Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мамед-Заде Гасан Азад оглы
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 08.04.2026 14:29:05
Уникальный программный ключ:
baee47748e5a11bc7f49ef40eb915aafc065ec94

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"

(МГРИ)

Научно-исследовательская работа

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики минерально-сырьевого комплекса**

Учебный план m380401_24_EGM24.plx
Направление подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 0 Виды контроля в семестрах:
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**2 (1.2)**		**3 (2.1)**		Итого	
Недель	15 2/6		17 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Иные виды контактной работы	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5
Итого ауд.	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5
Контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5
Сам. работа	107,75	107,75	107,75	107,75	215,5	215,5
Итого	108	108	108	108	216	216

Москва 2025

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	- установление соответствия подготовленности обучающегося требованиям основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры), направленность (профиль) программы: «Экономика предприятий МСК»;
1.2	- определение уровня подготовленности обучающегося, к выполнению профессиональных задач и научных исследований, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры); оценка сформированности компетенций; .

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	экономические и научные навыки предыдущего уровня образования
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Государственная итоговая аттестация (подготовка к процедуре защиты и процедура защиты)
2.2.2	Практика по профилю профессиональной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Знать:	
Уровень 1	УК-1.1. Знать: основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности
Уровень 2	УК-1.2. Знать: методологию поиска, анализа и синтеза информации для разработки стратегии действий
Уровень 3	УК-1.3. Знать: методологию научного анализа и синтеза для решения проблемных ситуаций и проектирует процессы по их устранению
Уметь:	
Уровень 1	УК-1.4. Уметь: критически оценивать надежность источников информации, осуществляет ее ранжирование для формирования информационной базы аналитических исследований
Уровень 2	УК-1.5. Уметь: использовать методологию научных исследований в решении профессиональных задач
Уровень 3	УК-1.6. Уметь: анализировать проблемные ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
Владеть:	
Уровень 1	УК-1.7. Владеть: навыками научного поиска и практикой работы с информационной базой, необходимой для решения проблемных; ситуаций, и проектирует процессы по их устранению
Уровень 2	УК-1.8. Владеть: инструментарием анализа для решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
Уровень 3	УК-1.9. Владеть: методологией разработки и принятия управленческих и стратегических решений

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень 1	УК-2.1. Знать: процедуры постановки проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления;
Уровень 2	УК-2.2. Знать: концепцию разработки проекта в рамках обозначенной проблемы
Уровень 3	УК-2.3. Знать: методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта

Уметь:	
Уровень 1	УК-2.4. Уметь: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта
Уровень 2	УК-2.5. Уметь: планировать необходимые ресурсы для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости
Уровень 3	УК-2.6. Уметь: применять информационные технологии на всех этапах жизненного цикла проекта
Владеть:	
Уровень 1	УК-2.7. Владеть: навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования
Уровень 2	УК-2.8. Владеть: программными средствами на всех этапах жизненного цикла управления проектом
Уровень 3	УК-2.9. Владеть: способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Знать:	
Уровень 1	УК-3.1. Знать: методологию организации командной работы исходя из целеполагания
Уровень 2	УК-3.2. Знать: способы разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
Уровень 3	УК-3.3. Знать: теорию и методологию социальных и трудовых отношений
Уметь:	
Уровень 1	УК-3.4. Уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
Уровень 2	УК-3.5. Уметь: разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; а
Уровень 3	УК-3.6. Уметь: действовать в духе сотрудничества, определяет цели и задачи в направлении личностного, образовательного и профессионального рост
Владеть:	
Уровень 1	УК-3.7. Владеть: способностью организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
Уровень 2	УК-3.8. Владеть: инструментарием планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Уровень 3	УК-3.9. Владеть: методами оценки экономической и социальной эффективности выработки командной стратегии

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	концепцию и философию управления персоналом
Уровень 2	как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;
Уровень 3	Знать: как устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
Уметь:	
Уровень 1	применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
Уровень 2	составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и

	т.д.), в том числе на иностранном языке
Уровень 3	УК-4.6. Уметь: аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
Владеть:	
Уровень 1	способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;
Уровень 2	методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранных языках;
Уровень 3	УК-4.9. Владеть: навыками представлять результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации).
Уровень 2	процесс обеспечения создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Уровень 3	*
Уметь:	
Уровень 1	коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории (собеседника, оппонента);
Уровень 2	анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития;
Уровень 3	*
Владеть:	
Уровень 1	навыками построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;
Уровень 2	способностью обеспечить создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Уровень 3	*

