Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.10.2025 17:00:45
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

Университетский колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06. «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Приложение к основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Форма обучения – очная

Москва
2023 г

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06. «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа относится к циклу дисциплин общегуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование у обучающихся общих компетенций:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Формирование у обучающихся умений:

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно- научных жанров.

Формирование у обучающихся знания:

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- понятие о нормах русского литературного языка;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- лексические нормы; использование изобразительно- выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- функционально- смысловые типы текстов;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;

- особенности устной публичной речи.
- сферу функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;
- языковые формулы официальных документов;
- приемы унификации языка служебных документов;
- правила оформления документов;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часов**
Максимальный объем	**24**
Объем часов во взаимодействии с преподавателем	22
в том числе:	
Лекции	10
Практические занятия	12
-Промежуточная аттестация	-
Самостоятельная работа	2

2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся**	**Объем часов**
1	*2*	*3*
Раздел 1	**Стилистика и культура речи**	
1.1 Введение. Понятие «стилистика», культура речи	Роль и место знаний по учебной дисциплине в процессе основой профессиональной образовательной программы по специальности, содержание учебной дисциплины, её задачи, связь с другими дисциплинами и модулями. Понятие стилистики. Предмет и задачи практической стилистики. Понятие о литературном языке и языковой норме. Понятие “культура речи”. Понятие “речевой этикет”. Необходимость знания речевого этикета в процессе общения в трудовом коллективе. Разные виды словарей: толковые орфографические, этимологические, словари иностранных слов, словари синонимов, омонимов, антонимов и др.	2
Раздел 2	**Фонетика**	
2.1. Фонетические нормы языка. Орфоэпические нормы. Орфоэпия грамматических форм и отдельных слов. Аллитерация. Ассонанс.	*Содержание учебного материала:* Понятие “фонетика” и “орфоэпия”. Основные тенденции в развитии русского ударения. Орфоэпические нормы. Особенности русского ударения и произношения. Фонетический принцип русского правописание. Фонетические средства речевой выразительности. Понятие "ассонанс”, “аллитерация".	2

	Практическая работа №1 «Орфоэпическая норма».	2
Раздел 3	**Лексика и фразеология**	
3.1 Стилистическая окраска слов. Многозначные слова. Омонимы. Антонимы. Понятие антитезы. Синонимы. Паронимы.	Принадлежность слов к определённому стилю речи. Слова эмоционально и экспрессивно окрашенные. Понятие “омонимы”. Разновидности омонимов: омофоры, омофоны, омографы. Омонимия как средство выразительности. Ошибки в употребление омонимов. Прямое и переносное значение слов. Стилистическое использование. Понятие "антонимы". Антонимы как выразительное средства создание контрастов. Антитеза. Оксюморон. Синонимы семантические и стилистические, особенности лексической сочетаемости.	2
	Практическая работа №2 «Русская лексика с точки зрения ее употребления».	2
	Практическая работа №3: Использование в речи многозначных слов, омонимов, антонимов, синонимов.	2
3.2 Употребление иностранных слов, заимствований. Диалектизмы, профессионализмы. **Многословие. Речевая недостаточность.** **Употребление устаревших слов, неологизмов. Фразеология.** **Синонимия и антонимия фразеологии.**	Заимствования. Книжные заимствования, употребление заимствований в качестве терминов, использования заимствований в быту. Употребление иностранных слов. Использование диалектных слов для показа особенностей речи героев. Отражения местного колорита. Использования профессиональной лексики. Понятие “тавтология”, “скрытая тавтология”, “плеоназм”. Понятие “речевая недостаточность”. Принципиальное отличие архаизмов от историзмов. Архаизмы фонетические, словообразовательные, лексические, семантические; стилистическая функция устаревших слов. Понятие “фразеология”. Особенности строения фразеологизмов. Фразеологизмы книжные, разговорные, просторечные. Синонимия и антонимия фразеологизмов.	2

