Документ поликанию Тейр Ство НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФИО: ПАНОВ Ю ФЕДерашьное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего Должность: Ректор образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени дата подписания: 15.11.2023 10:30:22 Серго Орджоникидзе" Серго Орджоникидзе"

Уникальный программный ключ:

e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

(МГРИ)

Иностранный язык (французский)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Русского и иностранных языков

Учебный план zb210301 23 ZND23.plx

Направление подготовки 21.03.01 НЕФТЕГАЗОВОЕ ДЕЛО

экзамены 2 зачеты 1

Квалификация Бакалавр

Форма обучения заочная

9 3ET Общая трудоемкость

Часов по учебному плану 324 Виды контроля на курсах:

в том числе: 27,6 аудиторные занятия самостоятельная работа 283,4

часов на контроль

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2	2	Итого	
Вид занятий	УП	РΠ	УП	РΠ	YII	010
Практические	12	12	12	12	24	24
Иные виды контактной работы	0,75	0,75	2,85	2,85	3,6	3,6
Итого ауд.	12,75	12,75	14,85	14,85	27,6	27,6
Контактная работа	12,75	12,75	14,85	14,85	27,6	27,6
Сам. работа	127,25	127,25	156,15	156,15	283,4	283,4
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	144	144	180	180	324	324

Москва 2023

1	ПЕЛИ ОСВОЕНИЯ	ЛИСПИПЛИНЫ (МОЛУЛЯ)

1.1 Целью изучения дисциплины «Иностранный языю» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

	2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ							
Цикл (раздел) ОП:								
2.1	Требования к предварі	ительной подготовке обучающегося:						
2.1.1	«входными» знаниями, у	ния дисциплины «Иностранный языю» в высшей школе обучающийся должен обладать имениями и навыками, приобретенными на предыдущем этапе обучения, которые позволят иматериал и реализовывать практические задачи.						
2.2	Дисциплины (модули) предшествующее:	и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как						
2.2.1	Основы внешнеэкономи	ческой деятельности						
2.2.2	Стратегический менедж	мент						
2.2.3	Инновационный менедж	мент						

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСП	(ИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)	

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке

	Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

	ОПК-7: Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами
Знать:	
Уметь:	
Владеть	:

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Основы делового общения на иностранном языке;
3.1.2	Ведущие коммуникативные технологии и методы их применения для решения профессиональных задач;
3.1.3	Правила коммуникации в академических и профессиональных сообществах на иностранном языке.
3.1.4	Основы ведения деловой переписки;
3.1.5	Культурные традиции стран изучаемого языка;
3.2	Уметь:
3.2.1	Применять коммуникативно приемлемый и обусловленный ситуацией стиль делового общения в устной и письменной речи;
3.2.2	Осуществлять перевод профессиональных и научных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно;
3.2.3	Понимать устную монологическую и диалогическую речь на бытовые, общекультурные и общенаучные темы.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыки коммуникации и применения различных стилей общения в иноязычной среде;
3.3.2	Навыки публичной речи (сообщения, доклады, участие в диспутах, конференциях).

