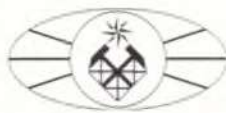


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2024 11:43:00
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени СЕРГО ОРДЖОНИКИДЗЕ» (МГРИ)**



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор по учебной работе

В.В. КУЛИКОВ

М.П. " 5 " 02 2019г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Уровень: прикладной бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль: «Производственный менеджмент»

Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая;
информационно-аналитическая; предпринимательская

Квалификация выпускника: Бакалавр

Нормативный срок освоения программы: очная форма - 4 года, очно-заочная - 5 лет, заочная - 5 лет

Форма обучения: очная/очно-заочная/заочная

Москва, 2019

Содержание

	Наименование	
1.	Общие положения	4
1.1.	Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки «Производственный менеджмент» (уровень бакалавриата)	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки "Производственный менеджмент" (уровень бакалавриата)	4
2.	Характеристика направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и профиля подготовки «Производственный менеджмент» (уровень бакалавриата)	5
2.1	Общая характеристика вузовской ОПОП высшего образования	5
2.2	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	8
3	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
3.1	Область профессиональной деятельности выпускника	8
3.2	Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
3.3	Виды профессиональной деятельности выпускника	9
3.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	9
4.	Требования к результатам освоения ОПОП	10
4.1	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы	10
4.2	Матрица соответствия планируемых программных результатов обучения по ОПОП	13
5.	Требования к структуре ОПОП	80
6.	Требования к условиям реализации ОПОП	84
6.1.	Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата	84
6.2.	Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата	86
6.3	Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата	87
6.4.	Требования к финансовому обеспечению программы бакалавриата	88
6.5.	Особенности организации образовательного процесса по программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	89
7.	Оценка качества освоения образовательной программы	90
8	Регламент по организации периодического обновления ОПОП	91

	ВО в целом и составляющих ее документов	
	<i>Приложение 1. Компетенции выпускника вуза как совокупный результат образования по завершении освоения ОПОП ВО</i>	
	<i>Приложение 2. Макет структурной матрицы формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) (матрица может быть использована при создании оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации)</i>	
	<i>Приложение 3. Компетентностно-ориентированный учебный план</i>	
	<i>Приложение 4. Календарный учебный график</i>	
	<i>Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА)</i>	
	<i>Приложение 6. Рабочие программы учебных дисциплин в полном объеме</i>	
	<i>Приложение 7. Программы учебной и производственной практик, в том числе преддипломная практика</i>	
	<i>Приложение 8. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы</i>	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Производственный менеджмент»

Направление подготовки - 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль: «Производственный Менеджмент»

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) и направленностью (профиль) программы «Производственный менеджмент»

ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Производственный менеджмент» сформирована в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) и разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерство образования и науки Российской Федерации от 20.04.2016 № 444 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования». (Зарегистрировано в Минюсте России от 23.05.2016 № 42205);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 653 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования». (Зарегистрировано в Минюсте России 07.08.2017 № 47703);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);

- Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2015 регистрационный № 40168);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (зарегистрирован Минюстом России 02.03.2016, регистрационный № 41296);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**, (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 7 от 12.01.2016 г. (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 9.02.2016г. № 41028);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»;

- Документы по организации учебного процесса ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе».

2. Характеристика направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) и направленности (профиль) программы «Производственный менеджмент»

2.1. Общая характеристика вузовской ОПОП высшего образования

Целью освоения ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриат) направленность (профиль) программы «Производственный менеджмент» является формирование высококвалифицированного, компетентного выпускника, востребованного на рынке труда; способности понимания социальной значимости своей будущей профессии, высокой мотивации к профессиональной деятельности, а так же обеспечение расширенного воспроизводства интеллектуальных ресурсов для минерально-сырьевого комплекса, как важнейшего фактора устойчивого развития Российской Федерации, и удовлетворение народного хозяйства страны в высококвалифицированных кадрах в области менеджмента.

В области обучения целями ОПОП ВО по данному направлению подготовки является: подготовка квалифицированных специалистов обладающих профессиональными навыками, позволяющие выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда с учётом специфики региона. В области воспитания личности целью ОПОП ВО по данному направлению подготовки является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия,

ответственности, гражданственности, коммуникативности, патриотизма, толерантности.

ОПОП ВО является комплексной системой учебно-методических документов, отражающих цель, задачи, содержание учебного процесса, ожидаемые результаты, оценку качества подготовки выпускника, с учетом потребностей рынка труда в области Менеджмента, следовательно, освоение ОПОП ВО и успешная государственная итоговая аттестация, позволит получить выпускнику квалификацию - «бакалавр».

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования направлена на формирование эффективной, качественной, современной образовательной системы в области менеджмента, призвана обеспечить конкурентоспособность образовательной организации на рынке услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности; формирование личности, способной на основе полученных знаний, умений, навыков в области менеджмента, а также на основе сформированных в процессе освоения ФГОС ВО общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, к самостоятельной практической деятельности в области управления предприятиями и организациями минерально-сырьевого комплекса.

Для этого в дисциплинах образовательной программы формируется системное видение взаимосвязей экономических категорий и аналитических показателей, процессов управления бизнесом; развитие деловых навыков работы в различных подразделениях и организационных структурах государственных и коммерческих организаций а также применение всего вышеперечисленного в организационно-управленческой деятельности, информационно-аналитической деятельности, предпринимательской деятельности.

Основная задача ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата, направленность (профиль) программы «Производственный менеджмент»:

- формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков, необходимых для построения эффективной системы менеджмента, которая направлена на обеспечение функционирования предприятий различных видов деятельности и организационно-правовых форм в части, зависящей от рациональной организации управленческой деятельности во всех сферах бизнеса в соответствии с современными международными требованиями;

Для формирования и развития личности, регулирования социокультурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся образовательной организацией разработаны документы, регламентирующие воспитательную деятельность, сведения о наличии студенческих общественных организаций, информация относительно организации и проведения внеучебной общекультурной работы и др., т.е., другими словами, сформирована социально-культурная среда образовательной организации.

Социальная роль ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Производственный менеджмент» – обеспечить расширенное воспроизводство интеллектуальных ресурсов, стать локомотивом научно-технического прогресса как важнейшего фактора устойчивого развития страны.

Получение образования по программе бакалавриата допускается только в образовательной организации высшего образования (далее-организация).

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых технологий составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (бакалавра)*) может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному плану определяются организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (бакалавра)*)

электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы бакалавриата возможна с использованием сетевой формы *(при наличии договора о сетевой форме реализации конкретной программы бакалавриата и соответствующего заявления обучающегося (бакалавра))*.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом организации.

2.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Лица, желающие освоить ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки «Производственный менеджмент» (уровень бакалавриат), должны иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании или высшем образовании или документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования.

Вступительные испытания:

на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по 100-бальной шкале результатов единого государственного экзамена, которые признаются в качестве вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний проводимых Университетом самостоятельно;

на базе среднего профессионального или высшего образования – по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

Испытаний разработаны и утверждены в порядке, определяемом Правительством РФ, и проводятся по предметам: русский язык, математика и физика.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника (в соответствии с выбором Университета)

Виды Профессиональная деятельность выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Производственный менеджмент» включает следующие виды:

- организационно-управленческий;
- информационно-аналитический;
- предпринимательский.

Программа бакалавриата сформирована в соответствии с вышеперечисленными видами профессиональной деятельности выпускника и ориентирована на организационно-управленческий вид профессиональной деятельности как основной, исходя из потребностей рынка, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

В соответствии с видами профессиональной деятельности, установленными настоящим пунктом, организация формирует программу бакалавриата, ориентированную на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа прикладного бакалавриата).

3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Производственный менеджмент» должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне

подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая деятельность:

сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

разработка системы внутреннего документооборота организации;

оценка эффективности проектов;

подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;

организация и ведение предпринимательской деятельности.

4. Требования к результатам освоения программы бакалавриата

4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения программы бакалавриата

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), профиль программы «Производственный менеджмент», у выпускника должны быть сформированы общекультурные (ОК), общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные (ПК) компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных

коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального

управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

При разработке программы бакалавриата все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата.

При разработке программы бакалавриата организация вправе дополнить набор компетенций выпускников с учетом направленности программы бакалавриата на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности.

При разработке программы бакалавриата требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам образовательная организация устанавливает самостоятельно с учетом требований соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.2. Матрица соответствия планируемых программных результатов обучения по ОПОП

В соответствии с п.5. ФГОС ВО, в результате освоения данной программы, обучающийся должен обладать общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными (ПК) компетенциями, приведенными в таблице № 2.

Таблица 2.