Раздел 4	**Морфологическая норма. Части речи**	
Нормы употребления падежных окончаний существительных	Род, число, падеж, имен существительных. Нормы употребления падежных окончаний существительных. Нормы образования форм имён прилагательных.	2
Имя прилагательное	*Практическая работа №4*. Употребление числительных.	2
Имя числительное 4.3. **Местоимение. Глагол 4.4 Контрольная работа**	Устранение ошибок в употреблении местоимений. Глагол. Устранение видового разнобоя.	2
Раздел 5	**Синтаксическая норма**	
Основные синтаксические единицы	Словосочетание. Предложение. Синтаксическая норма. Трудности согласования сказуемого с подлежащим. Трудности в согласовании	2
Порядок слов в предложении Согласование сказуемого с подлежащим	определений и приложений. Согласование географических названий.	
Однородные члены предложения	*Практическая работа №5.* “Однородные члены предложения. Ошибки в употреблении”.	2
Деепричастные и причастные обороты **Контрольная работа**	*Практическая работа №6* Употребление деепричастных оборотов и причастных оборотов.	2
Раздел 6	**Трудные случаи орфографии и пунктуации**	

Правописание глаголов. Правописание суффиксов причастий. **Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях.** **Правописание наречий.**	Правописание личных окончаний глаголов. Глаголы в повелительном наклонении. Правописание суффиксов действительных и страдательных причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Слитное и раздельное написание наречий, “ь” на конце наречий; “о” и “а” на конце наречий; раздельное написание наречий. Запятая в сложносочиненном предложении; знаки препинания в сложноподчинённом предложении с несколькими придаточными; двоеточие и тире в бессоюзном сложном предложении.	4
Правописание предлогов, союзов. Правописание частиц НЕ и НИ.	*Практическая работа №* 7. Н и НН в прилагательных, образованных от существительных, в отглагольных прилагательных; в кратких причастиях, в страдательных причастиях прошедшего времени.	2
Знаки препинания в сложном предложении.	*Практическая работа №8.* Правописание предлогов, союзов, частиц НЕ и НИ.	2
	Практическая работа №9. Постановка знаков препинания в сложном предложении.	2

2. Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

При реализации образовательной программы по направлению подготовки 09.02.07 Информационные системы и программирование используются следующие компоненты материально-технической базы для изучения дисциплины.

Учебная аудитория на 30 посадочных мест для проведения учебных занятий всех видов (в т.ч. практической подготовки обучающихся), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Персональный компьютер с выходом в интернет, экран для проектора, доска маркерная, проектор, 2 колонки, учебные столы, ученические стулья, клавиатура, компьютерная мышь, наглядные пособия, плакаты

Лекционные аудитории -120 посадочных мест. Персональный компьютер с выходом в интернет, экран для проектора, доска маркерная, проектор, 2 колонки, учебные столы, ученические стулья, клавиатура, компьютерная мышь, наглядные пособия, плакаты, стенды.

Перечень необходимых комплектов лицензионного программного обеспечения.

Microsoft Office (Microsoft Office Excel, Microsoft Office Word, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Access 2007),Операционная система Microsoft Windows 10, ZIP, Google Chrome, Adobe Reader, Skype, Microsoft Office 365, Антивирус Касперский.

3.2. Учебная литература и ресурсы информационно-образовательной среды университета, включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Основная литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
2. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Профессиональное образование).

Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. —

525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/

Дополнительная литература:

1. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация: учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - https://cyberleninka.ru/ Сетевая электронная библиотека аграрных вузов - https://e.lanbook.com/books

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Дифференцированный зачет.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Критерии оценки**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи; понятие о нормах русского литературного языка; основные фонетические единицы и средства языковой выразительности; орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии; лексические нормы; использование изобразительновыразительны х средств; морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке; основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию; функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей; структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;	«Отлично» - теоретическое и практическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	1. Входной контроль знаний, обучающихся за курс основного общего образования предмета русский язык; выявление мотивации к изучению дисциплины «Русский язык и культура речи» 1. Текущий контроль в форме: - Тестирование среза знаний по темам разделов дисциплин - Проверка индивидуаль ны х заданий Рубежный контроль в форме контрольной работы. Промежуточная аттестация в форме дифференцирова нн ого зачета

функционально- смысловые типы	«Неудовлетворительно» теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	

текстов; специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи; особенности устной публичной речи. сферу функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие; языковые формулы официальных документов; приемы унификации языка служебных документов; правила оформления документов; основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.		