Вашятия Раздел 1. Тема 1. Профессии. 1 2 31 92 93 0		4. СТРУКТУРА И СОД	ЕРЖАНИЕ	дисці	иплины (М	ЮДУЛЯ)		
Профессии Профессии 1 2 31 32 33 0				Часов	Компетен-	Литература	Инте	Примечание
1.1 Профессии	занятия		/ Kypc		ции		ракт.	
- возможности карьсрного роста в сфере менеджмента, экономических специальностей и администрирования; - Лексические сдиницы по пидам работы, видам заработной платы; - Могальнае глаголы физических возможностей, просаб (сап, пау, could). Образование форм (в отрицаниях, утверждениях, копросах). Случаи употребления. Лр/ 1.2 1. Профессии экономиста и менеджера в современном мире. / Ср/ Раздел 2. Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции Лекогические единицы, связанные с оплайн продукции Лекогические единицы, связанные с оплайн продажами, выгодными предложениями Дискуссия о покупках онлайн и традиционым способ (преимуществя и недостатия) Моладыные глаголы (писы, пееd to, have to, should). Образование форм (а отрицамых, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. / Лр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусски кокупкок ситаби и традиционным способок сисыю усвоения леским и развития навыков говорения. // Др/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3. — Грамматика употребление простою выстоящего и продолженого продолженного времени (Present Simple, Present Continious) // Пр/ 3.2 Компании. Подготовка творческого продолженного выстоящего видениям с визучальным спродоженного выстоящего визучальным с визучальным спродоженного выстоящего видениям с визучальным спродоженного выстоящего видениям с визучальным с видениям в виде престигацию выбранной	1 1		1	2			0	
офере менеджмента, экономических специальногог ім дажнинстроравник; - Пеженческие санинцы по видам работа, видам заработной платы; - Модальнае тлаголы физических возможностей, просьб (св.п. мау, соціd). Образование форм (в отриняниях, утверждениях, вопросах). Случан унотребнения. 7. Пр/ 1.2 1. Профессия жопомиста и менеджера в современном мире. /Ср/ Раздел 2. Тема 2. Пюкупка и продажа онлайи продукции. - Лексические санинцы, связанные с онлайи продукции. - Лексические санинцы, связанные с онлайи продукции. - Лискуссия о полутках онлайи и тралуенция. Выгодными редложениями. - Дискуссия о полутках онлайи и тралуенция полуткий. Выгодными предложениями. - Модальные глаголы (пись, пеед образование форм) (в отрицаниях, утвержденнях, копросах). Случан употребнения. / Пр/ 2.2 Тема 2. Пюкуна и продажа онлайи и тралуенция и продукции. Полготовка монологического высказывания о плюсах и митуска покутко котаби и тралуенция намком говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3. - Лексические саниншы по типам компаний, и развития намком говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компания. 3.1 Тема 3. - Лексические саниншы по типам компаний, и развития намком говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компания. 3.1 Тема 3. - Лексические саниншы по типам компаний, и развития намком говорения. /Ср/ Раздел 1. Тема 3. - Лексические саниншы по типам компаний, уногребление простог выстоящего и настоящего продолженного времени (Резепt 5 продолженного выстоящего продолженний выше предегател на точка предегател предегател предегател предегател предегател	1.1		1	2		91 92 93		
епециальностей и администрирования; - Лексические сриципцы по видым работы, выдых зарьботной циаты; - Модальные глаговы физическах возможностей, просьб (сап, так), could). Образование форм (в отрицаниях, утверждениях, опросах). Случан утогребления. // Пр/ 1.2 1. Профессии экономиста и менеджера 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0						31 32 33		
работы, видам заработной платы; - Модальные глаговы физических возможностей, просъб (сап, тау, could). Образование форм (в отриданиях, утверждениях, вопросах). Случан утогребления. Пру 1.2 1. Профессии экономиста и менеджера 1 0 в современном мире. /Ср/ Раздеа 2. Тема 2. Покупка и продажа онлайн 1 1 продукции. 2.1 Тема 2. Покупка и продажа онлайн 1 1 продукции Лексические единицы, связанные с онлайн продукции Лексические единицы, связанные с онлайн продожами, выгодильми предложениями Дискуссия о покупках онлайн и традиционным спесоб (преимущества и недостатью) Модальные глаголы (пиза, песей to, have to, should). Образование форм(в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случан употребления. //Ip/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн и традиционным спесобом с целью услоения лексии и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3 Лексические сдиницы но тинам компаний, правития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3 Грамматика: употребление продолженного времени (Present Simple, Present Continious) //Ip/ 3.2 Компании. Подготовка творческого продолженного времения е внузлывным сопровождением в выде презентации о выбранной вниге простам управления в внузлывным сопровождением в выде презентации обърманные внузлывным сопровождением в выде презентации о выбранной								
- Модальные глаголы физических возможностей, просьб (сап, пам, соци), Образование форм (в отришаниях, утперждениях, вопросах). Случан удогребления. 1.2								
возможностей, просьб (сап, тау, could). Образование форм (в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случан упогребнения. Пр 1.2 1. Профессии экономиста и менеджера в современном мире. /Ср/ Раздел 2. Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. 2.1 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. - Лексические единицы, сиязанивае с онлайн продажами, выгодными предложениями Дискуссия о покупках онлайн и традиционным способ (преимущества и недостатки) Модальные глаголы (тиях, пееd to, have to, should). Образование форм в отрицаниях, упереждениях, вопросах). Случаи употребления. /Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупко овлайн и традиционным способо с свелью усвоения лежны и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3 Лексические единицы по типам компаний, существующим отделям Трамматика: упогребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проскта устного выстоящего проскта устного выстоящего проскта устного въсстоящего проскта устного въсстоящего проскта устного выстоящего проскта устного выстоящение в визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной								
Образование форм (в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. 1.2 1. Профессии экономиста и менеджера в современном мире. (/Ср/ Раздел 2. Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. 2.1 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. 31 32 33 31 32 33 33 34 34 34 34 34								
утверждениях, вопросах). Случан употребления. Пр/ 1.2 1. Профессии экономиста и менеджера в современном мире. (Ср/ Раздел 2. Тема 2. Покупка и продажа оплайн продукции. 2.1 Тема 2. Покупка и продажа оплайн продукции. — Лексические единицы, связанные с онлайн продажами, выгодими предпожениями. — Дискуссия о покупках оплайн и традиционным способ (преимущества и недостатки). — Модальные глаголы (тикт, пеед to, should). Образование форм (в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. — Лір / 2.2 Тема 2. Покупка и продажа оплайн продукции. Подготовка монлототического высказывания о плюсах и минусах покупох оплайн и традиционным способо (следые усвоения лексики и развития навыков говорения. Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3. — Тема 4. Компании. 3.1 Тема 3. — Тема 3. — Тема 7. — Тема								
Употребления ЛПр/ 1.2 1. Профессии экономиста и менеджера 1 0 0 0								
1. Профессии экономиста и менеджера в современном мире. / Ср/ Раздел 2. Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. 1								
