

Рассмотрено и утверждено
Ученым Советом МГРИ-РГГРУ
Протокол № 5
от 28.06.2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании единовременной материальной помощи и иных выплатах обучающихся в МГРИ-РГГРУ (новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок оказания единовременной материальной помощи и иных выплатах из средств федерального бюджета студентов, аспирантов и докторантов МГРИ-РГГРУ, обучающихся по очной форме на бюджетной основе.

2. ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Единовременная материальная помощь направлена на обеспечение социальной поддержки студентов МГРИ-РГГРУ, обучающихся по очной форме на бюджетной основе.

Единовременная материальная помощь аспирантам и докторантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, осуществляется за счет внебюджетных средств.

2.2. Право на первоочередное получение единовременной материальной помощи имеют студенты, подлежащие обязательной социальной защите:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- студенты в возрасте от 18 до 23 лет, имевшие на момент достижения восемнадцатилетнего возраста статус детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей;
- студенты в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшие обоих или единственного родителя после достижения ими восемнадцатилетнего возраста;
- инвалиды 1, 2 и 3 групп;
- студенты, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- инвалиды и ветераны боевых действий.

2.3. Право на получение единовременной материальной помощи имеют студенты:

- 1) в случае рождения ребенка;
- 2) матери-одиночки;
- 3) из многодетных семей;
- 4) имеющие детей;
- 5) имеющие одного родителя или двух родителей - инвалидов I-II группы;
- 6) имеющие одного родителя;
- 7) родители которых - пенсионеры;
- 8) в случае смерти близкого родственника (мать, отец);
- 9) нуждающиеся в дорогостоящем обследовании и лечении;

- 10) в случае болезни, травмы или несчастного случая (по предоставленным медицинским документам);
- 11) в случае вступления в брак;
- 12) студенты, являющиеся членами малоимущей семьи и имеющие право на получение государственной социальной помощи;
- 13) студенты, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении;
- 14) студенты, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, кражи; вооруженных конфликтов, экологических катастроф, пожаров, эпидемий и т.п.).

В случае смерти студента материальная помощь выплачивается его родственникам по письменному заявлению с приложением копии свидетельства о смерти.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

- 3.1. Материальная помощь оказывается в обязательном порядке студентам, подлежащим социальной защите (п. 2.2). В этом случае основанием оказания материальной помощи является заявление студента.
- 3.2. Материальная помощь может быть оказана обучающимся по следующим основаниям:
 - для оплаты расходов на питание, оплату проезда и найма жилых помещений при направлении студентов на различного рода мероприятия (учебную практику, соревнования, конференции, фестивали, конкурсы, олимпиады, студенческие слёты, студенческие лагеря и т.п.)
- 3.3. Материальная помощь студентам, указанным в п. 2.3, оказывается на основании заявления, которое подается в стипендиальную комиссию факультета (далее - Комиссия). Заявление должно содержать подробное изложение причин обращения за материальной помощью. К заявлению, как правило, должны быть приложены документы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в заявлении.
- 3.4. К документам, подтверждающим основания для оказания материальной помощи, относятся:
 - Справка о социальном статусе семьи, выдаваемая отделом социальной защиты населения по месту жительства (для иногородних студентов по месту постоянной регистрации), подтверждающая социальное положение (для студентов, указанных в подп. 2, 3, 5, 6, 7, 13 п. 2.3).
 - Свидетельство о рождении ребенка, справку по форме № 25 из ЗАГСа (для студентов, указанных в подп. 2 п. 2.3).
 - Справка о временной нетрудоспособности (форма 095/У), подтверждающая болезнь, справка о необходимости оплаты медицинских услуг, счета на оплату лекарств и медицинских услуг (для студентов, указанных в подп. 9, 10 и 11 п. 2.3.).
 - Свидетельства, подтверждающие родство; копии свидетельства о смерти родственников, рождении детей, о заключении брака (для студентов, указанных в подп. 1, 4, 8, 12 п. 2.3 Положения).
 - Иные документы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в заявлении.
- 3.5. Получатели единовременной материальной помощи несут, ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представленных сведений.
- 3.6. Деканы факультетов несут ответственность за правильность оформления документов для оказания материальной помощи.
- 3.7. Комиссия проводит проверку обоснованности заявления. Комиссия вправе приглашать студента на заседание и запрашивать дополнительные документы. При оказании



материальной помощи учитывается мнение старосты группы, профсоюзной организации студентов, студенческого совета факультета.