Коды компетенции	Название компетенции	Допороговый уровень сформированности компетенции	Характеристика обязательного порогового уровня сформированности компетенции у выпускника образовательной организации
1	2	3	4
ОК-1	Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<u>Допороговый уровень:</u> Знать предмет философии, основные философские принципы, структуру философского знания, категории, закономерности и законы развития природы, общества и мышления, а также их содержание и взаимосвязи; мировоззренческие и методологические основы мышления; роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности; историю мировой культуры; основные законы и методы познания. Уметь ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития планетарного социума; понимать характерные особенности современного этапа развития философии; логично формулировать и излагать свои ценностные позиции. Владеть навыками восприятия и обобщения получаемой социально-значимой информации; знанием научных, философских, религиозных картин мира, фундаментальных концепций и принципов, с помощью которых описываются эти картины; навыками самостоятельной работы с текстами гуманитарного содержания.	<u>Пороговый уровень:</u> Знать закономерности и законы развития природной и социальной реальности; философскую методологию познания; современные подходы к пониманию мировоззрения и глобальных проблем человеческого бытия: мировоззренческие и методологические основы мышления. Уметь системно анализировать современные мировоззренческие концепции, социально и личностно значимые философские проблемы; использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; применять философские принципы и законы, формы и методы

			познания в профессиональной деятельности. Владеть категориально-понятийным аппаратом философии; логико-теоретическим инструментарием познания мира; навыками приобретения, осмысления и творческого применения философских знаний в своей профессиональной деятельности; умением описывать основные характеристики современного общества с точки зрения тенденций современной цивилизации и процессов глобализации, использовать их в анализе современной социокультурной ситуации в России, навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики, работы с научной литературой.
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<u>Допороговый уровень:</u> Знать теоретические основы исторической науки, фундаментальные концепции и принципы, на которых они построены; движущие силы и закономерности исторического процесса; главные события, явления и	<u>Пороговый уровень:</u> Знать основные этапы, тенденции и особенности развития России в контексте мирового исторического процесса; хронологию,

		проблемы истории Отечества; основные события отечественной истории; особенности исторического развития России; места и роли России в мировой историческом процессе. Уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России для формирования гражданской позиции; проявлять уважительное отношение к историческому наследию, культурным традициям и правовым нормам. Владеть навыками критического восприятия получаемой информации, основами исторического подхода к анализу общественных проблем; умением работать с различными источниками в области исторических знаний.	основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность и системность отечественной и всемирной истории; место личности в историческом развитии общества; формирование цивилизационного своеобразия страны; процессы политического, экономического и культурного строительства нашего Отечества на протяжении веков; определения, термины и ведущие мировоззренческие идеи курса; основные труды крупнейших отечественных и зарубежных историков, школы и современные концепции в историографии. Уметь производить сравнительный анализ российской цивилизационной модели наряду с другими моделями, выявлять традиционные для России черты в историческом процессе, их влиянии на трансформационные процессы, происшедшие в прошлом и реализующиеся в настоящее время; анализировать основные этапы и
--	--	---	---

			закономерности исторического развития России для формирования гражданской позиции; определять значимость социально-политических и культурно-исторических событий и процессов; определять связь исторических знаний со спецификой и основными сферами деятельности. Владеть методами квалифицированного исторического подхода к теоретическим и практическим задачам, стоящим перед обществом; навыками исторического и сравнительно-типологического анализа для определения места своей профессиональной деятельности в культурно-историческом процессе; анализа для обоснования своей гражданской позиции, определения места своей профессиональной деятельности.
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах	<u>Допороговый уровень:</u> Знать базовые экономические понятия, объективные основы функционирования	<u>Пороговый уровень:</u> Знать основные макроэкономически

	деятельности	экономики; основы экономических знаний в различных сферах деятельности; теоретические макроэкономические модели; основы макроэкономической политики государства; основы закономерностей и принципов общественного развития; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; основы культуры экономического мышления; категории, концепции, теоремы, предметные области основных направлений экономики; методы экономики и инструменты анализа; основные проблемы государственного вмешательства и пути их преодоления; работы ведущих представителей основных направлений экономической науки. Уметь самостоятельно анализировать экономическую действительность и процессы, протекающие в экономической системе общества; аргументировано излагать собственное мнение по проблемам общественного развития; характеризовать статику и динамику экономической среды; собирать и анализировать исходные данные для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность экономических агентов в реальных условиях хозяйствования. Владеть навыками грамотного применения экономических знаний в различных сферах деятельности; основами культурных норм и нормами поведения; некоторыми	е показатели, необходимые для анализа хозяйственных систем на макроуровне; базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста. Уметь применять методы макроэкономического анализа для решения экономических задач; принимать экономически обоснованные решения в конкретных ситуациях; анализировать экономическую и финансовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; оценивать процентные, кредитные,
--	--------------	--	--

		базовыми ценностями эволюции экономической системы; навыками расчёта показателей экономической деятельности организаций; навыками проведения целенаправленного экономического анализа в профессиональной деятельности.	курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических событий для профессиональных проектов; на основе действующей статистической методологии рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть навыками применения современного инструментария макроэкономики для анализа макроэкономических процессов, методикой построения и применения макроэкономических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов (в части компетенций, соответствующих методам макроэкономического анализа); методами экономического и финансового планирования профессиональной деятельности; методами оценки рисков
--	--	---	---

			неблагоприятных экономических событий; навыками проведения целенаправленного экономического анализа в профессиональной деятельности; навыками социально-значимых проблем и процессов, происходящих в обществе, и выявления тенденций их развития в будущем; использования экономических знаний в профессиональной практической деятельности.
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<u>Допороговый уровень:</u> Знать: современные тенденции развития языка; цели и задачи процесса речевой коммуникации; функциональные стили (научные, официально-деловой, публицистический, художественный, разговорно-бытовой); нормы литературного языка в устной и письменной формах (орфоэпические, орфографические, пунктуационные, морфологические, синтаксис, нормы стилистические); основную лексику нейтрального научного стиля, а также терминологию, используемую в литературе по специальности (на иностранных языках); базовую грамматику и основные грамматические категории, употребляемые в общенаучной и	<u>Пороговый уровень:</u> Знать: состояние современного русского языка, основные законы и особенности его функционирования, закономерности его развития, актуальные проблемы языковой культуры общества в процессе речевой деятельности; виды речевого общения; основные литературные нормы и их особенности, общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров; приемы компрессии текста; особенности научного стиля, правила построения

		профессиональной устной и письменной речи; основы ведения деловой переписки. Уметь: отбирать языковые средства; использовать характерные для конкретной ситуации лексические, синтаксические, стилевые единицы и их особые функции в языке; понимать устную (монологическую и диалогическую речь) на общенаучные и профессиональные темы, связанные со специальностью; участвовать в обсуждении тем профессиональной направленности (задавать вопросы и отвечать на них); читать со словарем и понимать текст по специальности; читать без словаря и понимать текст по специальности ; Владеть: навыками отбора и организации языковых средств во всех функциональных стилях; навыками точного, логичного, однозначного выражения мысли; навыками публичной речи (сообщения, доклады, участие в диспутах, конференциях); навыками перевода литературы по специальности; приемами аннотирования и реферирования литературы по профилю; навыками письма для ведения деловой (профессиональной) переписки.	научных текстов и их языкового оформления; особенности официально-делового стиля, правила построения устных и письменных деловых текстов и их языкового оформления; особенности публицистического стиля, правила построения публицистических текстов и их языкового оформления; лингвистические и психолингвистические основы публичного выступления; особенности устной и письменной научно-технической коммуникации; этико-речевые нормы и правила речевого этикета. Уметь: устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы; выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации; строить высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; самостоятельно собирать и систематизировать разнообразную
--	--	---	--

			информацию из многочисленных источников; составлять устные и письменные тексты научного и официально-делового стиля; готовить устные публичные высказывания и анализировать прослушанные публичные выступления; соблюдать правила речевого этикета. Владеть: владеть нормами современного русского литературного языка, навыками организации речи с учетом языковых, коммуникативно-речевых и этико-речевых норм; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями, задачами и условиями; навыками подготовки устных и письменных высказываний / текстов научного и официально-делового стилей; методикой подготовки и анализа публичного выступления, навыками публичного
--	--	--	---

ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<u>Допороговый уровень:</u> Знать основные ценности и этические принципы современной культуры и науки; профессиональные этические нормы в управлении; способы толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; особенности различных аспектов процессов делового общения в коллективе; ценности российской и мировой культуры, как основы поступательного развития современного общества; процессы формирования в обществе толерантного восприятия действительности с учетом этнических, социальных, конфессиональных, культурных различий. Уметь самостоятельно анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические позиции людей, общества в целом; отличать научную постановку вопроса от ненаучных форм освоения мира; ориентироваться в мире норм и ценностей, оценивать явления и события с морально-философской и правовой точек зрения. Владеть способами управления организационной культурой; управления конфликтами и стрессами в организации; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении.	выступления. <u>Пороговый уровень:</u> Знать способы толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; основы управления поведением персонала; особенности диалога между представителями различных культур и народов; уважение к человеческой жизни, осознание ее неприкосновенности; основы работы в коллективе на базе толерантного восприятия индивидуальных особенностей каждого члена коллектива с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий. Уметь оценивать и проектировать процесс профессионального общения; предупреждать и разрешать моральные конфликты в коллективе, в работе с руководством, коллегами, толерантно воспринимать социальные, этнические,
------	--	--	---