В современном мире. //Cp/ Раздел 2. Тема 2. Покупка и продажа оплайи продукции. 2.1 Тема 2. Покупка и продажа оплайи продукции. - Лексические единицы, связанные с оплайи продажами, вытодными предложениями. - Дискуссия о покупках оплайи и традиционным способ (премущества и недостатки). - Модальные глаголы (пизк, пееd to, have to, should). Образование форм(в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. //Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа оплайи продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупко оплайи и традиционным способом с целью усвоения лежсики и развития навыков говорения. //Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3. - Тема 3. - Тема 3. - Пексические единицы по типам компаний, существующим отделам. - Граматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) //Пр/ 3.2 Компании. Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде пресентацию выборанной		/Πp/						
ССр/ Раздел 2. Тема 2. Покупка и продажа оплайи продукции. 2.1 Тема 2. Покупка и продажа оплайи продукции. 1	1.2		1	0			0	
Раздел 2. Тема 2. Покупка и продажа оплайн продукции. 1								
Оклайн продукции. 1 1 1 1 1 1 1 1 1		=		1				
2.1 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции Пексические единицы, связанные с онлайн продужами, выгодными предложениями Дискуссия о покупках онлайн и традиционным способ (преимущества и недостатки) Модальные глаголы (must, need to, have to, should). Образование форм(в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. //Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) //Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого прожентации о выбранной								
продукции. — Лексические единицы, связанные с онлайн продажами, выгодными предложениями. — Дискуссия о покупках онлайн и традиционным способ (преимущества и недостатки). — Модальные глаголы (тшек, пеед to, should). Образование форм в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. // Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. — Тема 3. — Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего и настоящего прослого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) // Пр/ 3.2 Компании. Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной	2.1	1 0	1	1			0	
- Лексические единицы, связанные с онлайн продажами, выгодными предложениями Дискуссия о покупках онлайн и традиционным способ (преимущества и недостатки) Модальные глаголы (must, need to, have to, should). Образование форм(в отрицаниях, трерждениях, вопросах). Случаи употребления. //Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3 Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего и настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) //Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной	2.1		1	1		91 92 93		
связанные с онлайн продажами, выгодными предложениями. - Дискуссия о покупках онлайн и традиционным способ (преимущества и недостаткя) Модальные глаголы (must, need to, have to, should). Образование форм(в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случан употребления. /Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3 Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной						31 32 33		
- Дискуссия о покупках онлайн и традиционным способ (преимущества и недостатки) Модальные глаголы (must, need to, have to, should). Образование форм(в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. /Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной								
онлайн и традиционным способ (преимущества и недостатки). - Модальные глаголы (must, need to, have to, should). Образование форм(в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. //Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. -Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам. - Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего и родолженного времени (Present Simple, Present Continious) //Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проскта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной								
(преимущества и недостатки). - Модальные глаголы (must, need to, have to, should). Образование форм(в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. //Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. -Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) //Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной								
Модальные глаголы (must, need to, have to, should). Образование форм(в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. /Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 1								
пееd to, have to, should). Образование форм(в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. // Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3 Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего и растоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) // Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной								
форм(в отрицаниях, утверждениях, вопросах). Случаи употребления. //Пр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3. - Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам. - Грамматика: употребление простого настоящего и продолженного времени (Present Simple, Present Continious) //Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной								
СПр/ 2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3.								
2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ 31 32 33 0 Раздел 3. Тема 3. Компании. 1 5 3 31 32 33 0 3.1 Тема 3Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого пророждением в виде презентации о выбранной 1 50,75 31 32 33 0		вопросах). Случаи употребления.						
2.2 Тема 2. Покупка и продажа онлайн продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ 31 32 33 0 Раздел 3. Тема 3. Компании. 1 5 3 31 32 33 0 3.1 Тема 3Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого пророждением в виде презентации о выбранной 1 50,75 31 32 33 0		/П n /						
продукции. Подготовка монологического высказывания о плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной	2.2	*	1	8.5			0	
плюсах и минусах покупок онлайн и традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел З. Тема З. Компании. 3.1 Тема 3. -Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам. - Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) //Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной				","		Э1 Э2 Э3		
традиционным способом с целью усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной		монологического высказывания о						
усвоения лексики и развития навыков говорения. /Ср/ Раздел З. Тема З. Компании. 3.1 Тема 3Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной								
Товорения. /Ср/								
Раздел 3. Тема 3. Компании. 3.1 Тема 3. 1 5 0 -Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам. - Грамматика: употребление простого настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) - 1 50,75 0 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной 1 50,75 Э1 Э2 Э3 Э1 Э2 Э3								
3.1 Тема 3. 1 5 31 Э2 Э3 0 - Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам. - Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) - Пр/ - Пр/ - Пр/ - Просекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной - Пр/ - Пр/ </td <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>				1				
-Лексические единицы по типам компаний, существующим отделам Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной	3.1	, ,	1	5			0	
компаний, существующим отделам. - Грамматика: употребление простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной	J.1					91 92 93		
простого настоящего и настоящего продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной		компаний, существующим отделам.						
продолженного времени (Present Simple, Present Continious) /Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого 1 50,75 0 проекта устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной								
Simple, Present Continious								
/Пр/ 3.2 Компании.Подготовка творческого 1 50,75 0 91 Э2 Э3 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1								
3.2 Компании.Подготовка творческого 1 50,75 0 1 Э1 Э2 Э3 0 1 Э2 Э3								
проекта устного выступления с Э1 Э2 Э3 визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной	3.2	-	1	50,75			0	
презентации о выбранной		проекта устного выступления с				Э1 Э2 Э3		
международной компании, ее бюджете и особенностях внутреннего								
регулирования. /Ср/								
Раздел 4. Тема 4. Иновационные идеи								
в ведении бизнеса и продаж.								

