Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2024 11:43:00
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»

(МГРИ)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»

Протокол №15 от 30.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчета педагогической нагрузки и тарификации педагогических работников среднего профессионального образования в Университетском колледже МГРИ имени Е.А. Козловского

Москва 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует нормы времени на отдельные виды учебной деятельности и порядок расчета учебной нагрузки педагогических работников в Университетском колледже МГРИ имени Е.А. Козловского (далее – Колледж) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – Университет).

1.2. Положение о порядке расчета педагогической нагрузки и тарификации педагогических работников разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям;
- Федеральным государственным стандартом среднего общего образования;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 (ред. от 28.08.2020);
- Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре (ред. от 13.05.2019);
- Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015г. № 06- 259);
- Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 (ред. от 14. 05.2014) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 17.11.2017, с изм. от 21.05.2020);
- другими нормативно-правовыми и учебно-методическими документами (учебные планы по специальностям, календарный учебный график по специальностям, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и т.д.);
- локальными нормативными актами.

2. Основные принципы планирования учебной нагрузки педагогическим работникам Колледжа

2.1. К видам учебной нагрузки, выполняемым педагогическими работниками Колледжа, относятся: чтение лекций, проведение комбинированных уроков, лабораторных работ, практических занятий, консультаций, прием экзаменов, руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами, учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практиками, участие в работе ГЭК, комиссии по приему квалификационного экзамена и другие виды работ. Все перечисленные виды работ тарифицируются на каждого преподавателя.

2.2. Расчет педагогической нагрузки производится отдельно из бюджетного финансирования и из средств, от приносящей доход деятельности, по учебным группам, в соответствии с учебными планами, с учетом всех видов учебных занятий, планируемого количества обучающихся в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.

2.3. Проект тарификации штатных педагогических работников, в пределах установленного объема педагогической нагрузки, разрабатывает директор Колледжа отдельно из бюджетного финансирования и из средств, от приносящей доход деятельности.

2.4. Формирование вакантной педагогической нагрузки по ставкам осуществляется под руководством директора Колледжа.

2.5. В должностной оклад руководителя физвоспитания и преподавателя – организатора ОБЖ входит выполнение преподавательской работы в объеме 360 часов в год. За дополнительную оплату указанные работники могут выполнить преподавательскую работу в объеме до 720 часов в год, которые не считаются совместительством.

2.6. Окончательная педагогическая нагрузка каждого преподавателя (с учетом нового набора) на учебный год устанавливается по предложению директора Колледжа и утверждается приказом по Университету.

3. Нормы времени на отдельные виды учебной деятельности и порядок расчета учебной нагрузки

3.1. Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы составляет 720 часов в год. Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

3.2. На проведение комбинированного урока планируется 1 час на одну группу за 1 академический час.

3.3. Часы учебной нагрузки, выполняемые сверх утвержденной (замена заболевшего преподавателя, командировка, стажировка и др.), оплачиваются на условиях почасовой оплаты.

3.4. Консультации для обучающихся по очной форме предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультации могут быть групповые, индивидуальные, письменные, устные и определяется преподавателями самостоятельно.

3.5. При проведении лабораторных работ и практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек по дисциплинам «Физическая культура», «Иностранный язык», «Информатика» и дисциплинам и МДК с применением ПЭВМ. При делении учебной группы на подгруппы педагогическая нагрузка может назначаться разным преподавателям.

3.6. При отсутствии необходимого количества обучающихся по дисциплине «Иностранный язык» подгруппы комплектуются из обучающихся нескольких учебных групп одного курса одной или близких специальностей. Допускается изменение изучаемого языка по результатам вводного тестирования по личному заявлению обучающегося и его родителей (законных представителей), если обучающемуся менее 18 лет.

3.7. Руководство и консультирование учебной практикой планируется из расчета 36 академических часа в неделю (6 часов за рабочий день на группу). При проведении учебной практики с учетом специфики профиля подготовки обучающихся (на полигонах, на компьютерах, с инструментами и приспособлениями) группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

3.8. Руководство производственной (по профилю специальности) практикой с выездом на места прохождения практик, проверкой отчетов, дневников и приемом дифференцированного зачета планируются из расчета 18 академических часов в неделю (3 часа за рабочий день на группу).

3.9. На руководство, консультирование, рецензирование выпускных квалификационных работ, заседание ГЭК отводится до 36 часов на каждого обучающегося выпускника, в том числе:

- руководство и консультирование – до 26 часов;
- допуск к защите (нормоконтроль) ВКР – до 1 часа;
- рецензирование одной ВКР – до 3 часов;
- председателю и членам ГЭК – 1 час.

3.10. К каждому руководителю может быть прикреплено не более восьми обучающихся.

3.11. На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

3.12. На руководство выпускной квалификационной работой предусмотрено не более 16 часов без учета консультирования.

3.13. Каждому рецензенту может быть прикреплено не более восьми обучающихся.

3.14. Численность государственной экзаменационной комиссии не более семи человек, в том числе председатель.

3.15. Защита ВКР в один день не должна превышать 8 обучающихся по одной специальности.

3.16. К одному руководителю может быть прикреплено не более 8 обучающихся по одной специальности.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение о порядке расчета педагогической нагрузки и тарификации педагогических работников Колледжа принимается Ученым советом.

4.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета.

4.3. Во всем, что не урегулировано настоящим Положением руководствуется действующим законодательством РФ.