			конфессиональные и культурные различия для решения профессиональных задач; оценивать поведение персонала в организации, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия для решения профессиональных задач; корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики. Владеть основами межкультурных отношений в управлении, навыками эффективного выполнения своих функций в межкультурной среде; способами построения коммуникаций в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных
--	--	--	---

			различий для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию	<u>Допороговый уровень:</u> Знать объективные закономерности самоорганизации и самообразования; основные философские концепции бытия, познания, человека; важнейшие морально-этические принципы поведения людей; важнейшие законы развития природы, общества и мышления; особенности общественного развития, роль сознательной деятельности людей. Уметь формулировать жизненные цели; ставить профессиональные задачи; анализировать и оценивать поступки людей; важнейшие законы развития природы, общества и мышления; организовывать контроль за своей деятельностью. Владеть психологическим анализом окружающей действительности; навыками самостоятельного освоения знаний в различных областях науки; диагностикой основных процессов, состояний, черт, как собственной личности, так и поведения всего персонала организации; навыками самостоятельного освоения знаний и умений в различных областях деятельности; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; навыками анализа и критической оценки самосознания.	<u>Пороговый уровень:</u> Знать содержание процессов самоорганизации и самообразования их особенностей и технологий реализации исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; основные препятствия на пути осуществления процесса самоорганизации и самообразования; основные положения этики деловых отношений и психологии менеджмента, основные культурологические, этические и психологические школы и направления, формы и методы самоорганизации и самообразования; пути и средства профессионального самосовершенствования; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; закономерности профессионально-творческого и

			культурно-нравственного развития Уметь правильно организовывать планирование, анализ и самооценку своей познавательной деятельности в различных областях знания; ориентироваться в социокультурных и психологических основах менеджмента; проводить психологический анализ своих действий; правильно оценивать поведение окружающих; анализировать причины, лежащие в основе эффективной и неэффективной собственной деятельности, также каждой личности и всего коллектива; использовать знания по психологии и профессиональной коммуникации и межличностном общении. Владеть морально-нравственными и социальными ориентирами, необходимыми для формирования этически обоснованного поведения для осуществления деятельности в
--	--	--	---

			интересах всего общества; реализацией способности к самоорганизации и самообразованию в интересах всего общества; способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; навыками использования творческого потенциала для управления экономическими процессами; способностью и готовностью к диалогу и восприятию альтернатив, участию в дискуссиях по проблемам общенаучного и мировоззренческого характера.
ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<u>Допороговый уровень:</u> <i>Знать</i> основы законодательства Российской Федерации о физической культуре и спорте; историческое развитие физической культуры в России; научно - практические основы физической культуры и здорового образа жизни. <i>Уметь</i> использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования; форми-	<u>Пороговый уровень:</u> <i>Знать</i> основные средства и методы физической культуры и здорового образа жизни; влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, критерии эффективности здорового образа жизни;

		рования здорового образа и стиля жизни. Владеть навыками формирования здорового образа жизни; средствами и методами физического самосовершенствования, ценностями физической культуры для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.	способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни; выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры. Владеть методами и средствами физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; навыками формирования в процессе активной творческой деятельности здорового образа жизни; средствами и методами укрепления
--	--	---	--

			индивидуального здоровья, физического самосовершенствования; ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.
ОК-8	Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<u>Допороговый уровень:</u> Знать основные природные, техногенные и антропогенные опасности; методы оказания первой доврачебной помощи. Уметь распознавать неблагоприятные факторы и опасности в окружающем мире, распознавать комфортные условия нахождения и проживания человека. Владеть навыками применения знаний, полученных в процессе изучения предыдущих дисциплин для распознавания опасностей и улучшения условий проживания.	<u>Пороговый уровень:</u> Знать цель, задачи и структуру службы медицины катастроф; методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС; методы транспортировки пораженных и больных; основы ухода за больным; алгоритм действий при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях. чрезвычайных ситуациях социального характера. Уметь применять нормативные правовые акты в области безопасности жизнедеятельности; разрабатывать, организовывать и внедрять мероприятия по защите производственного персонала и населения от возможных аварий, катастроф и

			стихийных бедствий. Владеть навыками использования нормативных правовых актов, касающихся вопросов безопасности жизнедеятельности в профессиональной деятельности; основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий; навыками проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; навыками организации и проведения мероприятий по профилактике и предупреждению чрезвычайных ситуаций на производстве.
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<u>Допороговый уровень:</u> Знать основы Конституции Российской Федерации, гражданского кодекса России; основы правовых знаний в различных сферах деятельности; иметь представление о положениях законодательных и подзаконных нормативных актов в сфере гражданского	<u>Пороговый уровень:</u> Знать основную законодательную и нормативно-правовую базу Российской Федерации, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические

		права. Уметь анализировать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; свободно ориентироваться в законодательстве, Владеть способами познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимой для участия в жизни гражданского общества и правового государства.	права и обязанности человека и организации; основы юридической терминологии, применяемой в экономике. Уметь ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов России, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности; находить нужные правовые нормы для принятия самостоятельного решения по практическим правовым ситуациям. Владеть знаниями о системе российского законодательства, его роли в регулировании предпринимательской деятельности; навыками применения правовых знаний в различных сферах деятельности; навыками чётко разбираться в действующем законодательстве и правильно применять его к конкретным жизненным ситуациям и
--	--	---	--

			подготовке отдельных корпоративных документов; навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов.
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	«Допороговый» уровень: Знать основные понятия теории менеджмента, методы постановки целей и формулирования задач управленческого решения; принципы развития и закономерности функционирования организации; организационно-управленческие решения во взаимосвязи для их применения в деятельности организации. Уметь использовать полученные знания для принятия организационно-управленческих решений; принципы развития и закономерности функционирования организации в своей профессиональной деятельности; определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности. Владеть ответственностью за принятые организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; методами принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организаций и подразделений.	Пороговый уровень: Знать правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации; принципы, формы управленческих решений; технологии мотивирования персонала для повышения эффективности деятельности организации; группы потребностей для повышения конкурентоспособности организации. Уметь применять методы современного менеджмента при решении управленческих задач; находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых

			решений; действовать в нестандартных и нештатных ситуациях; выявлять основные факторы, влияющие на функционирование процессами управления организации. Владеть способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений; знаниями о современных моделях мотивации; теоретическими основами механизмов и методов мотивации персонала.
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<u>Допороговый уровень:</u> Знать сущность и основные элементы организационной структуры; роль и место управления человеческими ресурсами в решении управленческих задач современной организации; механизм делегирования полномочий в целях создания команды единомышленников; основные принципы и подходы к проектированию организационной структуры; роль личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Уметь: проводить анализ и синтез математических моделей организационных	<u>Пороговый уровень:</u> Знать: теорию и практику современного организационного проектирования; причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях; классические и современные теории мотивации; принципы развития и закономерности функционирования организации:

		систем; проектировать организационную структуру анализировать и планировать операционную деятельность организации, определять направления ее деятельности. Владеть: навыками проектирования организационной структуры; навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями.	принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; методологию планирования деятельности организации и средства достижения целей; значимость адаптивных организационных структур для сохранения организации в непредсказуемой внешней среде; значимость личной ответственности в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; Уметь: разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность в персонале; уметь мотивировать человеческие ресурсы на достижение целей организации; анализировать внешнюю и внутреннюю среду
--	--	--	--

			организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал; разрабатывать программу организационных изменений и интегрировать новые образцы поведения в организационную культуру предприятия. Владеть: профессиональным и знаниями и умением по проектированию организационной структуры; навыками диагностики организационной культуры компании; современными подходами к распределению и делегированию полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<u>Допороговый уровень:</u> Знать основные законы логики и принципы правильного мышления; нормы и правила речевого этикета (устная и письменная речь); понятие и особенности функциональных стилей языка. Уметь ориентироваться в мире моральных ценностей и культурных норм; правильно оценивать свое поведение в различных ситуациях с точки	<u>Пороговый уровень</u> Знать основные этические нормы деловой переписки и принципы электронных коммуникаций; современные методы и особенности проведения эффективных деловых переговоров;

		зрения правил этики и этикета. Владеть навыками отбора языковых средств и правилами их сочетаемости; способами изложения (повествование, описание, рассуждение); основами ораторского искусства; основами информатики.	основные философские концепции природы, общества и мышления, взгляды выдающихся философов; основные законы, правила и особенности функционирования и развития современного русского языка, основы делового общения; особенности научного стиля, правила построения научных текстов и их языкового оформления. Уметь доступно и эффективно передавать умения, знания и опыт сотрудникам во время делового общения и публичных выступлений; правильно организовывать и контролировать свою деятельность; пользоваться правилами речевой культуры при решении информационных задач, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
--	--	---	---