4.1 Тема 4. Иповатимите мувет в възгатит 1 4 1 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 1 2 2 3 0 0 0 0 0 0 0 0 0							
уствого выступление с визуальным совровожденем вы выде представии о выбранной международной компании, се бюджег и осебеновству витутреннего регупирования. // Ср. Раздел S. Промежуточная аттестация 1 0,75 31 32 33 Раздел 6. Тема 5. Разрешение конфликтиках и стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. 1 0,75 31 32 33 6.1. Тема 5. Разрешение конфликтиках и стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. 1 0,75 31 32 33 0 6.1. Тема 5. Разрешение конфликтиках и стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. 1 0,75 31 32 33 0 6.1. Тема 5. Разрешение конфликтиках и стрессовых ситуаций в крупкых компаниях. Способы их устранения на административном и личностемы угроменях. 1 0,75 31 32 33 0 7. Причины возинымовения стрессовых ситуаций в крупкых компаниях. Способы их устранения на административном и личностемы угроменях. 2 86 31 32 33 0 7. Траммания: Унопребление простиж выбрым и дети встемы согругацион компаниях корпоративной культуры. Написацие отчета на основе проступнаных текстов о психологическом состоянии согрудником компания для равниях текстов о психологическом состоянии согрудником компания для равниях навываюм инсъеменной речи. «Тр.) Раздел 7. Тема 6. Маркетинг и планирования. 2 1 31 32 33 0 31		бизнеса и продаж Развитие бизнеса, внедрение новых технологий и расширении продукции Грамматика: употребление простого прошедшего и прошедшего продолженного времени (Past Simple, Past Continious) /Пр/	1		91 92 93	0	
5.1 зачет /ИВКР/	4.2	устного выступления с визуальным сопровождением в виде презентации о выбранной международной компании, ее бюджете и особенностях внутреннего регулирования. /Ср/	1	68	91 92 93	0	
Раздел 6. Тема 5. Разрешение конфликтных и стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. 6.1 Тема 5. Разрешение конфликтных и стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. — Причины возиняющения стрессовых ситуаций в культуры. — Причины возиняющения на административном и личностном уровнях. — Трамматика: Унотребление простых выдовременых форм (Past Simple, Present Perfect). Образование и случан унотребления. Лр/ 6.2 Тема 5. Разрешение конфликтных и случан унотребления. Лр/ 6.2 Тема 5. Разрешение конфликтных и случан унотребления. Лр/ 6.2 Тема 5. Разрешение конфликтных и случан унотребления. Лр/ 6.2 Тема 5. Разрешение конфликтных и случан унотребления. Лр/ 6.3 Тема 6. Маркетнит и динирования. Текстов о психологическом состоянии согрудников компании дли развития навыков письменной речи. Ср/ Раздел 7. Тема 6. Маркетниг и планирование. 7.1 Тема 6. Маркетниг и планирование. Взаимозавненность вудитории и реквымируемого продукта. Примеры успешных рекламных стратегий. — Правила и сосбенности написания отчета. — Способы планирования. Лекенческие салиныь, связянные с оцениванием и планированием бюджета, времени. Лр/ Лр/ 7.2 Тема 6. Маркетниг и планирования. — Способы планирования. — Способы планирования. — Способы планированием бюджета, времени. Лр/ Лр/ 7.2 Тема 6. Маркетниг и планированием ободжета, времени. Лр/ Лр/ 7.2 Тема 6. Маркетниг и планированием ободжета, времени. Лр/ Лр/ 7.2 Тема 6. Маркетниг и планированием ободжета, времени. Др/ Раздел 8. Тема 7. Управление		Раздел 5. Промежуточная аттестация					
конфанктных и сгрессовых сигуаций в рамках корпоративной культуры. - Причим позинкловения стрессовых сигуаций в крупных компаниях. Способы их устранения на административной культуры Причим позинкловения стрессовых сигуаций в крупных компаниях. Способы их устранения на административном и личностном уровнях Грамматика: Употребление простых видовременных форм (Равт Simple, Present Perfect). Образование и случан употребления. /Пр/ 6.2 Тема 5. Разрешение конфликтных и стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. Написание отчета на основе прослушанных техстов о пископотическом состоянии сотрудников компании для развития навыков писконенной речи. /Ср/ Раздел 7. Тема 6. Маркстин и планирование Способы продумки. Примеры успенных рексыменных рексыменных рексыменных рексыменных рексыменных рексыменных рексыменных регоста Способы продумки. Примеры успенных рексымных стрателий Правлая и особенности написниямуемого продукта. Примеры успенных рексымных стрателий Правлая и особенности написным отчета Способы парапирование Способы парапирование Способы парапирования Способы парапирование Способы парапирования Способы парапирования Способы парапирования Способы парапирования Способы парапирование Опособы пара	5.1	зачет /ИВКР/	1	0,75	91 92 93	0	
стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. Причины возивиновения стрессовых ситуаций в крупных компаниях. Способы их сугранения на административном и личностном уровиях. Грамматика: Употребление простых видовременных форм (Разt Simple, Present Perfect). Образование и случан употребления. /Пр/ 6.2 Тема 5. Разрешение конфликтных и стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. Написание отчета на основе прослушанных текстов о психолотическом состоянии сотустаннов компании для развития навыков письменной речи. /Ср/ Радсет 7. Тема 6. Маркстинг и планирование. 7.1 Тема 6. Маркстинг и планирование. Взаимозависимость аудитории и рекламиру страния образования. — Способы продрижения продукта. Примеры успенных рекламиях стратегий. — Правила и сосбенности написания отчета. — Способы планирования. Лексические единицы, связанные с оцениванием и планированием боджета, времении. /Пр/ 7.2 Тема 6. Маркстинг и планирование. 7.3 Тема 6. Маркстинг и планированием отчета. — Способы планирования. — Способы планирования. — Способы планирования. — Правила и сосбенности написания отчета. — Правила и сосбенности написания отчета. — Способы планирования. — Правила и сосбенности написания отчета. — Правила и сосбенности написания на пределативном примере реализации маркстинговой стратегии с целью развития критического мышления, навыков устной речи. /Ср/		конфликтных и стрессовых ситуаций в рамках корпоративной					
стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. Написание отчета на основе прослушанных текстов о психологическом состоянии сотрудников компании для развития навыков письменной речи. /Ср/ Раздел 7. Тема 6. Маркетинг и планирование. 7.1 Тема 6. Маркетинг и планирование. - Способы продвижения продукции на рыке. Взаимозависимость аудитории и рекламируемого продукта. Примеры успешных рекламируемого продукта. Примеры успешных рекламируемого продкта. Примеры успешных рекламируемого продкта. Примеры ободжета, времени. - Правила и особенности написания отчета. - Способы планирования. Лексические единицы, связанные с оцениванием и планированием бюджета, времени. /Пр/ 7.2 Тема 6. Маркетинг и 2 2,15	6.1	Тема 5. Разрешение конфликтных и стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. - Причины возникновения стрессовых ситуаций в крупных компаниях. Способы их устранения на административном и личностном уровнях. - Грамматика: Употребление простых видовременных форм (Past Simple, Present Perfect). Образование и случаи употребления.	2	1	31 32 33	0	
7.1 Тема 6. Маркетинг и планирование Способы продвижения продукции на рынке. Взаимозависимость аудитории и рекламируемого продукта. Примеры успешных рекламных стратегий Правила и особенности написания отчета Способы планирования. Лексические единицы, связанные с оцениванием и планированием бюджета, времени. /Пр/ 7.2 Тема 6. Маркетинг и 2 2,15	6.2	Тема 5. Разрешение конфликтных и стрессовых ситуаций в рамках корпоративной культуры. Написание отчета на основе прослушанных текстов о психологическом состоянии сотрудников компании для развития навыков письменной речи. /Ср/ Раздел 7. Тема 6. Маркетинг и	2	86	Э1 Э2 Э3	0	
- Способы продвижения продукции на рынке. Взаимозависимость аудитории и рекламируемого продукта. Примеры успешных рекламных стратегий Правила и особенности написания отчета Способы планирования. Лексические единицы, связанные с оцениванием и планированием бюджета, времени. /Пр/ 7.2 Тема 6. Маркетинг и планирование.Подготовка презентации об удачном примере реализации маркетинговой стратегии с целью развития критического мышления, навыков устной речи. /Ср/ Раздел 8. Тема 7. Управление	7.1	_	2	1		0	
планирование.Подготовка презентации об удачном примере реализации маркетинговой стратегии с целью развития критического мышления, навыков устной речи. /Ср/ Раздел 8. Тема 7. Управление		- Способы продвижения продукции на рынке. Взаимозависимость аудитории и рекламируемого продукта. Примеры успешных рекламных стратегий Правила и особенности написания отчета Способы планирования. Лексические единицы, связанные с оцениванием и планированием бюджета, времени. /Пр/		1	91 92 93		
	7.2	планирование. Подготовка презентации об удачном примере реализации маркетинговой стратегии с целью развития критического мышления, навыков устной речи. /Ср/	2	2,15	91 92 93	0	
персопалом		_					
		персоналом.					

