

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.11.2023 10:33:56
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"

(МГРИ)

**Управление бизнес-процессами на предприятии в
цифровой экономике**
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Производственного и финансового менеджмента**
Учебный план vb380302_23_VMO23.plx
Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 56,25
самостоятельная работа 51,75

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	28	28	28	28
Практические	28	28	28	28
Иные виды контактной работы	0,25	0,25	0,25	0,25
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	56,25	56,25	56,25	56,25
Контактная работа	56,25	56,25	56,25	56,25
Сам. работа	51,75	51,75	51,75	51,75
Итого	108	108	108	108

Москва 2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью изучения дисциплины «Управление бизнес-процессами на предприятии в цифровой экономике» является формирование компетенций в области использования управления технологиями цифрового реинжиниринга бизнес-процессов на предприятии, освещение теоретических основ моделирования и управления бизнес-процессами и организационно-методических вопросов проведения работ по цифровому реинжинирингу и последующему управлению бизнес-процессами.
1.2	
1.3	Задачами дисциплины являются:
1.4	- углубление теоретических основ и понятийного аппарата, составляющего основу управления бизнес-процессами на предприятии в цифровой экономике;
1.5	- анализ ключевых направлений развития цифровой трансформации в управление бизнес-процессами на предприятии;
1.6	- практическая реализация бизнес-процессов в области цифровой трансформации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Управленческое консультирование
2.1.2	Стратегический менеджмент
2.1.3	Бизнес-планирование
2.1.4	Управление минерально-сырьевым комплексом
2.1.5	Организация производственных процессов на промышленном предприятии
2.1.6	Цифровая трансформация архитектуры предприятий
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы внешнеэкономической деятельности
2.2.2	Оценка бизнеса
2.2.3	Проектирование в минерально-сырьевом комплексе
2.2.4	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уровень 1	принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации, применяя системный подход для решения поставленных задач
Уровень 2	системный алгоритм поиска, анализа и синтеза профессионально значимой информации
Уметь:	
Уровень 1	критически оценивать надежность источников информации, осуществлять ее ранжирование для формирования информационной базы аналитических исследований в целях повышения эффективности профессиональной деятельности
Уровень 2	структурировать и ранжировать информацию при формировании базы аналитических исследований для повышения эффективности управленческих решений
Владеть:	
Уровень 1	способностью анализировать поставленную задачу, выделяя ее базовые составляющие, с применением системного подхода
Уровень 2	методами эффективного системного анализа поставленных задач, с выделением ее базовых составляющих

ПК-2: Способен осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	
Знать:	
Уровень 1	методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий
Уровень 2	методику сбора, обработки и анализа информации с применением современных цифровых средств согласно условиям осуществления деятельности
Уметь:	

Уровень 1	производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг
Уровень 2	оперативно оценивать и контролировать процессы на рынке финансовых продуктов и услуг
Владеть:	
Уровень 1	способностью организации сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований
Уровень 2	современными методами анализа информации, с применением социологических, маркетинговых исследований, в целях повышения эффективности деятельности предприятия

ПК-4: Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения

Знать:	
Уровень 1	предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа
Уровень 2	концепцию аналитики организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа
Уметь:	
Уровень 1	применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Уровень 2	оптимизировать риски, применяя информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Владеть:	
Уровень 1	оценкой ресурсов, необходимых для реализации решений
Уровень 2	прогнозной оценкой необходимых ресурсов для реализации решений по достижению поставленных целей