			согласно правилам делового этикета. Владеть методами осуществления эффективного делового общения (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации); способами эффективной коммуникации; навыками анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций; навыками профессиональной аргументации в процессе проведения переговоров и совещаний; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями, задачами и условиями.
ОПК-5	Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты	<u>Допороговый уровень:</u> Знать теоретические основы финансовой политики корпорации и основные принципы; нормативно-правовую базу и методологию финансового учета для формирования бухгалтерской (финансовой)	<u>Пороговый уровень:</u> Знать российские и международные стандарты финансового учета и отчетности, для формирования учетной политики; методы анализа

	деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	отчетности; основы анализа финансовой отчетности. Уметь использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции развития организации; выполнять анализ финансовой, деятельности предприятия на основе финансовых показателей; рассчитывать экономическую эффективность предлагаемых мер; использовать технику финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности. Владеть навыками составления основных финансовых документов и проведением анализа финансовых результатов; методами и способами финансовых расчетов; способами внутреннего контроля за финансовой деятельностью организации; навыками составления основных финансовых документов и проведением анализа финансовых результатов; навыками применения способов оптимизации денежных потоков; навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.	финансовой отчетности; особенности управления денежными потоками на корпоративном уровне; современные системы обработки деловой информации. Уметь выполнять анализ финансовой деятельности предприятия на основе финансовых показателей; давать оценку эффективности финансовых стратегий; составлять финансовый прогноз развития организации. Владеть техникой финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций; исследованиями тенденций, выявленных на основе анализа финансовой отчетности; применением всех видов заемных средств в наиболее выгодных для предприятия объемах и формах; планированием деятельности предприятия, структурой его финансовых ресурсов и показателей, обеспечивающих
--	--	--	--

			улучшение финансового положения предприятия; предвидеть, прогнозированием, диагностированием финансового положения предприятия; анализом финансовой деятельности предприятия на основе финансовых показателей; способностью давать оценку эффективности финансовых стратегий; методами формирования и анализа денежных потоков, навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем; современными методами обработки деловой информации, влияющими на финансовые результаты деятельности предприятия.
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	<u>Допороговый уровень:</u> <i>Знать</i> основные концепции; базовые теоретические подходы и модели управления операционной (производственной) деятельностью организации; параметры и условия качества решения в	<u>Пороговый уровень:</u> <i>Знать</i> принципы разработки тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной

		управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; факторы, влияющие на процесс принятия решения управлении операционной (производственной) деятельностью организации. Уметь осуществлять полученные практические навыки разработки и принятия управленческих решений в операционной деятельности организаций; применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели в управлении операционной (производственной) деятельностью организации; анализировать операционную деятельность организации и использовать результаты для подготовки управленческих решений в организациях социальной и производственной сферы. Владеть методами разработки организационных изменений; методами управления сопротивлением к изменениям; математическими и статистическими методами разработки, принятия и реализации решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; методами реализации основных управленческих функций при принятии решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации; методами разработки организационных изменений;	деятельностью организации; критерии оценки и основные этапы обоснования стратегических, тактических и оперативных решений по управлению производственной деятельностью организации; основные концепции и методы организации операционной деятельности организации; принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; основные методы и инструменты управления операционной деятельностью. Уметь оценивать эффективность решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций на основе метода накопления; анализировать и оценивать альтернативные варианты решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций по фактору времени; применять метод
--	--	--	---

		методами управления сопротивлением к изменениям.	дисконтирования при оценке эффективности решений в управлении операционной (производственной) деятельности; оптимизировать операционную деятельность организации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности. Владеть методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; Методами решения практических задач в исследовании операций в организациях производственной сферы; навыками принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной деятельностью организаций социальной и производственной сферы; навыками использования результатов операционного анализа для принятия
--	--	---	--

			управленческих решений в организациях социальной и производственной сферы.
ОПК-7	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<u>Допороговый уровень:</u> Знать подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации; место и роль информационных технологий и информационных систем управления в управленческой деятельности; основные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в работе руководителя. Уметь работать с поисковыми системами, находя и сохраняя нужную информацию в различных форматах хранения, работать с различными накопителями информации; получать нужную информацию из компьютерных сетей; пользоваться компьютерными сетями как средствами коммуникации; защитить информацию от повреждения и несанкционированного доступа. Владеть навыками решения управленческих задач с использованием новых информационных технологий; навыками самостоятельного усвоения новых знаний в области информационных технологий; навыками компьютерной технологии ведения профессиональной документации; навыками работы с различными прикладными программами, навыками сохранения созданной или найденной	<u>Пороговый уровень:</u> Знать принципы экономико-математических моделей, классификацию компьютерных моделей; подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации; методы проектирования информационных систем управления; основные операции и законы математической логики, используемые в информационно-коммуникационных технологиях. Уметь понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение; создавать банки хранения и переработки информации; применять полученные

		информации.	теоретические знания и принимать обоснованные решения по выбору информационно-коммуникационных средств при решении управленческих и финансовых задач; использовать стандартное программное обеспечение; создавать банки хранения и переработки информации; оценивать характер угроз информационной безопасности в используемой компьютерной системе; эффективно использовать доступные методы и средства обеспечения информационной безопасности современных временных компьютерных систем. Владеть навыками решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; навыками решения практических задач; сервисным программным обеспечением операционной системы; методами
--	--	-------------	---

			и средствами получения, хранения и переработки информации.
ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<u>Допороговый уровень:</u> Знать особенности общественного развития, роль сознательной деятельности людей; закономерности различных видов социального взаимодействия людей и групп; методы изучения личности в различных социокультурных средах; основные теории мотивации для организации групповой работы; основы оценки результатов деятельности персонала организации; основные теории мотивации и их применение в практике организаций; закономерности различных видов социального взаимодействия людей и групп; методы изучения личности в различных социокультурных средах. Уметь: устанавливать и поддерживать конструктивные отношения между людьми в процессе принятия управленческих решений; аргументировано убеждать коллег в правильности предлагаемого решения; сравнивать, сопоставлять и конкретизировать собственное и чужое мнение; делегировать полномочия; руководить, охарактеризовывать уровень сплоченности и психологический климат в своей группе. Владеть: навыками эффективного делового и межличностного общения; навыками адаптивного поведения в малых группах; навыками совместной деятельности в группе;	<u>Пороговый уровень:</u> Знать: состав и содержание принципов управления; основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; принципы формирования команды, с учетом современных подходов к теориям мотивации, лидерства для решения стратегических задач; основные теории мотивации и концепции взаимодействия сотрудников в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; структуру и последовательность процесса решения управленческих задач; принципы

		навыками поиска общих целей и задач, культурой дискуссии, спора, беседы.	формирования команды; тактические и оперативные решения в управлении деятельностью организаций, подразделениями, группами сотрудников, проектами и сетями. Уметь: использовать ценностно-мотивационные технологии работы с персоналом, основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; формировать команду; проводить аудит человеческих ресурсов использовать PR-технологии в современной практике управления мотивацией труда; формировать имидж организации для влияния на имидж работников. Владеть: методами стимулирования и мотивация; методами проведения аудита человеческих ресурсов и оценки организационной культуры, навыками налаживания
--	--	---	--

			конструктивного диалога с членами коллектива; современными технологиями формирования лояльности, удовлетворенности персонала организации; инструментарием выработки управленческих решений; основными методами управления деятельностью организации, группами сотрудников, проектами и сетями.
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде	<u>Допороговый уровень:</u> Знать: сущность организационного конфликта, его структуру, методы и стратегии поведения менеджера в нем; психологию межличностных отношений; природу личности и общества, особенности их взаимосвязи и взаимодействия с позиции научного социологического подхода; причины и процесс протекания социальных конфликтов и способы их разрешения; понятие о личности и теории личности. Уметь: работать в коллективе выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством, моделировать поведение персонала при возникновении конфликтных ситуаций; применять основные техники межличностной коммуникации, профессиональной и социальной деятельности; выявлять эффективных и	<u>Пороговый уровень:</u> Знать: закономерности зарождения, возникновения, развития, разрешения и завершения конфликтов любого уровня в трудовом коллективе; основные движущие силы конфликта, стадии развития конфликтных ситуаций; стили поведения в конфликтной ситуации, принципы управления конфликтами; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой

		неэффективных субъектов партнерства и проектировать эффективные коммуникации на основе современных теорий управления персоналом; производить подготовку и организацию партнерских переговоров. Владеть: навыками использования основ психологии межличностного общения в производственном взаимодействии и в учебной деятельности, воспитательного процесса, в управлении образовательными системами, основами социологического анализа, его основными методами и приемами и применять в своей будущей профессиональной деятельности; побуждающей функцией и ее связью с психофизиологическими, психологическими и социально-психологическими особенностями труда; приемами управления поведением, как своим, так и персонала; методами мотивирования; различными технологиями командной работы.	динамики, командообразовани я, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами. Уметь: определять составляющие части конфликта, выявлять причины возникновения конфликтов, устранять возникновение конфликтных ситуаций, разрабатывать проекты управления конфликтом, проводить профилактику конфликта, определять основные пути выхода из конфликтных ситуаций; использовать ценностно-мотивационные технологии работы с персоналом; использовать различные способы управления конфликтными ситуациями через технологии формирования культуры; использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтов на деятельность предприятия; использовать PR-технологии в современной практике
--	--	---	--

