



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет
имени Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

117997, Москва, ул. Миклухо-Маклая, 23 E-mail: office@mgri.ru тел. (495)433-62-56
ОКПО 02068835, ОГРН 1027739347723, ИНН/КПП 7728028967/772801001

30.08.2022 № 04-24/96 на № _____ от _____

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА**

от 30.08.2022

№ 10

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 30 из 35 членов учёного совета.

СЛУШАЛИ: председателя ученого совета, исполняющего обязанности ректора Панова Юрия Петровича о внесении дополнений в Положение об оплате труда.

ПОСТАНОВИЛИ: пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. В целях поощрения работников в Университете устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера (далее так же надбавка):

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.»

1.2. В пункте 6.1.1. слова «Выплаты стимулирующего характера» заменить на фразу «Размеры и условия выплат стимулирующего характера за высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы»

1.3. Пункт 1.1.1 Методики оценки эффективности деятельности работников и установления выплат стимулирующего характера на основании представления руководителя структурного подразделения (приложение №2 к

Положению об оплате труда работников федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе») дополнить абзацем вторым следующего содержания:

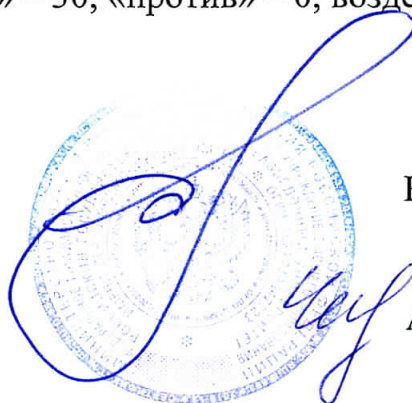
«При этом учитываются следующие показатели и условия:

- особой режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения университета);
- выполнение особо важных и срочных работ;
- успешное и добросовестное исполненные работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Университета;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Университета;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;
- разработка и внедрение рационализаторских предложений;
- за сложность, напряженность выполняемых работ;
- другие показатели и условия.»

Результаты открытого голосования: «за» – 30, «против» – 0, воздержалось-0.

Председатель учёного совета,
Исполняющий обязанности ректора

Ученый секретарь учёного совета



Ю.П. Панов

А.И. Чернова