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основные проблемы формирования цифровой экономики и подходов к их решению;
3.1.2	- анализ отечественных и зарубежных источников о глубокой проработки вопроса цифровых технологий в управлении бизнес-процессов;
3.1.3	- внедрение современных цифровых технологий в управление бизнес-процессами.
3.2	Уметь:
3.2.1	- определять пробелы в цифровой экономике, необходимой для решения управления бизнес-процессами на предприятии;
3.2.2	- применять цифровой инструментарий к решению профессиональных проблем по управлению предприятием.
3.3	Владеть:
3.3.1	- методами обоснования и принятия управленческих решений, методами преодоления риска и неопределенности в цифровой экономике при управлении бизнес-процессами;
3.3.2	- информацией об изменении факторов бизнес – среды при цифровой трансформации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы процессного подхода						
1.1	Тема 1. Сущность бизнес-процессов, бизнес-процессы как объект управления /Лек/	6	5	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Тема 1. Сущность бизнес-процессов, бизнес-процессы как объект управления /Пр/	6	4	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.3	Тема 1. Сущность бизнес-процессов, бизнес-процессы как объект управления /Ср/	6	8	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Тема 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов /Лек/	6	5	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Тема 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов /Пр/	6	4	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.6	Тема 2. Моделирование и анализ бизнес-процессов /Ср/	6	8	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.7	Тема 3. Проектирование процессов Цели проектирования БП. /Лек/	6	5	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.8	Тема 3. Проектирование процессов Цели проектирования БП. /Пр/	6	5	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.9	Тема 3. Проектирование процессов Цели проектирования БП. /Ср/	6	9,75	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Управление бизнес-процессами на предприятии						
2.1	Тема 1. Управление эффективностью процессов /Лек/	6	5	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Тема 1. Управление эффективностью процессов /Пр/	6	5	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.3	Тема 1. Управление эффективностью процессов /Ср/	6	9	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Тема 2. Условия успеха цифровой трансформации в управлении бизнес процессами /Лек/	6	4	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Интерактивна я лекция с применением активных форм обучения: демонстрация
2.5	Тема 2. Условия успеха цифровой трансформации в управлении бизнес процессами /Пр/	6	5	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.6	Тема 2. Условия успеха цифровой трансформации в управлении бизнес процессами /Ср/	6	9	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.7	Тема 3. Особенности бизнес-процессов и цифровая трансформация /Лек/	6	4	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	2	Интерактивна я лекция с применением активных форм обучения: демонстрация
2.8	Тема 3. Особенности бизнес-процессов и цифровая трансформация /Пр/	6	5	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.9	Тема 3. Особенности бизнес-процессов и цифровая трансформация /Ср/	6	8	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.10	Иные виды контактной работы /ИВКР/	6	0,25	УК-1 ПК-2 ПК-4	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.2 Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ

К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ – ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Управление бизнес-процессами на предприятии в цифровой экономике»

1. Подходы к управлению организацией.
2. Охарактеризуйте процессный подход к управлению.
3. Бизнес-процессы: основные понятия и определения.

4. Классификация бизнес-процессов.
5. Сущность реинжиниринга бизнес-процессов.
6. Правила, особенности и методика выделения процессов в организации.
7. Методика документирования бизнес-процессов.
8. Назовите основные последствия проведения реинжиниринга бизнес-процессов.
9. Условия успеха реинжиниринга бизнес-процессов.
10. Характеристика методик моделирования бизнес-процессов.
11. Назовите основные ситуации в бизнесе, требующие вмешательства реинжиниринга.
12. Требования, предъявляемые стандарты серии ISO 9000 к организации бизнес-процессов.
13. Сравнительная характеристика «плоских» и «объемных» моделей процессов.
14. Особенности описания неопределенных процессов.
15. Анализ бизнес-процессов, измерение их показателей.
16. Перечислите этапы реинжиниринга бизнес-процессов.
17. Понятие миссии компании. Приведите примеры.
18. Взаимосвязь миссии, видения, стратегии компании.
19. Мониторинг и контроль параметров процесса.
20. Проектирование бизнес-процессов.
21. Сущность обратного инжиниринга.
22. Сущность прямого инжиниринга.
23. Совершенствование бизнес-процессов.
24. Стандартизация бизнес-процессов.
25. Декомпозиция процессов.
26. Сеть бизнес-процессов организации.
27. Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов.
28. Понятие Activity-Based Costing. Определения стоимостных затрат на выполнение функций (процессов).
29. Основные показатели оценки эффективности бизнес-процессов.
30. Взаимосвязь между выделением бизнес-процессов и центров финансового учета.
31. Методы описания процессов: карта процесса, сетевой график.
32. Игровые методы управления процессами в условиях неопределенности.
33. Статистический контроль процессов (SPC). Традиционные методы статистического контроля. Виды статистического контроля.
34. Анализ стабильности и точности процессов.
35. Анализ надежности процессов.
36. Классификация затрат на обеспечение качества бизнес-процессов.