			управления мотивацией труда; формировать имидж организации для влияния на имидж работников. <i>Владеть:</i> психологическими и правовыми знаниями, используемыми в разрешении конфликтных ситуаций; методами исследования конфликтов, технологией предупреждения конфликтов; методами управления конфликтами в организации; направляющей функцией мотивации и определением приоритетных направлений, способов и средств деятельности; регулирующей функцией мотивации для принятия профессиональных решений в целях обеспечения конкурентоспособности организации.
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности и	<u>Допороговый уровень:</u> <i>Знать:</i> категории и законы развития экономики; основы поведения экономических агентов и рынков в современной глобальной среде; сегментацию рынка, маркетинговую среду и её анализ, этапы маркетинговых исследований, организацию деятельности маркетинговых	<u>Пороговый уровень:</u> <i>Знать:</i> основные теории и методы стратегического менеджмента; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;

		служб, стратегии маркетинга; категории и законы развития экономики; сущность, содержание и задачи маркетинга; природу управленческой деятельности в стратегическом развитии организации; возможности использования информационных технологий в разработке и управлении стратегией; важнейшие принципы стратегического менеджмента. Уметь самостоятельно анализировать, выявлять и оценивать экономические процессы; осуществлять экономический и маркетинговый анализ; проводить исследования внешней и внутренней среды предприятия; изучать рынок и его конъюнктуру Владеть современной экономической ситуацией; нормативной базой; законотворческой базой; методами анализа экономической информации; навыками сбора, систематизации и обработки аналитической экономической и маркетинговой информации; умением проводить маркетинговые исследования. .	сущность, содержание и задачи стратегического анализа; методику стратегического анализа внешней и внутренней среды организации; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности; методы оценки конкурентных преимуществ организаций; содержание маркетинговой концепции управления. Уметь разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; выбирать и обосновывать стратегические направления развития организаций производственной сферы; проводить анализ конкурентной среды отрасли; разрабатывать план маркетинговых исследований. Владеть методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; методами стратегического
--	--	---	---

			анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков; методами внутреннего анализа ресурсов организаций производственной сферы; приемами и методами стратегического партнерства; аналитическими методами оценки эффективности маркетинговой деятельности организации; методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей; опытом разработки и участия в реализации стратегии развития организации.
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в	<u>Допороговый уровень:</u> <i>Знать</i> основные понятия, цели, принципы, сферы применения финансового менеджмента; объекты и субъекты финансового менеджмента; основы управления структурой капитала; сущность управления активами предприятия и его составляющими; основы моделирования результатов финансовой деятельности; методы оценки влияния финансовой деятельности на достижение стратегических целей; теоретические основы инвестиционного анализа;	<u>Пороговый уровень:</u> <i>Знать</i> основы моделирования результатов финансовой деятельности; методы оценки влияния финансовой деятельности на достижение стратегических целей; конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков, основные мировые и российские

	условиях глобализации	методы финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений; виды рисков, возникающих в управлении оборотным капиталом. Уметь диагностировать состояние корпоративных финансов и проектировать эффективные управленческие решения; использовать методы оптимизации, проводить анализ финансовой деятельности; формировать структуру инвестиций, позволяющую наилучшим способом достичь цели финансового менеджмента; обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выборе источников финансирования; принимать инвестиционные решения с учетом неопределенности и риска; принимать управленческие решения в отношении внеоборотных активов и оборотных средств; использовать методы оптимизации, проводить анализ финансовой деятельности; оперативно управлять движением финансовых средств. Владеть технологиями и инструментами проектирования корпоративных финансов с учетом доступных ресурсов и социально-экономических ограничений; подходами и инструментами рационального использования финансовых ресурсов в корпоративных структурах.	тенденции изменения законодательства по финансовой деятельности; роли финансовых рынков и институтов, инструментарий анализа финансового положения предприятия для выявления экономических проблем функционирования экономических производственных комплексов; методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании; концептуальные основы финансового менеджмента; технологии оценки финансовых рисков деятельности организации; Уметь применять основные инструменты финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, капитала и денежных потоков; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; формировать дивидендную
--	------------------------------	---	--

			политику и структуру капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; планировать деятельность предприятия, структуру его финансовых ресурсов и показателей, обеспечивающих улучшение финансового положения предприятия; разрабатывать и осуществлять дивидендную и эмиссионную политику предприятия; использовать систему механизмов финансовой стабилизации для увеличения устойчивости финансового положения предприятия. Владеть технологией принятия решений в управлении финансами компании; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании на мировых рынках в условиях глобализации; методикой
--	--	--	---

			банкротства предприятий; методами оценки рисков; способами и методами управления рисками.
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<u>Допороговый уровень:</u> Знать направления стратегии развития организации, их целевые ориентиры, взаимодействия и взаимосвязи между участниками процесса управления; методы, виды, формы маркетинговых исследований, применение их в практической деятельности с целью взаимосвязи стратегий компании; взаимосвязи между функциональными стратегиями; стандартные подходы к анализу деловой среды предприятия; виды, специфику, этапы разработки и особенности взаимосвязей функциональных стратегий предприятий; стандартные подходы к анализу деловой среды предприятия. Уметь представить корпоративную стратегию предприятия как систему стратегий отдельных бизнесов и специализированных видов деятельности для их дальнейшего совершенствования. Владеть технологиями и инструментами проектирования корпоративных стратегий с учетом доступных ресурсов и социально-экономических ограничений; навыками подготовки сбалансированных управленческих решений на основе анализа взаимосвязей функциональных стратегий; навыками разработки рекомендаций по использованию научно	<u>Пороговый уровень:</u> Знать принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании; взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; современные аспекты товарной, сбытовой, ценовой, ассортиментной, инновационной политики для принятия сбалансированных управленческих решений; принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании; методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними; знать достоинства и недостатки особенности применения и разработки системы сбалансированных показателей деятельности организации. Уметь анализировать содержание и особенности

		обоснованных методов комплексного решения задач стратегического планирования деятельности функциональных подразделений с применением современных информационных технологий для подготовки сбалансированных управленческих решений.	функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи; подбирать, классифицировать задачу принятия решений при выборе стратегии; обосновывать методику решения и выделять показатели качественной и количественной оценки выбранных альтернативных решений для получения сбалансированных решений; анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании; проводить анализ маркетинговой деятельности на предприятии. Владеть количественным и качественным анализом сбалансированных решений и информацией для оценки проблемной ситуации и критериев эффективности их выбора; навыками применения маркетинговой информации, полученную результате исследования для
--	--	---	--

			принятия сбалансированных управленческих решений навыками целевого управления процессом; подготовки сбалансированных управленческих решений создания и реализации ценности для потребителя; технологией разработки функциональных стратегий, методами проектирования и реализации отдельных функциональных стратегий предприятия с оценкой их эффективности на основе использования ключевых бизнес-компетенций компании и методами формирования сбалансированных эффективных управленческих решений.
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<u>Допороговый уровень:</u> <i>Знать</i> основные виды и элементы проекта; важнейшие принципы, функции и методы управления проектом; принципы построения организационных структур управления проектами; закономерности развития технологических процессов; базовые теоретические подходы и модели управления организационными	<u>Пороговый уровень:</u> <i>Знать</i> понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; особенности управления проектом; способы управления проектом; методы

		изменениями; основные этапы внедрения технологических и продуктовых инноваций; базовые теоретические подходы и модели управления организационными изменениями. Уметь рассчитывать показатели эффективности различных вариантов проекта и выбирать оптимальный; управлять ресурсами проекта; выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных управленческих функций, оценивать эффективность и последствия использования управленческих решений разрабатывать программы осуществления организационных изменений. Владеть способностью руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним; методами реализации основных управленческих функций на основе исторического опыта, теории и практики управления; методами реализации и оценки основных управленческих решений; навыками применения методов бизнес-планирования,	разработки программы организационных изменений; программы внедрения технологических продуктовых инноваций; определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; формы и принципы проектного финансирования; достоинства и недостатки особенности применения и разработки системы сбалансированных показателей деятельности организации. Уметь определять цикл проекта, участвовать в управлении проектом, рассчитывать эффективность инновационных проектов; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления организационных изменений; разрабатывать программы осуществления
--	--	--	---

		проектирования, организации; методами разработки организационных изменений.	инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность. Владеть программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками, качеством, реализацией проекта; методиками реализации изменений в организации, спецификой их применения на практике с целью преодоления локальных сопротивлений изменениям; технологией разработки функциональных стратегий, методами проектирования и реализации отдельных функциональных стратегий предприятия с оценкой их эффективности на основе использования ключевых бизнес-компетенций компании и методами формирования сбалансированных эффективных
--	--	--	--