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Уровень 1	методологию управления временем, при выполнении стратегических задач, проектов, при достижении поставленных целей;
Уровень 2	направления совершенствования профессиональной деятельности, этапов карьерного роста и требований рынка труда;
Уровень 3	*
Уметь:	
Уровень 1	оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач;
Уровень 2	определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;
Уровень 3	*
Владеть:	
Уровень 1	информационными ресурсами о потребностях рынка труда для построения траектории совершенствования своего профессионального роста;
Уровень 2	методами и приемами критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности
Уровень 3	*

ПК-1: Способен к планированию, координированию и нормативному обеспечению интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	
Знать:	
Уровень 1	Принципы целеполагания, организационного планирования и прогнозирования

Уровень 2	Национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками
Уровень 3	Современные инструменты управления человеческими ресурсами
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками
Уровень 2	Вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения
Уровень 3	Описывать бизнес-процессы с учетом рисков
Владеть:	
Уровень 1	Владеть: Умением вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения
Уровень 2	Методами определения целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства
Уровень 3	Методами определения требований, задач и планирование деятельности сотрудников подразделения

ПК-2: Способен к подготовке экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	
Знать:	
Уровень 1	Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации; принципы, методы и инструменты проектного управления
Уровень 2	Порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации; методы организации оперативного и статистического учета
Уровень 3	Методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники
Уметь:	
Уровень 1	Составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации
Уровень 2	Использовать методы осуществления проектной деятельности
Уровень 3	Принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации
Владеть:	
Уровень 1	Методами сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам ведением учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров
Уровень 2	Контролем правильности осуществления расчетных операций; контролем хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использование внутрихозяйственных резервов
Уровень 3	Методами разработки эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; методами разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов

ПК-3: Способен к стратегическому управлению ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	
Знать:	
Уровень 1	Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений
Уровень 2	Порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной

	деятельности организации
Уровень 3	Принципы, методы и инструменты проектного управления; методы организации оперативного и статистического учета
Уметь:	
Уровень 1	Производить анализ хозяйственной деятельности организации; составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации; составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации
Уровень 2	Анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; оценивать эффективность проектов организации
Уровень 3	Разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации; составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации
Владеть:	
Уровень 1	Методами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов
Уровень 2	Методами разработки и обоснования финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; методами разработки стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений
Уровень 3	оценкой эффективности проектов и анализом предложений по их совершенствованию; умением определения возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Особенности финансово-хозяйственной деятельности предприятия МСК, нормативно-правовые требования организации деятельности финансово-экономической деятельности предприятия, основные показатели рыночной среды, организационную структуру предприятия, структуру управления предприятия
3.2	**Уметь:**
3.2.1	формулировать цель, задачи и предмет исследования, применять современные методы обработки данных, агрегировать исходную информацию по разделам исследования, выполнять финансово-экономический анализ показателей деятельности, бизнес-анализ, делать выводы по проведенному анализу
3.3	**Владеть:**
3.3.1	самостоятельно проводить исследование, навыки коммуникаций с сотрудниками предприятия для получения необходимой информации, формировать группу для проведения исследования, распределять задания и получать результаты от коллективной работы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1. Сбор и обработка практического материала						
1.1	Сбор и обработка практического материала /Ср/	2	75	УК-4 УК-6 УК-5 ПК-1 УК-1 УК-2 УК-3 ПК-2 ПК-3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Сбор и обработка практического материала /Ср/	3	75	УК-4 УК-6 УК-5 ПК-1 УК-1 УК-2 УК-3 ПК-2 ПК-3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 2. 2. Составление отчета о практике и заполнение дневника практики						
2.1	Составление отчета о практике и заполнение дневника практики /Ср/	2	25	УК-4 УК-6 УК-5 ПК-1 УК-1 УК-2 УК-3 ПК-2 ПК-3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

