

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:  
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.11.2023 12:54:45  
Уникальный программный ключ:  
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"**

(МГРИ)

## Психофизиология профессиональной деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики минерально-сырьевого комплекса**

Учебный план b380303\_23\_UP23.plx  
Направление подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 26,35  
самостоятельная работа 90,65  
часов на контроль 27

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 8

### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр<br>на курсе>) | 8 (4.2) |       | Итого |       |
|-------------------------------------------|---------|-------|-------|-------|
| Неделя                                    | 14      |       |       |       |
| Вид занятий                               | УП      | РП    | УП    | РП    |
| Лекции                                    | 12      | 12    | 12    | 12    |
| Практические                              | 12      | 12    | 12    | 12    |
| Иные виды<br>контактной работы            | 2,35    | 2,35  | 2,35  | 2,35  |
| В том числе инт.                          | 2       | 2     | 2     | 2     |
| Итого ауд.                                | 26,35   | 26,35 | 26,35 | 26,35 |
| Контактная работа                         | 26,35   | 26,35 | 26,35 | 26,35 |
| Сам. работа                               | 90,65   | 90,65 | 90,65 | 90,65 |
| Часы на контроль                          | 27      | 27    | 27    | 27    |
| Итого                                     | 144     | 144   | 144   | 144   |

Москва 2023

| 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1                                  | Целями изучения учебной дисциплины «Психофизиология профессиональной деятельности» являются: сформировать у обучающихся комплекс знаний, умений и навыков, которые позволят ему в будущей профессиональной деятельности реализовывать функцию кадрового планирования, оперативно реагировать на изменения в бизнес-среде, строить систему управления персоналом организации на основе кадрового планирования. |
| 1.2                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.3                                  | Задачами изучения учебной дисциплины являются:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.4                                  | • усвоение современных теоретических представлений о корпоративной кадровой политике, факторах и условиях, обеспечивающих кадровое планирование;                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1.5                                  | • овладение основами методологии и методики разработки кадровой политики;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.6                                  | • приобретение навыков практической работы в области управления персоналом организации с учетом требований кадрового планирования и корпоративных стандартов.                                                                                                                                                                                                                                                 |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ |                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цикл (раздел) ОП:                                                  |                                                                                                                       |
| 2.1                                                                | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>                                                          |
| 2.1.1                                                              | Этика деловых отношений                                                                                               |
| 2.1.2                                                              | Конфликтология                                                                                                        |
| 2.1.3                                                              | Психология                                                                                                            |
| 2.2                                                                | <b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1                                                              | Организация производства геолого-разведочных работ                                                                    |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОПК-1: Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;</b> |                                                                                                                                                                  |
| <b>Знать:</b>                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |
| Уровень 1                                                                                                                                                                                                                                                | основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теории в части работы с персоналом                                      |
| Уровень 2                                                                                                                                                                                                                                                | основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теории при решении профессиональных задач                               |
| Уровень 3                                                                                                                                                                                                                                                | *                                                                                                                                                                |
| <b>Уметь:</b>                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                  |
| Уровень 1                                                                                                                                                                                                                                                | применять знания экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теории при решении профессиональных задач                     |
| Уровень 2                                                                                                                                                                                                                                                | анализировать российское законодательство в целях применения знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий     |
| Уровень 3                                                                                                                                                                                                                                                | *                                                                                                                                                                |
| <b>Владеть:</b>                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                  |
| Уровень 1                                                                                                                                                                                                                                                | навыками решения прикладных профессиональных задач на основе экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теории            |
| Уровень 2                                                                                                                                                                                                                                                | методами решения прикладных профессиональных задач с применением знаний экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теории |
| Уровень 3                                                                                                                                                                                                                                                | *                                                                                                                                                                |