			управленческих решений.
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умения координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<u>Допороговый уровень:</u> <i>Знать</i> основные принципы и методы бизнес-планирования в хозяйственной деятельности организации; виды и методы организационного планирования и основные бизнес-процессы в функциональном менеджменте. <i>Уметь</i> использовать поэтапный контроль реализации бизнес-планов, методический инструментарий координации деятельности исполнителей. <i>Владеть</i> навыками составления и реализации бизнес-планов; аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля в организации; умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций, умением руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним; аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля в организации.	<u>Пороговый уровень:</u> <i>Знать</i> принципы моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ; методами контроля реализации бизнес-планов; структуру и содержание бизнес-плана; методы оценки эффективности, методы управления проектами. <i>Уметь</i> проводить оценку эффективности бизнес-планов, управлять реализацией проекта; оценивать риски бизнес-проектов; ставить цели для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; выстраивать основные рыночные стратегии организации на базе использования экономического инструментария анализа внешней и внутренней среды бизнеса, идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции

			ответственности. Владеть методологией и методикой составления бизнес-плана; навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов навыками применения на практике знаний, умений по составлению бизнес-планов для различных организаций, применения принципов функционального менеджмента; основными методами, способами и средствами формулирования и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы.
ПК-8	Владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<u>Допороговый уровень</u> Знать основные правила оформления деловых и управленческих документов в операционной деятельности предприятий, классификацию форм документооборота управленческих решений. Уметь осуществлять выбор модели инновационного менеджмента, адекватной условиям конкретной организации; составлять и оформлять документы в соответствии с требованиями Государственной системы документационного обеспечения управления, с	<u>Пороговый уровень:</u> Знать принципы и правила оформления деловых и управленческих документов в операционной деятельности предприятий и организаций; перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой

		применением информационных технологий; собирать и обрабатывать данные о внутренней и внешней среде организации, документально оформлять управленческие решения операционной деятельности предприятия; разрабатывать организационно-экономическую документацию при внедрении инноваций и проведении организационных изменений. Владеть понятийным аппаратом в сфере инновационной деятельности; навыками составления и совершенствования организационно-распорядительной документации, организации документооборота по внедрению технических средств обработки информации; навыками составления основных документов операционной деятельности, методами и программными средствами обработки деловой информации.	информации. Уметь разрабатывать инструкции по документационному обеспечению управления; применять правила и принципы оформления деловых и управленческих документов в производственной деятельности предприятий и организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; применять методы и программные средства обработки деловой информации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности. Владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; способностью оценивать
--	--	---	--

			производственно-технологический потенциал инновационно-ориентированного предприятия с использованием стандартных методик и алгоритмов; навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем.
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<u>Допороговый уровень:</u> Знать: основные составляющие макроэкономической среды предприятия; рыночные и специфические риски, влияющие на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды. Уметь: применять знания и навыки, полученные в результате анализа окружающей среды, анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации; анализировать и оценивать те или иные мировоззренческие и этические позиции людей, общества в целом, государств и политических режимов; использовать информационные технологии для решения аналитических задач. Владеть: способностью и навыками применения	<u>Пороговый уровень:</u> Знать: экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; влияние рыночных рисков на деятельность предприятия; поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций; SWOT-анализ как инструмент обобщения результатов стратегического анализа и формирования поля стратегических проблем организации; стратегии и конкурентные преимущества; типы конкурентных преимуществ (по М. Портеру); условия эффективности

		современного инструментария макроэкономики для анализа макроэкономических процессов, методикой построения и применения макроэкономических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов (в части компетенций, соответствующих методам макроэкономического анализа); основами поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли вследствие воздействия макроэкономической среды.	стратегий интегрирования; стратегии и конкурентные преимущества в диверсифицированных компаниях; цели и задачи государственного и муниципального управления; содержание и структуру макроэкономической среды организации; факторы, влияющие на функционирование органов управления. Уметь: анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски; анализировать поведение потребителей экономических благ; формировать спрос на основе поведения организаций, структур, рынков и конкурентной среды отрасли. Владеть: навыками
--	--	---	---

			принятия рациональных управленческих решений на уровне организаций и органов государственного и муниципального управления под воздействием макроэкономической среды; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений; методами оценки и ранжирования факторов, воздействующих на организации и органы управления; методикой SWOD-анализа и STEP-анализа; основами поведения экономических агентов и рынков в современной глобальной среде.
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<u>Допороговый уровень:</u> Знать расчет основных показателей, характеризующих состояние производственной и финансовой деятельности; их взаимосвязь и взаимозависимость, организационные мероприятия, позволяющие строить управленческие решения. Уметь количественно и качественно оценивать показатели производственно-хозяйственной деятельности, использовать их для принятия	<u>Пороговый уровень:</u> Знать основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.

		управленческих решений, выстраивать экономические модели. Владеть современными методами и приемами анализа; методами сбора и обработки внутренней информационной базы; навыками работы по обработке результатов анализа; методикой разработки стратегии развития управленческих моделей производства: навыками обработки деловой информации.	Уметь осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и результат применения при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; пользоваться средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; проводить количественный качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. Владеть навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; навыками адаптации моделей
--	--	---	---

			к конкретным задачам управления.
ПК-11	Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<u>Допороговый уровень</u> Знать законы логики и принципы правильного мышления; природу и основные свойства информации и информационных систем; правила ведения внутреннего документооборота организации; принципы использования технических средств и информационных технологий; основные понятия и системы управления базами данных. Уметь использовать открытые поисковые системы для нахождения нужной информации; работать с поисковыми системами, находить и сохранять нужную информацию в различных форматах хранения. Владеть правилами оформления деловых и управленческих документов в производственной деятельности организаций; навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; навыками работы с электронной почтой, с различными браузерами, поисковиками, сайтами, математическими, статистическими методами решения типовых организационно-управленческих задач.	<u>Пороговый уровень:</u> Знать возможности применения программного обеспечения анализа и моделирования систем управления, принципы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; возможности использования технических средств и информационных технологий в документационном обеспечении управления; принципы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления. Уметь проводить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота; пользоваться средствами программного

			обеспечения для анализа систем управления; использовать средства программного обеспечения для количественного моделирования систем управления. Владеть методами применения средств программного обеспечения для анализа и количественного моделирования систем управления, навыками оценки их эффективности; навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; навыками ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или	<u>Допороговый уровень:</u> Знать особенности восприятия и обработки информации, информационные технологии; технику обратной связи; особенности сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов. Уметь поддерживать связи с деловыми партнерами, направленными на развитие организации ((предприятия,	<u>Пороговый уровень:</u> Знать методы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; классификации, обработки и использования информации, для расширения внешних связей и

	муниципального управления)	органа государственного или муниципального управления) Владеть методами управления процессами коммуникации для расширения внешних связей; умением поддерживать связи с деловыми партнерами.	обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления). Уметь использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организаций (предприятия, органа государственного или муниципального управления). Владеть методами разработки и реализации маркетинговых программ; навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов направленных на развитие организации
--	----------------------------	--	---

			(предприятия, органа государственного или муниципального управления).
ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<u>Допороговый уровень:</u> Знать основные принципы и методы бизнес-планирования в хозяйственной деятельности организации; предпосылки создания и реорганизации бизнес-процессов, на основе технологий бизнес-планирования, прогнозирования, управления. Уметь выстраивать основные рыночные стратегии организации на базе использования экономического инструментария анализа внешней и внутренней среды бизнеса; составлять бизнес-планы для различных видов деятельности организации; анализировать бизнес-модель и описывать направления стратегического развития; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей. Владеть навыками применения на практике знаний, умений по составлению бизнес-планов для различных организаций, направлений и продуктов; основными методами, способами и средствами формулирования и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы организации; программными средствами для моделирования и анализа бизнес-процессов.	<u>Пороговый уровень:</u> Знать основные бизнес-процессы в организации; виды и методы организационного планирования и основные бизнес-процессы в организации; предпосылки создания и реорганизации бизнес-процессов на основе технологий бизнес-планирования, прогнозирования, управления; методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации Уметь формировать проектную идею в структурированный бизнес-план; моделировать и оптимизировать бизнес-процессы; составлять бизнес-планы для различных видов деятельности организации; анализировать бизнес-модель и описывать направления стратегического развития; анализировать существующие

