

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.11.2023 15:57:30
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"

(МГРИ)

Научно-исследовательская работа рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики минерально-сырьевого комплекса**

Учебный план m380401_23_EGM23.plx
Направление подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **23 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 828
в том числе:
аудиторные занятия 0,75
самостоятельная работа 827,25

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 1, 2, 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
Неделя								
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Иные виды контактной работы	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,75	0,75
Итого ауд.	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,75	0,75
Контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,75	0,75
Сам. работа	251,75	251,75	143,75	143,75	431,75	431,75	827,25	827,25
Итого	252	252	144	144	432	432	828	828

Москва 2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	- установление соответствия подготовленности обучающегося требованиям основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры), направленность (профиль) программы: «Экономика предприятий МСК»;
1.2	- определение уровня подготовленности обучающегося, к выполнению профессиональных задач и научных исследований, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры); оценка сформированности компетенций; .

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Государственная итоговая аттестация (подготовка к процедуре защиты и процедура защиты)
2.2.2	Практика по профилю профессиональной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	концепцию и философию управления персоналом
Уровень 2	как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;
Уровень 3	*
Уметь:	
Уровень 1	применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
Уровень 2	составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
Уровень 3	*
Владеть:	
Уровень 1	способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;
Уровень 2	методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранных языках;
Уровень 3	*

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации).
Уровень 2	процесс обеспечения создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Уровень 3	*
Уметь:	
Уровень 1	коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории (собеседника, оппонента);
Уровень 2	анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития;
Уровень 3	*
Владеть:	
Уровень 1	навыками построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;
Уровень 2	способностью обеспечить создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Уровень 3	*

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Уровень 1	методологию управления временем, при выполнении стратегических задач, проектов, при достижении поставленных целей;
Уровень 2	направления совершенствования профессиональной деятельности, этапов карьерного роста и требований рынка труда;
Уровень 3	*
Уметь:	
Уровень 1	оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач;
Уровень 2	определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;
Уровень 3	*
Владеть:	
Уровень 1	информационными ресурсами о потребностях рынка труда для построения траектории совершенствования своего профессионального роста;
Уровень 2	методами и приемами критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности
Уровень 3	*

ПК-2: Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта	
Знать:	
Уровень 1	принципы целеполагания, организационного планирования и прогнозирования
Уровень 2	Национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками
Уровень 3	*
Уметь:	
Уровень 1	Анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками
Уровень 2	Вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения
Уровень 3	*
Владеть:	
Уровень 1	Умением вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения
Уровень 2	Методами определения целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства
Уровень 3	*

ПК-5: Способен к стратегическому управлению ключевыми экономическими показателями и бизнес - процессами	
Знать:	
Уровень 1	принципы стратегического управления бизнес-процессами
Уровень 2	принципы стратегического управления экономическими показателями
Уровень 3	*
Уметь:	
Уровень 1	применять методы управленческого управления бизнес-процессами
Уровень 2	применять методы управленческого управления экономическими показателями
Уровень 3	*
Владеть:	
Уровень 1	инструментарием стратегического управления
Уровень 2	терминологией стратегического управления
Уровень 3	*

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Особенности финансово-хозяйственной деятельности предприятия МСК, нормативно-правовые требования организации деятельности финансово-экономической деятельности предприятия, основные показатели рыночной среды, организационную структуру предприятия, структуру управления предприятия
3.2	Уметь:

3.2.1	формулировать цель, задачи и предмет исследования, применять современные методы обработки данных, агрегировать исходную информацию по разделам исследования, выполнять финансово-экономический анализ показателей деятельности, бизнес-анализ, делать выводы по проведенному анализу
3.3	Владеть:
3.3.1	самостоятельно проводить исследование, навыки коммуникаций с сотрудниками предприятия для получения необходимой информации, формировать группу для проведения исследования, распределять задания и получать результаты от коллективной работы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1. Сбор и обработка практического материала						
1.1	Сбор и обработка практического материала /СР/	3	345,75	УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
1.2	Сбор и обработка практического материала /СР/	1	130	УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.4 Л1.7 Л1.16	0	
1.3	Сбор и обработка практического материала /СР/	2	100	УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.4 Л1.7 Л1.16	0	
	Раздел 2. 2. Составление отчета о практике и заполнение дневника практики						
2.1	Составление отчета о практике и заполнение дневника практики /СР/	3	50	УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	
2.2	Составление отчета о практике и заполнение дневника практики /СР/	1	121,75	УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.4 Л1.7 Л1.16	0	
2.3	Составление отчета о практике и заполнение дневника практики /СР/	2	43,75	УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.4 Л1.7	0	
	Раздел 3. 3. Защита отчета по практике						
3.1	3.Защита отчета по практике /ИБКР/	3	0,25	УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	