					1	
8.1	- Методы управления персоналом.	2	1	01 02 02	0	
	Культурные различия как барьер в			91 92 93		
	организации рабочего процесса Косвенная речь. Особенности					
	построение косвенной речи со					
	специальными вопросами, общими					
	вопросами, приказами и просьбами.					
	/Пр/					
8.2	Тема 7. Управление персоналом. Поиск	2	12,35		0	
	информации о способах преодоления			Э1 Э2 Э3		
	культурных различий с целью развития					
	аналитических навыков. /Ср/					
	Раздел 9. Промежуточная аттестация					
9.1	зачет /ИВКР/	2	0,5		0	
				91 92 93		
	Раздел 10. Тема 8. Мировая торговля.					
10.1	Тема 8. Мировая торговля.	2	7		0	
	- Влияние процессов глобализации на			91 92 93		
	торговые отношения. Роль государства					
	в торговых отношениях.					
	- Условные предложения (нулевого,					
	первого, второго и третьего типов). $/\Pi p/$					
10.2	Тема 8. Мировая торговля.	2	5		0	
10.2	Подготовка сообщения на	_		Э1 Э2 Э3		
	тему «Роль государства в торговых			31 32 35		
	Раздел 11. Тема 9. Контроль качества					
	продукции.					
11.1	Тема 9. Контроль качества продукции.	2	1		0	
	- Лексические единицы,			Э1 Э2 Э3		
	отражающие свойства и качество					
	продукции.					
	- Дефектная продукции.					
	Способы измерения качества					
	продукции и получения обратной связи от покупателей.					
	- Формы герундия и					
	инфинитива. Функции герундия и					
	инфинитива в предложениях.					
	Особенности употребления.					
	/Πp/					
11.2	Тема 9. Контроль качества	2	16		0	
	продукции. Подготовка			91 92 93		
	презентации на тему «Показатели					
	контроля качества продукции» с целью					
	усвоения учебного материала /Ср/					
	Раздел 12. Тема 10. Этика и культура корпоративного общения.					
12.1	Тема 10. Этика и культура	2	0,9		0	
12.1	корпоративного общения.	_	0,9	Э1 Э2 Э3		
	- Лексические единицы,			010203		
	связанные с вопросами честности и					
	порядочности.					
	- Определение этических и					
	неэтических действий в рамках					
	культуры корпоративного общения.					
	- Видовременные формы					
	прошедшего времени. Пассивный залог					
	(формы и особенности употребления). /Пр/					
	/11p/					