			бизнес-процессы, выявлять их недостатки; идентифицировать и анализировать конкурентов; оценивать имеющиеся рыночные возможности. Владеть методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности; методами и стандартами моделирования бизнес-процессов; программными средствами для моделирования и анализа бизнес-процессов.
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<u>Допороговый уровень:</u> Знать расчет основных показателей, характеризующих состояние производственной и финансовой деятельности; стандарты финансового учета для формирования учетной политики; расчет основных показателей, характеризующих состояние производственной и финансовой деятельности. Уметь применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; провести количественный и качественный анализ показателей производственной и финансовой деятельности предприятия; проводить количественный и качественный анализ показателей	<u>Пороговый уровень:</u> Знать принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг; значение количественных показателей и их связь с уровнем производства; взаимосвязь количественных и качественных показателей; методы анализа этих показателей, пути и методы улучшения показателей; основные требования, предъявляемые к

		производственной и финансовой деятельности предприятия. Владеть навыками обработки информации современной экономической ситуации; нормативной базой; методами анализа экономической информации.	информации. Уметь использовать систему знаний об учете затрат на производство и методах калькулирования и бюджетирования в профессиональной деятельности; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; принимать на основе проведенного анализа управленческие решения; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; использовать средства регистрации, хранения информации, оперативной связи и обработки; взаимодействовать со службами информационных технологий. Владеть инструментами и методами учета и распределения
--	--	--	--

			затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции; методами сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, навыками проведения экономического анализа и показателей деятельности предприятия с целью принятия эффективных управленческих решений.
ПК-15	Умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<u>Допороговый уровень:</u> Знать рыночные и специфические риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; причины возникновения рисков; виды рисков, в т.ч. в МСК; методы анализа рисков в разных областях деятельности предприятия; методы снижения рисков. Уметь проводить анализ финансовой отчетности предприятия по разным направлениям и использовать полученные данные в процессе формирования управленческих решений в области инвестиций и финансов. Владеть навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов финансового анализа. Пониманием причин возникновения рисков, их основных видов и областей возникновения, а именно	<u>Пороговый уровень:</u> Знать методы анализа рисков в разных областях деятельности предприятия; рыночные и специфические риски для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании Уметь определить виды рисков для каждой сферы деятельности; проводить анализ влияния рыночных и специфических рисков на производственную и финансовую сферы деятельности предприятия, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. Владеть навыками

		рисков, возникающих в минерально-сырьевом комплексе	проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; основными методами ухода от риска; методикой управления и снижением влияния рисков на производственно-хозяйственную деятельность организации; анализом рыночных и специфических рисков при принятии управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании; навыками по выявлению угроз внешней среды при принятии решений об инвестировании и финансировании.
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<u>Допороговый уровень:</u> Знать определение доходности инвестиционной деятельности; анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; структуру инвестиционного рынка и основные инструменты инвестиционных расчетов; принципы и методы управления инвестициями. Уметь использовать основные принципы финансовой математики и проводить самостоятельные расчеты; использовать анализ рисков для принятия решений управления инвестициями и	<u>Пороговый уровень:</u> Знать методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; основные подходы к определению доходности инвестиционных инструментов; принципы и методы управления инвестициями; инвестиционные стратегии и модели

		инвестиционными проектами для достижения как экономических, так и социальных эффектов. Владеть основными терминами и понятиями «инвестиционная деятельность»; методами анализа денежных потоков; системой инвестиционных инструментов и порядком оценки эффективности их использования; знаниями о различных моделях оценки активов и инвестиционных инструментов.	принятия инвестиционных решений; механизм управления инвестиционными проектами; последовательность и методологию инвестиционного планирования; методы математического моделирования и количественной оптимизации; принципы портфельного управления инвестированием. Уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку; оценивать различные виды активов и инвестиционных инструментов, в том числе ценных бумаг; анализировать и оценивать инвестиционные риски; разрабатывать инвестиционные стратегии и принимать инвестиционные решения. Владеть методами и инструментами оценки
--	--	---	---

			инвестиционных проектов; составлением перечня рекомендаций по управлению инвестиционным риском; различными финансовыми инструментами; методами анализа операционной деятельности; методами расчета модели оценки капитальных активов; методами оценки эффективности инвестиционных решений в реальном секторе; знаниями о различных моделях финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.
ПК-17	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<u>Допороговый уровень:</u> <i>Знать</i> новые рыночные возможности для формирования новых бизнес-моделей; экономические условия осуществления предпринимательской деятельности; экономический смысл и назначение показателей эффективности деятельности организаций при формировании новых бизнес-моделей; основные бизнес-процессы в организации; современные требования осуществления предпринимательской деятельности по выявлению новых рыночных возможностей; закономерности и тенденции возникновения и развития	<u>Пороговый уровень:</u> <i>Знать</i> методы разработки новых видов продукции; предмет бизнес-планирования; структуру и основные части бизнес-плана; - назначение анализа чувствительности проекта; технологию анализа рынка; основные риски проекта; экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности. <i>Уметь</i> формировать

		финансовых рынков и институтов. Уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации; выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; проводить анализ потребностей потребителей; разрабатывать и осуществлять мероприятия по формированию спроса на продукцию организации. Владеть методикой определения факторов воздействия и оценки степени влияния макросреды; предпринимательскими качествами для составления бизнес-плана; навыками по написанию и презентации бизнес-плана; экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников.	проектную идею в структурированную бизнес-модель; разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.); проводить оценку эффективности бизнес-моделей, оценивать риски при формировании новых бизнес-моделей; Владеть технологиями оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; инструментами оценки качества составления бизнес-моделей.
ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<u>Допороговый уровень:</u> Знать основные принципы и методы бизнес-планирования в хозяйственной деятельности организации; виды и методы организационного планирования и основные бизнес-процессы в организации. Уметь выстраивать основные рыночные стратегии организации на базе использования экономического инструментария анализа внешней и внутренней среды	<u>Пороговый уровень:</u> Знать практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; методики генерации бизнес-идей; использование бизнес-планирования в

		бизнеса (организации) анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации. Владеть навыками применения на практике знаний, умений по составлению бизнес-планов для различных организаций, направлений и продуктов; основными методами, способами и средствами формулирования и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы организации; практическими методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.	целях эффективности деятельности организаций; создание и развитие новых организаций (направлений деятельности, продуктов); технологии поиска новых рыночных возможностей; технологии проведения маркетинговых исследований. Уметь четко формулировать бизнес-идею; проводить анализ конкурентной среды; управлять реализацией проекта; оценивать риски бизнес-проектов; оценивать и обобщать имеющиеся рыночные возможности; составлять бизнес-планы для различных видов деятельности организации (продукции, услуг). Владеть методами поиска новых рыночных возможностей; методами экономического анализа бизнес-идеи; навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); навыками бизнес-
--	--	---	---

			планирования для создания рыночных структур.
ПК-19	Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<u>Допороговый уровень:</u> Знать назначение координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-планов всеми участниками; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации; сущность предпринимательской деятельности в целях выполнения бизнес-плана всеми участниками; принципы организации бизнес-планирования. Уметь проектировать организационные структуры на основе результатов анализа внешней и внутренней среды организации; выявлять ее ключевые факторы и оценивать их влияние на эффективность работы. Владеть современными технологиями разработки наиболее эффективных организационных структур; методами проектирования и разработки управленческой документации с распределением полномочий и ответственности на основе их делегирования по уровням организационных структур. <u>Допороговый уровень:</u> Знать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; положения законодательных и подзаконных нормативных актов в сфере подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых	<u>Пороговый уровень:</u> Знать закономерности и тенденции развития предпринимательской деятельности; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; основные методы и направления экономического анализа деятельности организации в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. Уметь анализировать состояние и динамику развития предпринимательской деятельности; предвидеть риски, связанные с реализацией бизнес-плана; планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой); разрабатывать и выполнять планы и
ПК-20	Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур		

		предпринимательских структур. Уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; свободно ориентироваться в законодательстве, найти нужные правовые нормы для принятия самостоятельного решения по практическим правовым ситуациям; применять и толковать законы и другие нормативные правовые акты в области предпринимательской деятельности. Владеть организацией документационного обеспечения для создания новых предпринимательских структур.	программы бизнес-планирования координировать деятельность в целях согласованности действий участников бизнес-процесса; Владеть навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-планов всеми участниками; технологиями бизнес-планирования; навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. <u>Пороговый уровень:</u> Знать нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия в
--	--	--	--

			различных организационно-правовых формах и сферах деятельности; условия и факторы организации и эффективного ведения бизнеса. Уметь осуществлять выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия; составлять бизнес-планы, деловую документацию, предпринимательские договоры, уставные документы; оценивать риски, доходность; принимать правовые решения в соответствии с нормативными правовыми актами по созданию новых предпринимательских структур; соблюдать правовые нормы, применять их в профессиональной деятельности. Владеть знаниями о системе российского законодательства его роли в регулировании предпринимательской деятельности, применяя его к конкретным жизненным ситуациям по подготовке
--	--	--	---

			организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.
--	--	--	---

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), профиль программы «Производственный менеджмент» имеет следующую структуру и состоит из следующих блоков:

Структура программы бакалавриата

Таблица 3

Структура программы бакалавриата (прикладной)		Объем программы прикладного бакалавриата в з.е.
Блок 1	«Дисциплины (модули)»	213
	Базовая часть	123
	Вариативная часть	90
Блок 2	«Практики»	18
	Вариативная часть	18
Блок 3	«Государственная итоговая аттестация»	9
	Базовая часть	9
Объем программы бакалавриата		240

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую часть) и формируемую образовательной организацией часть (вариативную часть).

