Управление бизнес-процессами предприятия МСК» обучающийся должен обладать следующими «входными» знаниями, умениями и навыками, приобретенными в результате освоения дисциплин бакалавриата, таких как: «Организация производственных процессов на промышленном предприятии», «Проектирование в минерально-сырьевом комплексе».
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Оценка эффективности проектного управления
2.2.2	Управление изменениями в организациях МСК
2.2.3	Бизнес-инжиниринг предприятий МСК

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Знать:	
Уровень 1	проблематику информационного обеспечения, необходимого для решения проблемной ситуации и проектирует процессы по их устранению.
Уровень 2	инструментарий поиска, критического анализа и синтез информации, необходимой для решения проблемной ситуации применяя системный подход и проектируя процессы по их устранению.
Уровень 3	*
Уметь:	
Уровень 1	анализировать проблемные ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
Уровень 2	осуществлять ранжирование проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними
Уровень 3	*
Владеть:	
Уровень 1	методологией разработки и принятия управленческих и стратегических решений
Уровень 2	научной методикой и методологией эффективности разработки и принятия управленческих и стратегических решений
Уровень 3	*

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Знать:
Уметь:
Владеть:

ОПК-4: Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;
Знать:
Уметь:
Владеть:

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие работу по подготовке технико-экономических обоснований бизнес-процессов предприятия;
3.1.2	-отечественный и зарубежный опыт в области подготовки обоснования управления бизнес- процесса предприятиями МСК;
3.1.3	-стадии жизненного цикла бизнес-процесса предприятия МСК;
3.1.4	управление бизнес-процессом в соответствии с циклом Деминга-Шухарта PDCA;
3.1.5	методологию и организацию бизнес- процесса предприятия МСК;
3.1.6	основные методы и инструменты планирования и прогнозирования в
3.1.7	управлении бизнес-процессом предприятия МСК;
3.1.8	методы анализа и оценки экономической эффективности проектов;
3.1.9	современные информационные технологии в бизнес-планировании;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	собирать, оценивать, обрабатывать, проводить анализ и использовать информацию из разных источников по управлению бизнес-процессами предприятия МСК;
3.2.2	использовать реинжиниринг бизнес-процессов предприятия МСК;
3.2.3	координировать деятельность исполнителей при управлении бизнес-процессами предприятия МСК;
3.2.4	моделировать бизнес-процесс предприятия МСК;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками выбора наиболее актуальных направлений научных исследований, ставить задачи исследования и определять способы решения поставленных задач;
3.3.2	навыков самостоятельного и прикладного использования теоретических
3.3.3	знаний в практической деятельности при разработке бизнес-процессной модели предприятия МСК;
3.3.4	методами бюджетного планирования;
3.3.5	методами определения экономической, социальной и экологической эффективности проектов (мероприятий);
3.3.6	специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины;
3.3.7	навыками самостоятельного-овладения знаниями по подготовке обоснований инвестиционных проектов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы процессного подхода						
1.1	Тема 1. Сущность бизнес-процессов, бизнес-процессы как объект управления /Пр/	3	4	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Тема 1. Сущность бизнес-процессов, бизнес-процессы как объект управления /Ср/	3	15	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Тема 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов предприятия МСК /Пр/	3	5	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Тема 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов предприятия МСК /Ср/	3	15	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Тема 3. Особенности бизнес-процессов предприятия МСК /Пр/	3	4	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.6	Тема 3. Особенности бизнес-процессов предприятия МСК /Ср/	3	15	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Управление бизнес-процессами на предприятии						
2.1	Тема 1. Управление эффективностью бизнес-процессов предприятия /Пр/	3	3	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Тема 1. Управление эффективностью бизнес-процессов предприятия /Ср/	3	15	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.3	Тема 2. Трансформация управления бизнес-процессов предприятия МСК /Пр/	3	5	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Тема 2. Трансформация управления бизнес-процессов предприятия МСК /Ср/	3	15	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.5	Тема 3. Условия успеха цифровой трансформации в управлении бизнес - процессами предприятия МСК /Пр/	3	3	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Занятие семинарского типа (практические занятия) с
2.6	Тема 3. Условия успеха цифровой трансформации в управлении бизнес - процессами предприятия МСК /Ср/	3	14,65	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 3.						
3.1	Консультация /ИВКР/	3	2	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э7	0	
3.2	Экзамен /ИВКР/	3	0,35	УК-1	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э7	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ – ЭКЗАМЕНУ