Задания для текущего контроля представлены в Приложении 1.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов:

1. Специфика современных проблем управления. Процессное управление.
2. Методы моделирования и описания бизнес-процессов: сравнительная характеристика.
3. Регламентация бизнес-процессов: методики регламентации.
4. Планирование работ по совершенствованию бизнес-процессов.
5. Оценка эффективности процессного управления организацией.
6. Методология и принципы реинжиниринга бизнес-процессов.
7. Бенчмаркинг как инструмент обеспечения конкурентоспособности предприятий.
8. Моделирование бизнеса и CASE-технологии.
9. Бизнес-процессы управления производственной организацией.
10. Современные технологии совершенствования бизнес-процессов.
11. Проектирование бизнес-процессов: этапы и методы.
12. Современные подходы к построению корпоративной информационной системы.
13. Электронный бизнес. Цифровизация процессов.
14. Статистический контроль бизнес-процессов: виды и методы.
15. Контроль бизнес-процессов: этапы, виды и методы.
16. Картирование потока создания ценности.
17. Карта потока создания ценности – текущее и будущее состояние процессов.
18. Формирование системы показателей для оценки эффективности бизнес-процессов.
19. Электронная коммерция и интернет-маркетинг как Реинжиниринг бизнес-процесса.
20. Эволюция методов управления созданием стоимости на предприятии.
21. Идеология процессного подхода в соответствии с ISO семейства 9000 -2015 г.
22. Риски бизнес-процессов: виды, факторы, показатели оценки.
23. Управление рисками при проектировании бизнес-процессов.
24. Неопределенные процессы. Методы управления процессами в условиях неопределенности.
25. Моделирование бизнес-процессов. Функциональное моделирование SADT.
26. Моделирование бизнес-процессов. Имитационное моделирование.
27. Документирование бизнес-процессов. Стандарты ISO.

28. Подходы к управлению организацией: функциональный, процессный, процессно- функциональный.
29. Программные продукты управления организацией и их использование при моделировании бизнес-процессов.
30. Интегрирование системы стратегического управления организацией с системой управления бизнес-процессами.

Темы эссе:

1. Содержание процессного подхода к управлению.
2. Классификация бизнес-процессов.
3. Реинжиниринг бизнес-процессов.
4. Обоснование и необходимость реинжиниринга.
5. Этапы реинжиниринга бизнес-процессов.
6. Правила, особенности и методика выделения процессов в организации.
7. Методика документирования бизнес-процессов.
8. Назовите основные последствия проведения реинжиниринга бизнес-процессов.
9. Условия успеха реинжиниринга бизнес-процессов.
10. Методики моделирования бизнес-процессов.
11. Требования, предъявляемые стандартами серии ISO 9000 к организации бизнес-процессов.
12. Сравнительная характеристика «плоских» и «объемных» моделей процессов.
13. Особенности описания неопределенных процессов.
14. Анализ бизнес-процессов, измерение их показателей.
15. Мониторинг и контроль параметров процесса.
16. Проектирование бизнес-процессов.
17. Сущность обратного и прямого инжиниринга.
18. Совершенствование бизнес-процессов.
19. Стандартизация бизнес-процессов.
20. Декомпозиция процессов.
21. Сеть бизнес-процессов организации.
22. Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов.
23. Метод Activity-Based Costing.
24. Определение стоимостных затрат на выполнение функций (процессов).
25. Основные показатели оценки эффективности бизнес-процессов.
26. Взаимосвязь между выделением бизнес-процессов и центров финансового учета.
27. Методы описания процессов: карта процесса, сетевой график.
28. Игровые методы управления процессами в условиях неопределенности.
29. Статистический контроль процессов (SPC). Виды статистического контроля.
30. Традиционные методы статистического контроля.
31. Анализ стабильности и точности процессов.
32. Анализ надежности процессов.
33. Классификация затрат на обеспечение качества бизнес-процессов.

5.3. Оценочные средства

Рабочая программа дисциплины «Управление бизнес-процессами на предприятии в цифровой экономике» обеспечена оценочными средствами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, включающими контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации, критерии оценивания учебной деятельности обучающихся по балльно-рейтинговой системе, примеры заданий для практических занятий, билеты для проведения промежуточной аттестации.

Все оценочные средства представлены в Приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства разработаны для всех видов учебной деятельности студента – лекций, практических занятий, самостоятельной работы и промежуточной аттестации.