Программа бакалавриата состоит из блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений Российской Федерации.

Характеристика структурных элементов ОПОП ВО:

Блок 1. «Дисциплины (модули)» включает дисциплины базовой и вариативной части программы.

К дисциплинам базовой части относятся дисциплины, установленные ФГОС ВО и Университетом и направленные на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата).

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программ бакалавриата и профиля «Производственный менеджмент», а также практики, определяют профилизацию. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы, и практик Университет определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся профиля программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Дисциплины по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения; элективных дисциплин (вариативная часть-обязательные дисциплины) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (бакалавра)*).

При реализации программы бакалавриата организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы бакалавриата) ФТД.В.01 Диагностика финансово-хозяйственной деятельности, ФТД.В.02 Управленческое консультирование. Избранные обучающимися (бакалаврами) факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практики, реализуемой образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы – «**Производственный менеджмент**» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная.

При разработке программ бакалавриата образовательная организация выбрала следующие типы практик в зависимости от видов профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу

бакалавриата: **организационно-управленческая, информационно-аналитическая, предпринимательская**, а именно:

а) вид практики – **«Учебная практика»;**

- тип практики - **«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»;**

- способы проведения практики: **стационарная, выездная;**

- форма проведения практики - **дискретно по видам практик.**

б) вид практики - **«Производственная практика»;**

- тип практики – **«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;**

- способы проведения практики: **стационарная, выездная;**

- форма проведения практики - **дискретно по видам практик**

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться как в структурных подразделениях организации, так и в иных организациях на основе договоров, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися (бакалавры) в рамках программы бакалавриата .

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию таких обучающихся (бакалавров)*) выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации). (Государственный экзамен не предусмотрен).

Обучающимся обеспечивается возможность освоения учебных дисциплин по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», должно составлять не более 60 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования, сформулированных в разделе 6, 7 ФГОС ВО по направлению

подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), внутренних требований Университета.

При разработке учебного плана учитывалась логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкости в академических часах.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Учебный план является самостоятельным разделом ОПОП ВО. Компетентностно-ориентированный учебный план представлен в Приложении 3.

График учебного процесса разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО. График учебного процесса приведен в Приложении 4.

Рабочие программы определяют содержание дисциплин в целом и каждого занятия в отдельности, тип и форму проведения занятий, распределение самостоятельной работы обучающихся, форму проведения текущего и промежуточного контроля, результаты освоения дисциплин (модулей) и др.

Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами Университета.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

1. Цели и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины
4. Структура и содержание дисциплины
5. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная литература, дополнительная литература, периодические издания, Интернет-ресурсы, программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий и др.).
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося, разработаны и утверждены, хранятся на выпускающих кафедрах (Приложение 6).

Рабочие программы практик представлены в Приложении 7. программа ГИА – в Приложении 5, методические указания к ГИА – в Приложении 8.

6. Требования к условиям реализации программы бакалавриата

6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Фактическое ресурсное обеспечение программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), профиль программы «Производственный менеджмент» формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, определяемой ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам)

1.ООО «Книжный Дом Университета» (Библио Тех) <https://mgri-rggru.bibliotech.ru/>

2. ООО ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>

3. ООО РУНЭБ /elibrary <http://elibrary.ru>

Договор №1-19-44 от 11 января 2019 г. доступ к электронным изданиям (журналам), вышедшим в 2019 году, с сохранением архивного доступа к указанным изданиям в течение 9 последующих лет.

4. Электронные ресурсы библиотеки МГРИ

<http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/resource/>

Дополнительные Интернет-ресурсы

1/База данных Web of Science Core Collection

<https://apps.webofknowledge.com/>

2.ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований»

<https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1876285918302997>

2/Библиографическая и реферативная база данных SCOPUS

www.scopus.com

3/Международное издательство Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

4/Международная академическая издательская компания, Springer Nature

<https://link.springer.com/>

5/Федеральный портал «Российское образование» // <http://www.edu.ru>

и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее.

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы: «Производственный менеджмент», формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения для проведения аудиторных занятий (лекций, практических занятий, консультаций и т.п.).

Office Professional Plus 2016	
Project Professional 2013	
Visio Professional 2010/2013/2016/2019	

Электронная информационно-образовательная среда (далее ЭИОС) университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
 - проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий *(при наличии фактов применения организацией указанных выше образовательных технологий)*;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации .

В случае реализации программы бакалавриата в сетевой форме *(при наличии договора о сетевой форме реализации конкретной формы реализации основной образовательной программы высшего образования и соответствующего заявления обучающегося (бакалавра))* требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью

ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

В случае реализации программы бакалавриата на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах и (или) иных структурных подразделениях организации требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов указанных организаций.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в [разделе](#) «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии)

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

6.2. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

Реализация программы бакалавриата, по направлению подготовки 3.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Производственный менеджмент» обеспечена руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Преподаватели практики, участвующие в проведении занятий лекционного и семинарского типа:

Анисимова А.Б., к.э.н., доцент; заместитель начальника управления-начальник отдела Управления информационно-аналитического обеспечения МСБ и ГКМ ФГБУ «Российский геологический фонд».

Лютягин Д.В., к.э.н.; директор департамента категорийной стратегии ООО «Локо Тех»;

Лозовская Я.Н. д.э.н., доцент, финансовый директор, АО Управляющая Горно-Рудная Компания «Уранцветметгеологоразведка».

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе

ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10 процентов.

В соответствии с профилем программы выпускающей кафедрой является кафедра

производственного и финансового менеджмента.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому, обеспечению программы бакалавриата

Учебный процесс по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль программы «Производственный менеджмент» (уровень бакалавриат), предусматривающий проведение лекционных, практических и лабораторных работ и учебных практик, полностью обеспечен аудиторным и специализированным фондом, соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Обучающимся предоставляются также возможности для проведения научно-исследовательской работы.

Кафедра производственного и финансового менеджмента непосредственно располагает аудиториями, позволяющим проводить занятия с показом учебных фильмов и слайдов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению).

Основные компьютерные продукты, используемые в учебном процессе, представлены современным системным и прикладным программным обеспечением:

Office Professional Plus 2016	
Project Professional 2013	
Visio Professional 2010/2013/2016/2019	

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) ООО «Книжный Дом Университета» (Библио Тех) <https://mgri-rggru.bibliotech.ru/> ; ООО ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/> ; ООО РУНЭБ /elibrary <http://elibrary.ru> Договор №1-19-44 от 11 января 2019 г. доступ к электронным изданиям (журналам), вышедшим в 2019 году, с сохранением архивного доступа к указанным изданиям в течение 9 последующих лет; Электронные ресурсы библиотеки МГРИ <http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/resource/> и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (бакалавра)*) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными образовательными организациями, предприятиями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

6.4 Требования к финансовому обеспечению программы бакалавриата.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных

услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

6.5. Особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 №301). Содержание высшего образования по программам бакалавриата и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой, а для инвалидов так же в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

При наличии в Университете обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение осуществляется на основе программ бакалавриата, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по программам бакалавриата инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по программам бакалавриата обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам бакалавриата обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ бакалавриата обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда и осуществляется комплекс мер по психологической, социальной поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

При получении высшего образования по программам бакалавриата обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (в случае необходимости).

7. Оценка качества освоения основной образовательной программы

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент» (уровень бакалавриат), государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация обучающегося является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и выполнившие в полном объеме учебный план программы.

Формой проведения государственной итоговой аттестации обучающегося являются защита выпускной квалификационной работы.

Представленная к защите рукопись подлежит рецензированию.

Защита проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии, состав которой утверждается приказом ректора Университета.

Защита ВКР проводится в форме устного доклада, с последующим его обсуждением государственной экзаменационной комиссией.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об окончании высшего образования и присвоении квалификации «бакалавр».

Трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц.

8. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов

Высшее учебное заведение ежегодно обновляет основные профессиональные образовательные программы (в части состава дисциплин, установленных высшим учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин, программ практики и ВКР, кадрового состава, материально-технического обеспечения и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии), с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Порядок, форма и условия проведения обновления ОПОП ВО устанавливается Ученым советом вуза.

ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании Ученого Совета факультета экономики и управления от «24» 01 2008 г., протокол № 11.

Председатель Ученого совета факультета экономики и управления, профессор, д.э.н. Курбанов Н.Х.

Разработчик:

Профессор кафедры производственного
и финансового менеджмента
доктор экономических наук

Рощина О.Е. Рощина

Согласовано:

Заведующий кафедры производственного
и финансового менеджмента
заслуженный работник высшей школы
доктор экономических наук,
профессор

Назарова З.М. Назарова