2.2	Составление отчета о практике и заполнение дневника практики /Ср/	3	25	УК-4 УК-6 УК-5 ПК-1 УК-1 УК-2 УК-3 ПК-2 ПК-3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 3. 3. Защита отчета по практике						
3.1	3.Защита отчета по практике /ИВКР/	2	0,25	УК-4 УК-6 УК-5 ПК-1 УК-1 УК-2 УК-3 ПК-2 ПК-3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Защита отчета по практике /ИВКР/	3	0,25	УК-4 УК-6 УК-5 ПК-1 УК-1 УК-2 УК-3 ПК-2 ПК-3	Л1.3 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 4. 4. Исправление отчета по практике и дневника практики по замечаниям						
4.1	Исправление отчета по практике и дневника практики по замечаниям руководителя /Ср/	2	7,75	УК-4 УК-6 УК-5 ПК-1 УК-1 УК-2 УК-3 ПК-2 ПК-3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.2	Исправление отчета по практике и дневника практики по замечаниям руководителя /Ср/	3	7,75	УК-4 УК-6 УК-5 ПК-1 УК-1 УК-2 УК-3 ПК-2 ПК-3	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:
1. Результаты оценки внутренней среды предприятия. Организационная и управленческая структура
2. Результаты оценки внешней среды предприятия. Основные конкуренты
3. Место предприятия на рынке. Оценка сегментов рынка
4. Результаты оценки конкурентные позиции предприятия
5. Результаты оценки стратегии развития предприятия
6. Основные рыночные ориентиры, приоритетные направления деятельности по развитию продуктового ряда и повышению качества производимой продукции
7. Результаты анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.
8. Сильные и слабые стороны ведения бизнеса со стороны собственников
9. Сильные и слабые стороны ведения бизнеса со стороны конкурентов
10. Оценка рисков различных видов деятельности предприятия МСК
11. Прогнозирование основных технико-экономических и финансовых показателей предприятия МСК с использованием статистико-математического аппарата .
Задания для текущего контроля представлены в Приложении 1.

5.2. Темы письменных работ

К письменным работам по дисциплине «Научно-исследовательская работа» относятся отчет по результатам выполнения НИР.

5.3. Оценочные средства

Рабочая программа дисциплины "Научно-исследовательская работа" обеспечена оценочными средствами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, включающими контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации, критерии оценивания учебной деятельности обучающихся по балльно-рейтинговой системе.
Все оценочные средства представлены в Приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства разработаны для всех видов учебной деятельности студента – промежуточной аттестации).
Оценочные средства представлены в виде:

- средств итогового контроля – промежуточной аттестации: зачет

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Потапов А. П.	Математический анализ. Интегральное исчисление функций нескольких переменных: учебник для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023
Л1.2	Иванов Б. Н.	Дискретная математика. Алгоритмы и программы. Расширенный курс: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2023
Л1.3	Назарова З.М., Лозовская Я.Н.	Технико-экономический анализ [Электронный ресурс МГРИ]: учебно-методический комплекс	М.: МГРИ, 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Назарова З.М., Рощина О.Е. Забайкин Ю.В.	Финансовая математика [Электронный ресурс МГРИ]: учебно-методический комплекс	М.: МГРИ, 2020
Л2.2	Поляков В. М., Агаларов З. С.	Методы оценки эффективности управленческих решений [Электронный ресурс МГРИ/Текст]: монография	М.: ОАО Ин-т микроэкономики, 2016

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Прыкина Л. В.	Экономический анализ предприятия: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2022
Л3.2	Савицкая Г. В.	Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник	М.: ИНФРА-М, 2013

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечное обеспечение
Э2	Методические рекомендации по подготовке, выполнению и защите выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) / авт. – сост. Э.А. Попова, Ж.А. Франкевич, И.А. Пекова [Электронный ресурс]. - М.: МГРИ, 2023. - 59 с.
Э3	Электронно-библиотечная система
Э4	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
Э5	Электронные образовательные ресурсы МГРИ-РГГРУ

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Office Professional Plus 2016	
6.3.1.2	Project Professional 2016	
6.3.1.3	Publisher 2016	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Информационно-аналитический центр "Минерал"
6.3.2.2	База данных научных электронных журналов "eLibrary"
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"
6.3.2.5	Федеральный портал «Российское образование»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид
4-21	Аудитория для семинарских, практических и лекционных занятий	Интерактивная панель – 1 шт.; доска меловая – 1 шт.; стол преподавательский – 1 шт.; стулья – 31 шт.; стол рабочий – 15 шт.	

5-22	Аудитория для семинарских, практических и лекционных занятий	Интерактивная панель – 1 шт.; доска меловая – 2 шт.; стол преподавательский – 1 шт.; стулья – 37 шт.; столы рабочие – 19 шт.; шкаф книжный – 2 шт.; стол компьютерный – 1 шт.; экран настенный – 1 шт.	
5-47	Аудитория для семинарских, практических и лекционных занятий	Интерактивная панель – 1 шт.; Стол преподавательский – 1 шт.; стол учебный – 19 шт., стулья – 35 шт.; доска меловая – 1 шт.; доска маркерная – 1 шт.; настенный экран – 1 шт.	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по изучению дисциплины представлены в Приложении 2 и включают в себя:

1. Методические указания для обучающихся по организации учебной деятельности.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
3. Методические указания по организации процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.