3.2	3.Защита отчета по практике /ИВКР/	1	0,25	УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-5		0	
3.3	3.Защита отчета по практике /ИВКР/	2	0,25	УК-4 УК-5 УК-6 ПК-2 ПК-5		0	
	Раздел 4. 4. Исправление отчета по практике и дневника практики по замечаниям						
4.1	4. Сбор и обработка практического материала. /СР/	3	36		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.13 Л1.14 Л1.15Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

5.2. Темы письменных работ

5.3. Оценочные средства

ФОС государственной итоговой аттестации сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

ФОС соответствует:

- ОПОП и учебному плану направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) программы: « Управление персоналом организации», (уровень высшего образования - бакалавриат), утвержденному ректором Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «МГРИ», профессором В. А. Косьяновым 01.01.2019 г. (протокол Ученого совета №).
- программе государственной итоговой аттестации;
- образовательным технологиям, используемым при проведении государственной итоговой аттестации.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Соответствие темы работы

проблематике направления Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Академическая (традиционная система)

Четкость постановки цели и задач работы Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Академическая (традиционная система)

Правильное определение объекта и

предмета исследования Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Академическая (традиционная система)

Качество методологической и

теоретической части работы Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Академическая (традиционная система)

Научный аппарат, в т.ч. библиотечная

база – не менее 30 источников,

ссылки на них. Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Академическая (традиционная система)

Качество аналитической части Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Оценка качества защиты ВКР Оценка ответов на дополнительные вопросы Академическая (традиционная система)

Качество предложений автора

(обоснование и значение

управленческих решений – методик,

системы показателей, мероприятий,

рекомендации и др.) Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Оценка качества защиты ВКР Оценка ответов на дополнительные вопросы Академическая (традиционная система)

Качество экономического

обоснования управленческих

решений Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Оценка качества защиты ВКР Оценка ответов на дополнительные вопросы Академическая (традиционная система)

Нормативно – правовое обоснование

работы Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Оценка качества защиты ВКР Оценка ответов на дополнительные вопросы Академическая (традиционная система)

Качество использования

современных компьютерных

программных средств Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Академическая (традиционная система)

Качество и обоснованность

заключительных выводов и

рекомендаций Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Оценка качества защиты ВКР Академическая (традиционная система)

Самостоятельность и оригинальность

суждений, оценок, выводов Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Оценка качества защиты ВКР Оценка ответов на дополнительные вопросы Академическая (традиционная система)

Стиль, язык изложения (ясность,

образность, лаконичность,

грамматика и др.) Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Академическая (традиционная система)

Логичность и пропорциональность

структуры работы Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Академическая (традиционная система)

Качество иллюстраций и оформления

выпускной работы Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Академическая (традиционная

система)

Дополнительно Академическая (традиционная система)

Апробация работы (публикации,

доклады на конференциях) Материалы апробации работы Отзыв научного руководителя Академическая (традиционная система)

Практическая ценность работы

(наличие заказов предприятия,

справки о внедрении) Наличие заказов предприятия, справки о внедрении Оценка качества выполнения ВКР Академическая (традиционная система)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Е.Л. Гольдман, З.М. Назарова, А.А. Маутина и др.	Экономика геологоразведочных работ	М.: Руда и металлы, 2000
Л1.2	Сейфуллаев Б. М.	История экономических учений	М.: МГТА, 1999
Л1.3	Склярченко В. К., Прудников В. М.	Экономика предприятия	М.: ИНФРА-М, 2005
Л1.4	Воробьев А. Е., Верчеба А. А., Каукенова А. С.	Методология проектирования инновационных научных исследований и формирования технологических платформ: монография	М.: МГРИ РГГРУ, 2013
Л1.5	Лисов В.И., Назарова З.М., Маутина А.А., Косьянов В.А., Корякина Н.А.	Повышение эффективности деятельности геологоразведочных и горных предприятий в современных условиях: монография	М.: ВНИИгеосистем, 2014
Л1.6	Маутина А. А., Грибина Е. Н., Аполлонова Н. В.	Экономика предприятия [Электронный ресурс МГРИ]: практикум	М.: МГРИ-РГГРУ, 2014
Л1.7	Поляков В. М., Агаларов З. С.	Методы оценки эффективности управленческих решений [Электронный ресурс МГРИ/Текст]: монография	М.: ОАО Ин-т микроэкономики, 2016
Л1.8	Назарова З. М., Леонидова Ю. А., Кирша Ю. В.	Управление затратами [Электронный ресурс МГРИ]: методические рекомендации по изучению лекционного курса и практикум по курсу (учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата, по направлениям подготовки: 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом», для дневной, очно-заочной и заочной форм обучения)	М.: МГРИ-РГГРУ, 2016
Л1.9	Назарова З. М., Косьянов В. А., Леонидова Ю. А.	Анализ и управление затратами в коммерческих организациях: 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.03 "Управление персоналом", для дневной, очно-заочной и заочной форм обучения	М.: МГРИ-РГГРУ, 2016
Л1.10	З.М. Назарова, Г.А. Мамед-заде, В.И. Шендеров, Ю.В. Забайкин	Конкурентоспособность и эффективность предприятий в современных условиях [Электронный ресурс МГРИ]: учебное пособие по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика»	М.: МГРИ-РГГРУ, 2017