- 3.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа об оказании студенту единовременной материальной помощи.
- 3.9. Решение об оказании единовременной материальной помощи аспирантам и докторантам, принимается проректором по научной работе на основании личного заявления аспиранта или докторанта в соответствии с п.3.2, и 3.3.

4. СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА

- 4.1. Социальная поддержка оказывается студентам, обучающимся на бюджетной основе, в следующих случаях:
- на приобретение учебников и учебных пособий студентам, являющимся членами малоимущей семьи и имеющим право на получение государственной социальной помощи;
 - на питание нуждающимся студентам, указанным в п. 2.2.;
 - за удорожание стоимости продуктов питания;
 - на питание всем студентам, выезжающим на летние учебные и производственные практики;
 - в виде частичной компенсации (в размере, не превышающим 50 %) стоимости проезда (проездного документа) к месту проживания родителей не более чем за четыре поездки (2 - туда, 2 - обратно) в год на железнодорожном транспорте (кроме спальных вагонов);
 - членам сборных спортивных команд МГРИ-РГГРУ, вне зависимости от успеваемости, при наличии финансовых возможностей в университете, могут быть назначены ежемесячные выплаты в размере 1000,00 рублей каждому.
- 4.2. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения, выплачивается ежегодное пособие в размере 3-месячной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.
- 4.3. Аспирантам и докторантам выдается ежегодное пособие в размере 2-месячной стипендии для приобретения научной литературы при наличии дополнительных средств.
- 4.4. Основанием для оказания социальной поддержки является заявление обучающегося, завизированное деканом факультета, и решение стипендиальной комиссии факультета.

5. ДРУГИЕ ВИДЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

- 5.1. Другие виды материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов осуществляется при наличии средств федерального бюджета, выделяемых на стипендиальное обеспечение, оставшихся в стипендиальном фонде университета после выплат государственных академических и социальных стипендий.
- 5.2. К другим видам материальной поддержки из средств федерального бюджета студентов, аспирантов и докторантов МГРИ-РГГРУ, обучающихся по очной форме на бюджетной основе относятся:
- в учебной и научной деятельности (победители и призёры предметных олимпиад, победители и призёры межвузовских, региональных, общероссийских или международных олимпиад, конференций, за победы в конкурсах, грантах и т.п.);
 - за участие в организации и проведении внутривузовских, общеуниверситетских,

факультетских, окружных, городских, федеральных и международных научных, общественных и спортивных мероприятий;

- в культурно-массовой работе (участники команды КВН, победители и призёры конкурсов, студенческих фестивалей и т.п.);
- в области спорта (победители, призёры и участники межвузовских, региональных, общероссийских или международных соревнований и т.д.).

5.3. С ходатайством о материальной поддержке студента имеют право обратиться:

- декан факультета;
- руководители структурных подразделений факультета;
- председатель приемной комиссии;
- начальник отдела по воспитательной работе;
- совет трудового коллектива;
- представители студенческого совета факультета;
- руководители студенческих творческих коллективов.

5.4. К ходатайству о материальной поддержке прилагаются документы, подтверждающие достижения обучающегося.

5.5. С ходатайством о материальной поддержке аспиранта или докторанта к проректору по научной работе имеет право обратиться начальник отдела подготовки научно-педагогических кадров.

5.6. Лица, указанные в п.5.3, и 5.4., в своих ходатайствах могут дать предложения по размеру материальной поддержки с учетом коэффициента активности участия студентов в том или ином мероприятии из расчета от установленной однократной базовой стипендии в месяц на обучающегося.

5.7. Стипендиальная комиссия факультета, рассмотрев ходатайство, принимает решение о материальной поддержке студента.

5.8. Однократная выплата не может превышать пяти размеров государственной стипендии (под размером государственной стипендии понимается ее базовый уровень).