12.2	Тема 10. Этика и культура корпоративного общения. Поиск информации об особенностях корпоративной культуры в разных странах в рамках развития межкультурной компетенции обучающихся. /Ср/ Раздел 13. Тема 11. Лидерство и качества необходимые для руководящего состава компаний.	2	16,65	91 92 93	0	
13.1	Тема 11. Лидерство и качества необходимые для руководящего состава компаний. - Лексические единицы, связанные с личными качествами и их проявлением во время рабочего процесса. Формулы успеха корпораций. Особенности процесса принятия решений. - Ограничительные и распространительные типы предложений (defining, non-defining clauses). /Пр/	2	0,1	91 92 93	0	
13.2	Тема 11. Лидерство и качества необходимые для руководящего состава компаний. Поиск информации о лидерах в области экономики и менеджмента с целью развития критического мышления и обогащения словарного запаса. /Ср/ Раздел 14. Промежуточная	2	18	91 92 93	0	
	т аздел 14. Промежу гочная аттестация					
14.1	экзамен /ИВКР/	2	2,35	91 92 93	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА					
5.1. Контрольные вопросы и задания					
Контрольная работа					
I. Choisissez la meillere reponse 1. Je me presente enchante(e) comment allez-vous? on se tutoie 2. Je suis ravi de vous rencontrer c'est gentil de votre part c'est rien moi de meme 3. Vous connaissez madame N? j'en ai parle on m'a parle de lui j'ai entendu parler d'elle 4. Vous etes belge, n'est-ce-pas? oui, volontiers non, pourquoi dites-vous ca? vous etes tres aimable 5. J'ai ete nomme directeur avec plaisir ce n'est pas grave felicitations!	II. Completez les phrases 1 J'ai ete ravi de faire votre 2 pour votre accueil 3 Il n'y pas de, ce fut un de vous revoir 4 J'espere que vous reviendrez nous 5 Vous serez la 6 Au revoir, bon 7 Passez le de ma a toute 1'equipe 8 J'ai un tres agreable, merci pour 9 une fois merci et a j'espere.				

