

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.02.2025 17:28:52
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

Миклухо-Маклая ул., д. 23, Москва, 117997, тел. (495)433-62-56, E-mail: office@mgri.ru
ОКПО 02068835, ОГРН 1027739347723, ИНН/КПП 7728028967/772801001

12.10.2023 № 04-16/17.3 на № _____ от _____

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

от 11.10.2023

№ 16

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 31 из 39 членов Ученого совета, из них 5 в удаленном интерактивном режиме.

СЛУШАЛИ: директора Университетского колледжа МГРИ имени Е.А. Козловского Старикова Н.В. об утверждении локальных нормативных актов.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить

- Положение о педагогическом совете Университетского колледжа МГРИ имени Е.А. Козловского.

- Методику оценки эффективности деятельности педагогических работников СПО Университетского колледжа МГРИ имени Е.А. Козловского и установления выплат стимулирующего характера.

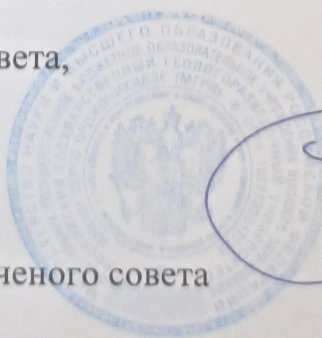
Результаты открытого голосования: за – 31, против – 0, воздержалось – 0.

Председатель Ученого совета,
Ректор

Ю.П. Панов

И.о. Ученого секретаря Ученого совета

О.А. Гладкова





МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго
Орджоникидзе»
(МГРИ)**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «Российский государственный
геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»

Протокол № 16 от «11» октября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

Университетского колледжа МГРИ имени Е.А. Козловского

Москва 2023

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет Университетского колледжа МГРИ имени Е.А. Козловского (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим органом управления колледжа для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса по реализации программ среднего профессионального образования.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор Университетского колледжа МГРИ имени Е.А. Козловского (председатель Педагогического совета), его заместители, педагогические работники, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе руководители физического воспитания и безопасности жизнедеятельности, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, мастера производственного обучения.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – МГРИ);
- Локальными нормативно-правовыми актами МГРИ.

1.4. Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Университетского колледжа МГРИ имени Е.А. Козловского (далее – колледж).

1.5. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания; учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документы Правительства и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Цель, задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Цель Педагогического совета – объединить усилия коллектива колледжа для повышения уровня организации образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

2.2.1. Реализация государственной политики Российской Федерации по вопросам образования в части реализации образовательных программ среднего профессионального образования в колледже.

2.2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на реализацию требований ФГОС СПО.

2.2.3. Разработка содержания работы по общей методической теме в условиях реализации требований ФГОС СПО.

2.2.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.3. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

2.3.1. Управленческие (административные) функции педагогического совета включают следующие разновидности: совещательные, обобщающе-диагностические, планово-прогностические, экспертно-контролирующие, корректирующие. Педагогический совет осуществляет принятие рекомендаций органов образования – решений, касающихся выполнения государственных программ и учебных планов (рассмотрение ОПОП по специальностям и профессиям колледжа: рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей; программы воспитания, программы итоговой аттестации); допуска к экзаменам студентов, перевода, награждения; аттестации педагогических работников.

2.3.2. Совещательные: обсуждение объективной информации о состоянии образовательного процесса, выработка рекомендаций (информация и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности колледжа).

2.3.3. Обобщающе-диагностические: проведение опытно-экспериментальной работы, социальных, психологических обследований.

2.3.4. Планово-прогностические: обсуждение перспектив развития колледжа, планирование деятельности коллектива, выбор учебных планов, программ, обсуждение и утверждение плана работы Педагогического совета на учебный год.

2.3.5. Экспертно-контролирующие: заслушивание отчетов, заключений о деятельности преподавателей, руководителей структурных подразделений о выполнении Устава МГРИ, единых требований к студентам; принятие решения об отчислении студента из колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МГРИ.

2.3.6. Корректирующие: внесение изменений и поправок в планы работы колледжа в связи с изменениями государственной политики.

2.3.7. В методических функциях педагогического совета можно отметить информационное, обобщающе-аналитическое, развивающее, обучающее, активизирующее направления.

2.3.8. Информационное направление: сообщение о состоянии образовательного процесса и путях его совершенствования, о достижениях педагогической науки, пропаганда передового опыта.

2.3.9. Обобщающе-аналитическое направление: развитие педагогического мастерства, овладение формами, методами и приемами обучения, дающими наибольший эффект, использование опыта педагогов-новаторов, передовых школ, применение прогрессивных образовательных технологий.

2.3.10. Обучающее направление: повышение квалификации педагогических работников путем различных форм передачи знаний, умений, навыков, общих и профессиональных компетенций.

2.3.11. Активизирующее направление: активизация усилий педагогического коллектива, всех звеньев методической службы: методического совета, методических цикловых комиссий, методического кабинета и работы каждого преподавателя над своей методической темой.

2.3.12. Воспитательные функции педагогического совета направлены на формирование индивидуальности каждого педагога, общественного мнения, сознательной дисциплины педагогического коллектива.

2.3.13. Формирование индивидуальности: помощь в обогащении и раскрытии индивидуальности каждого преподавателя во всем ее богатстве и многообразии.

2.3.14. Формирование мотивации: выработка системы общих взглядов на развитие, обучение и воспитание студентов, разработка единых требований к действиям педагогических работников.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

3.1.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

3.1.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

3.1.3. По мере необходимости приглашать на заседания Педагогического совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании колледжа и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

3.2.1. Выполнение плана работы.

3.2.2. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства.

3.2.3. Утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения.

3.2.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы разрабатывается на учебный год и утверждается на первом заседании Педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

4.2. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в два месяца и проводятся в рабочее время.

4.4. При необходимости – решением директора или по требованию не менее чем одной трети его членов – может быть созвано внеплановое заседание.

4.5. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания Педагогического совета в сокращенном составе («малый педсовет») с привлечением только тех членов Педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в определенной учебной группе. Решения «малого педсовета» подлежат утверждению на очередном заседании Педагогического совета.

4.6. По каждому из вопросов повестки дня Педагогический совет принимает решение. Решение Педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Никто из членов Педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

4.7. Решение Педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов.

4.8. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя.

4.9. Возражения членов Педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. Если с решением или с каким-либо из его пунктов не согласны более 50% членов педсовета, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается. Оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава Педагогического совета тайным голосованием.

4.10. Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией РФ,

законодательством Российской Федерации, уставом МГРИ, трудовым договором (контрактом) работника или договором обучающегося с МГРИ.

4.11. Для обеспечения делового рассмотрения вопросов повестки дня заседания, на основной доклад отводится не более 20 минут, на содоклад – не более 15 минут, на выступление в прениях, заключение докладчика – не более 5 минут, на повторное выступление, справку и т.п. – не более 3 минут.

4.12. Работу по исполнению решений Педагогического совета организует председатель Педагогического совета с помощью дирекции колледжа.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Книгу протоколов ведет секретарь Педагогического совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов совета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета колледжа входит в его номенклатуру дел, хранится в колледже постоянно и передается по акту.