1 Подходы к управлению организацией.
2 Охарактеризуйте процессный подход к управлению.
3 Бизнес-процессы: основные понятия и определения.
5 Сущность реинжиниринга бизнес-процессов.
6 Правила, особенности и методика выделения процессов в организации.
7 Методика документирования бизнес-процессов.
8 Назовите основные последствия проведения реинжиниринга бизнес-процессов.
9 Условия успеха реинжиниринга бизнес-процессов.
10 Характеристика методик моделирования бизнес-процессов.
11 Назовите основные ситуации в бизнесе, требующие вмешательства реинжиниринга.
12 Требования, предъявляемые стандарты серии ISO 9000 к организации бизнес-процессов.

13 Сравнительная характеристика «плоских» и «объемных» моделей процессов.
14 Особенности описания неопределенных процессов.
15 Анализ бизнес-процессов, измерение их показателей.
16 Перечислите этапы реинжиниринга бизнес-процессов.
17 Понятие миссии компании. Приведите примеры.
18 Взаимосвязь миссии, видения, стратегии компании.
19 Мониторинг и контроль параметров процесса.
20 Проектирование бизнес-процессов.
21 Сущность обратного инжиниринга.
23 Совершенствование бизнес-процессов.
26 Сеть бизнес-процессов организации.
27 Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов.
28 Понятие Activity-Based Costing. Определения стоимостных затрат на выполнение функций
29 Основные показатели оценки эффективности бизнес-процессов.
30 Взаимосвязь между выделением бизнес-процессов и центров финансового учета.
31 Методы описания процессов: карта процесса, сетевой график.
32 Игровые методы управления процессами в условиях неопределенности.
33 Статистический контроль процессов (SPC). Виды статистического контроля.
34 Традиционные методы статистического контроля.
35 Анализ стабильности и точности процессов.

Задания для текущего контроля представлены в Приложении 1.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов

1 Специфика современных проблем управления. Процессное управление.
2 Методы моделирования и описания управления бизнес-процессами предприятия МСК: сравнительная характеристика.
3 Регламентация бизнес-процессов: методики регламентации.
4 Планирование работ по совершенствованию бизнес-процессов предприятия.
5 Оценка эффективности процессного управления предприятием МСК.
6 Методология и принципы реинжиниринга бизнес- процессов предприятия МСК.
7 Бизнес-процессы управления предприятием.
10 Современные технологии совершенствования управления бизнес-процессов предприятия МСК.
11 Моделирование бизнес-процессов предприятия МСК. Функциональное моделирование SADT.

Темы эссе:
1 Проектирование бизнес-процессов предприятия .
2 Сущность обратного и прямого инжиниринга бизнес- процессов.
3 Совершенствование управления бизнес-процессов предприятия МСК.
4 Стандартизация бизнес-процессов.
5 Декомпозиция бизнес-процессов предприятия МСК.
6 Сеть бизнес-процессов организации.

Темы научных докладов

1 Особенности организации бизнес-процессов предприятия МСК.
2 Требования к стандартизации бизнес-процессов предприятия, процедура сертификации системы управления качеством.
3 Моделирование и анализ бизнес-процессов предприятия МСК с целью их реинжиниринга.
4 Критерии эффективности организации бизнес-процессов предприятия МСК.