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.11	Гл. ред. Козловский Е.А., Зам.гл. ред.: Лисов В.И., Комаров М.А., Редкол.: Брюховецкий О.С., Гаврилов Д.А., Горохов С.Л., Маутина А.А., Соловьев Н.В., Варламов А.И., Голиков С.И., Гудков С.В., Михайлов Б.К., Ткаченко В.В., Уч. секретарь: Гриднев В.А.	Справочник (пособие) руководителя геологической организации (предприятия). В 2 т. Т.1	М.: Радуга, 2017
ЛП.12	Гл. ред. Козловский Е.А., Зам.гл. ред.: Лисов В.И., Комаров М.А., Редкол.: Брюховецкий О.С., Гаврилов Д.А., Горохов С.Л., Маутина А.А., Соловьев Н.В., Варламов А.И., Голиков С.И., Гудков С.В., Михайлов Б.К., Ткаченко В.В., Уч. секретарь: Гриднев В.А.	Справочник (пособие) руководителя геологической организации (предприятия). В 2 т. Т.2	М.: Радуга, 2017
ЛП.13	Сейфуллаев Б. М.	Микроэкономика [Электронный ресурс МГРИ]: учебно-методическое пособие (направление подготовки 38.03.01 "Экономика")	М.: МГРИ-РГГРУ, 2017
ЛП.14	З.М. Назарова, В.А. Косьянов, Ю.В. Забайкин и др.	Экономика геологоразведочных работ: учебник	М.: Оптимус, 2018
ЛП.15	Агарков А. П., Голов Р. С., Теплышев В. Ю.	Экономика и управление на предприятии: учебник	Москва: Дашков и К, 2017
ЛП.16	Рыжков И. Б.	Основы научных исследований и изобретательства: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2019

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	З.М. Назарова, Е.Л. Гольдман, В.И. Комащенко, В.И. Шендеров, О.А. Собин, А.А. Маутина, В.Р. Шмидт, П.В. Полежаев, Д.Н. Ребриков, А.С. Моисеева, Л.А. Чайкина, Л.Н. Векша, А.А. Устинов, Л.П. Рыжова	Управление, организация и планирование геологоразведочных работ	М.: Высшая школа, 2004
Л2.2	М.В.Шумилин, В.А.Алискеров, М.Н.Денисов, В.Л.Заверткин	Бизнес в ресурсодобывающих отраслях	М.: ООО Недра-Бизнесцентр, 2001
Л2.3	Бежанов С. К., Бежанова М. П.	Современные минерально-сырьевые проблемы мира и Российской Федерации	М.: Геоинформмарк, 2004

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.4	Еремин Н. И., Дергачев А. Л.	Экономика минерального сырья	М.: КДУ, 2007
Л2.5	Бежанова М. П., Бежанов С. К.	Минеральные ресурсы мира и экономический механизм управления минерально-сырьевым сектором	М.: Геоинформмарк, 2007
Л2.6	Сост. А.Б. Борисов	Большой экономический словарь	М.: Книжный мир, 2003
Л2.7	Под ред. Е.И. Шохина	Финансовый менеджмент: учебник	М.: КНОРУС, 2012
Л2.8	Назарова З.М., Калинин А.Р., Седова Е.И., Заернюк В.М.	Методические указания по подготовке, выполнению и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) (государственная итоговая аттестация) [Электронный ресурс МГРИ/Текст]: Направление подготовки: 38.04.01 Экономика (программа подготовки "Экономика и управление на предприятиях МСК"); 38.04.02 Менеджмент (программа подготовки "Управление проектами и программами") - (квалификация (степень) "магистр")	М.: МГРИ-РГГРУ, 2018

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-аналитический центр "Минерал"
6.3.2.2	База данных научных электронных журналов "eLibrary"
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"
6.3.2.5	Федеральный портал «Российское образование»

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

является одной из видов практического обучения. Основной целью НИР является получение магистрантом практических знаний, умений и навыков проведения научных исследований, в дальнейшем используемых для написания ВКР. При выполнении НИР должен провести научное исследование проанализирована внешнюю и внутреннюю среду предприятия, оценить конкурентные позиции предприятия на занимаемых сегментах рынка; изучить стратегию развития предприятия, его основные рыночные ориентиры, приоритетные направления деятельности по развитию продуктового ряда и повышению качества производимой продукции; выявить сильные и слабые стороны ведения бизнеса, оценить риски различных видов деятельности предприятия МСК, и используя статистико-математический аппарат выполнить прогноз основных технико-экономических и финансовых показателей предприятия МСК.