Оценочные средства представлены в виде:

средств текущего контроля: Собеседование, реферат, эссе, тесты, самостоятельная работа (задачи);
средств итогового контроля – промежуточной аттестации: зачет с оценкой в 6 семестре.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Томпсон-мл. А. А., Стрикленд III А. Дж.	Стратегический менеджмент: концепции и ситуации для анализа: учебное пособие	М.: Вильямс, 2012
Л1.2	Данилина Е. И., Горелов Д. В., Маликова Я. И.	Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2016
Л1.3	Томпсон А. А., Стрикленд А. Дж.	Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии	М.: ЮНИТИ, 1998

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Горбунов В. Л.	Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов	М.: РИОР:ИНФРА-М, 2014
Л2.2	Рапопорт Б. М , Скубченко А. И Ъ.	Инжиниринг и моделирование бизнеса	М.: Издательство ЭКМОС, 2001
Л2.3	Самоукин А. И., Самоукина Н. В.	Экономика и психология бизнеса	Дубна: Феникс+, 2001
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Засухина А. С.	Документационное обеспечение бизнес-процессов в производственном менеджменте [Электронный ресурс МГРИ]: учебно-методическое пособие	М.: МГРИ-РГГРУ, 2014
Л3.2	авт. - сост.: В.Г. Шийко, Н.Х. Курбанов, Е.И. Седова, Ю.А. Леонидова, Д.В. Бондаренко	Стратегический менеджмент [Электронный ресурс МГРИ] : учебное пособие	М.: МГРИ, 2020
Л3.3	Назарова З.М., Забайкин Ю.В., Новикова С.А.	Оценка бизнеса и управление стоимостью предприятия [Электронный ресурс МГРИ]: учебно-методический комплекс	М.: МГРИ, 2020
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронные ресурсы библиотеки МГРИ		
Э2	ООО «Книжный Дом Университета» (БиблиоТех)		
Э3	ООО ЭБС Лань		
Э4	ООО РУНЭБ /elibrary		
Э5	База данных Web of Science Core Collection		
Э6	База данных Web of Science Core Collection ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований»		
Э7	Библиографическая и реферативная база данных SCOPUS		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Office Professional Plus 2019		
6.3.1.2	Project Professional 2016		
6.3.1.3	Windows 10		
6.3.1.4	Webinar. Версия 3.0	Экосистема сервисов для онлайн-обучения и коммуникаций.	
6.3.1.5	ПО Авторасписание AVTOR M	Автоматизация управления учебным процессом. Составление расписания занятий и сопровождение их в течение всего учебного года.	
6.3.1.6	ПО "Интерне-расширение информационной системы"	Автоматизация управления учебным процессом. Интернет-расширение представляет собой динамический сайт, подключаемый к единой базе данных ИС «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы». Данная подсистема обеспечивает:	
6.3.1.7	ПО ""Визуальная студия тестирования"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет автоматизировать контроль знаний студентов, включая создание набора тестовых заданий, проведение тестирования студентов и анализ результатов.	
6.3.1.8	ПО "Электронные ведомости"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.	
6.3.1.9	ПО "Планы"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет создать в рамках высшего учебного заведения единую систему автоматизированного планирования учебного процесса.	
6.3.1.10	ПО "Деканат"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для ведения личных дел студентов.	
6.3.1.11	ПО "Ведомости-Онлайн"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")		
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"		
6.3.2.3	База данных научных электронных журналов "eLibrary"		

6.3.2.4	Международная реферативная база данных "Web of Science Core Collection"
6.3.2.5	Международная база данных рефератов и цитирования "Scopus"
6.3.2.6	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
6.3.2.7	Федеральный портал «Российское образование»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид
5-21	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий.	Специализированная мебель: набор учебной мебели на 46 посадочных мест; стол преподавательский 2 шт., стул преподавательский 1 шт.; комплект оборудования для демонстрации презентаций и видеоконференций; доска интерактивная - 1 шт.; доска меловая - 1 шт., экран - 1 шт., шкаф для учебной методической литературы - 4 шт.	
5-45	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских.	Специализированная мебель: Набор учебной мебели на 36 посадочных мест (столы - 18 шт., стулья - 34 шт.); стол преподавательский - 1 шт., стул преподавательский - 0 шт.; доска интерактивная 1 - шт.; доска меловая - 1 шт.	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по изучению дисциплины «Управление бизнес-процессами на предприятии в цифровой экономике» представлены в Приложении 2 и включают в себя:

1. Методические указания для обучающихся по организации учебной деятельности.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
3. Методические указания по организации процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.