5.3. Оценочные средства

Рабочая программа дисциплины «Управление бизнес-процессами предприятия минерально-сырьевого комплекса» обеспечена оценочными средствами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, включающими контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации, критерии оценивания учебной деятельности обучающихся по балльно-рейтинговой системе, примеры заданий для практических занятий, билеты для проведения промежуточной аттестации.
Все оценочные средства представлены в Приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства разработаны для всех видов учебной деятельности студента – практических занятий, самостоятельной работы и промежуточной аттестации.
Оценочные средства представлены в виде:
средств текущего контроля: Собеседование, реферат, доклад, эссе, кейс-стади, тесты, решение задач;
средств итогового контроля – промежуточной аттестации: экзамена и курсовой в 1 семестре.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Портных В. В.	Стратегия бизнеса: учебное пособие	Москва: Дашков и К, 2022
Л1.2	Чеботарев Н. Ф.	Оценка стоимости предприятия (бизнеса): учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2022
Л1.3	Бусов В. И.	Управленческие решения: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бугера В. Е.	Собственность и управление	м.: Наука, 2003
Л2.2	Спивак В. А.	Организационное поведение и управление персоналом	СПб.: Питер, 2000
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Назарова З.М., Косьянов В.А., Забайкин Ю.В., Кайманов А.А., Шендеров В.И., Рощина О.Е., Лютягин Д.В., Устнов А.А., Гольдман Е.Л., Богачев М.Ю., Харламов М.Ф., Леонидова Ю.А., Мекша В.С.	Управление, организация и планирование геологоразведочных работ	М.: МАДИ, 2019
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронные ресурсы библиотеки МГРИ		
Э2	ООО «Книжный Дом Университета» (БиблиоТех)		
Э3	ООО ЭБС Лань		
Э4	ООО РУНЭБ /elibrary		
Э5	База данных Web of Science Core Collection		
Э6	База данных Web of Science Core Collection ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований»		
Э7	Библиографическая и реферативная база данных SCOPUS		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Office Professional Plus 2019		
6.3.1.2	Project Professional 2016		
6.3.1.3	Windows 10		
6.3.1.4	Webinar. Версия 3.0	Экосистема сервисов для онлайн-обучения и коммуникаций.	
6.3.1.5	ПО Авторасписание AVTOR M	Автоматизация управления учебным процессом. Составление расписания занятий и сопровождение их в течение всего учебного года.	
6.3.1.6	ПО "Интерне-расширение информационной системы"	Автоматизация управления учебным процессом. Интернет-расширение представляет собой динамический сайт, подключаемый к единой базе данных ИС «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы». Данная подсистема обеспечивает:	
6.3.1.7	ПО ""Визуальная студия тестирования"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет автоматизировать контроль знаний студентов, включая создание набора тестовых заданий, проведение тестирования студентов и анализ результатов.	
6.3.1.8	ПО "Электронные ведомости"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.	
6.3.1.9	ПО "Планы"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет создать в рамках высшего учебного заведения единую систему автоматизированного планирования учебного процесса.	
6.3.1.10	ПО "Деканат"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для ведения личных дел студентов.	
6.3.1.11	ПО "Ведомости-Онлайн"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			

6.3.2.1	Федеральный портал «Российское образование»
6.3.2.2	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
6.3.2.3	Международная база данных рефератов и цитирования "Scopus"
6.3.2.4	Международная реферативная база данных "Web of Science Core Collection"
6.3.2.5	База данных научных электронных журналов "eLibrary"
6.3.2.6	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"
6.3.2.7	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид
5-21	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий.	Специализированная мебель: набор учебной мебели на 46 посадочных мест; стол преподавательский 2 шт., стул преподавтельский 1 шт.; комплект оборудования для демонстрации презентаций и видеоконференций; доска интерактивная - 1 шт.; доска меловая - 1 шт., экран - 1 шт., шкаф для учебн методической литературы - 4 шт.	
5-45	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских.	Специализированная мебель: Набор учебной мебели на 36 поадочных мест (столы - 18 шт., стулья - 34 шт.); стол преподавательский - 1 шт., стул преподавательский - 0 шт.; доска интерактивная 1 - шт.; доска меловая - 1 шт.	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по изучению дисциплины «Управление процессами предприятия минерально-сырьевого комплекса» представлены в Приложении 2 и включают в себя:
1. Методические указания для обучающихся по организации учебной деятельности.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
3. Методические указания по организации процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.