_				
Ronnocki	ппп	промежу	TOUHOLO	контроля

Vous accueillez m.Bonnefond dans votre pays. Quelles questions vous pouvez lui poser?

- 1. Vous venez de quelle region?
- 2. Vous vous entendez bien avec votre patron?
- 3. Combien de temps comptez-vous rester ici?
- 4. Vous vivez seul?
- 5. Voulez-vous faire un tour de la ville?
- 6. Quel age avez-vous?
- 7. Vous gagnez combien?
- 8. Il fait quel temps chez vous?
- 9. Vous votez pour qui?

Самостоятельная работа

Les phrases sont dans le desordre. Mettez les dans l'ordre.

Cher Alex,
J'ai passe 3 jours tres agreables et je pense que nos reunions ont ete bien utiles.
Cordialement.
Merci pour ton chaleureux accueil a Dakar.
Si tu viens a Bamako, n' hesite pas a me contacter.
J'ai aussi beaucoup apprecie la soiree au Café des Arts.
Merci encore.

5.2. Темы письменных работ

Темы эссе:

- 1. The required personal qualities for managers.
- 2. How to develop soft-skills in the area of management?
- 3. Communication is key as a formula to success.
- 4. Stress reducing strategies for increasing the productivity.
- 5. Leadership as a turning point in management.

Темы выступлений:

- 1. Cultural differences in modern society.
- 2. Strong leaders make up a strong team.
- 3. Ways of solving ethical dilemmas.
- 4. Managing styles.
- 5. Governmental management.

5.3. Оценочные средства

Рабочая программа дисциплины "Иностранный язык" обеспечена оценочными средствами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, включающими контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации, критерии оценивания учебной деятельности обучающихся по балльно-рейтинговой системе, примеры заданий для практических занятий.

Все оценочные средства представлены в Приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства разработаны для всех видов учебной деятельности студента – лекций, и практических занятий, самостоятельной работы и промежуточной аттестации.

Оценочные средства представлены в виде:

- средств текущего контроля :(Опрос, тесты, краткие монологические высказывания, устные выступления с докладами или творческими проектами, письменные виды деятельности(эссе, отчет), презентации)
- средств итогового контроля промежуточной аттестации: зачет в 1 и 2 семестре, экзамен в 3 семестре

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")				
Э2	Электронно-библиотечная система "Лань"				
Э3	База данных научных электронных журналов "eLibrary"				
	I	6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Office Professional Plus 2016				
6.3.1.2	Windows 10				
6.3.1.3	Project Standard 2019				
6.3.1.4	Webinar. Версия 3.0	Экосистема сервисов для онлайн-обучения и коммуникаций.			
6.3.1.5	ПО Авторасписание AVTOR M	Автоматизация управления учебным процессом. Составление расписания занятий и сопровождение их в течение всего учебного года.			
6.3.1.6	ПО "Интерне- расширение информационной системы"	Автоматизация управления учебным процессом. Интернет-расширение представляет собой динамический сайт, подключаемый к единой базе данных ИС «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы». Данная подсистема обеспечивает:			
6.3.1.7	ПО ""Визуальная студия тестирования"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет автоматизировать контроль знаний студентов, включая создание набора тестовых заданий, проведение тестирования студентов и анализ результатов.			
6.3.1.8	ПО "Электронные ведомости"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.			
6.3.1.9	ПО "Планы"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет создать в рамках высшего учебного заведения единую систему автоматизированного планирования учебного процесса.			
6.3.1.1	ПО "Деканат"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для ведения личных дел студентов.			
	6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	.1 Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")				
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"				
6.3.2.3	База данных научных электронных журналов "eLibrary"				

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид		
3-02c	Аудитория для семинарских и практических занятий	Набор учебной мебели на 20 посадочных мест, место для преподавателя - 1 шт., доска меловая – 1 шт., тумба – 1 шт.			

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по изучению дисциплины «Иностранный язык» включают в себя:

- 1. Методические указания для обучающихся по организации учебной деятельности.
- 2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
- 3. Методические указания по организации процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.