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

|       |                                                                                    |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1   | <b>Знать:</b>                                                                      |
| 3.1.1 | сущность, цели, функции и организационную структуру системы управления персоналом; |
| 3.1.2 | -основные концепции управления персоналом;                                         |
| 3.1.3 | -основные теории мотивации, методы стимулирования труда.                           |
| 3.2   | <b>Уметь:</b>                                                                      |

|            |                                                                                                                                                                   |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2.1      | анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и ее персонал;                          |
| 3.2.2      | -разрабатывать концепцию управления персоналом;                                                                                                                   |
| 3.2.3      | -применять на практике принципы мотивации и стимулирования персонала к высокопроизводительному труду;                                                             |
| 3.2.4      | -проводить экономический анализ эффективности инвестиционных проектов в мотивационные проекты предприятия;                                                        |
| 3.2.5      | -использовать типовые решения в мотивации человеческого ресурсом организации к высокопроизводительному труду;                                                     |
| 3.2.6      | -использовать методы оценки индивидуальных особенностей личности, способствующих или препятствующих повышению индивидуальной производительности и качества труда; |
| 3.2.7      | -использовать технологии мотивации персонала.                                                                                                                     |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>                                                                                                                                                   |
| 3.3.1      | навыками принятия обоснованных решений на основе данных управленческого учета в сфере управления персоналом;                                                      |
| 3.3.2      | -навыками организаторской, управленческой деятельности;                                                                                                           |
| 3.3.3      | -навыками анализа деятельности персонала и предприятия, его подразделений;                                                                                        |
| 3.3.4      | -навыками разработки эффективных форм стимулирования труда;                                                                                                       |
| 3.3.5      | -навыками внедрения, обогащать разработанные системы мотивации современными методиками.                                                                           |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                                                             | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература                                       | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------|-------------|--------------------------------------------------|------------|------------|
|             | <b>Раздел 1. Теоретические основания применения психофизиологии для решения практических задач в психологии труда</b> |                |       |             |                                                  |            |            |
| 1.1         | Теоретические основания применения психофизиологии для решения практических задач в психологии труда /СР/             | 8              | 4     | ОПК-1       | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0          |            |
| 1.2         | Теоретические основания применения психофизиологии для решения практических задач в психологии труда /Пр/             | 8              | 4     | ОПК-1       | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0          |            |
|             | <b>Раздел 2. Психологические компоненты работоспособности</b>                                                         |                |       |             |                                                  |            |            |
| 2.1         | Психологические компоненты работоспособности /Лек/                                                                    | 8              | 2     | ОПК-1       | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0          |            |
| 2.2         | Психологические компоненты работоспособности /СР/                                                                     | 8              | 4     | ОПК-1       | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0          |            |
|             | <b>Раздел 3. Психофизиологические функциональные состояния. Их роль и место в поведении человека</b>                  |                |       |             |                                                  |            |            |
| 3.1         | Психофизиологические функциональные состояния. Их роль и место в поведении человека /Лек/                             | 8              | 4     | ОПК-1       | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0          |            |
| 3.2         | Психофизиологические функциональные состояния. Их роль и место в поведении человека /СР/                              | 8              | 8     | ОПК-1       | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0          |            |

|     |                                                                                                   |   |       |       |                                                  |   |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|-------|--------------------------------------------------|---|--|
|     | <b>Раздел 4. Влияние эмоций и индивидуальных личностных особенностей на деятельность человека</b> |   |       |       |                                                  |   |  |
| 4.1 | Влияние эмоций и индивидуальных личностных особенностей на деятельность человека /СР/             | 8 | 13    | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| 4.2 | Влияние эмоций и индивидуальных личностных особенностей на деятельность человека /Пр/             | 8 | 2     | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 2 |  |
|     | <b>Раздел 5. Психофизиология профессионального отбора и профпригодности</b>                       |   |       |       |                                                  |   |  |
| 5.1 | Психофизиология профессионального отбора и профпригодности /СР/                                   | 8 | 20    | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| 5.2 | Психофизиология профессионального отбора и профпригодности /Пр/                                   | 8 | 2     | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
|     | <b>Раздел 6. Психофизиологический анализ содержания профессиональной деятельности</b>             |   |       |       |                                                  |   |  |
| 6.1 | Психофизиологический анализ содержания профессиональной деятельности /Лек/                        | 8 | 2     | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| 6.2 | Психофизиологический анализ содержания профессиональной деятельности /СР/                         | 8 | 14,65 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| 6.3 | Психофизиологический анализ содержания профессиональной деятельности /Пр/                         | 8 | 2     | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
|     | <b>Раздел 7. Измерение и анализ психофизиологических нагрузок и методы их распределения</b>       |   |       |       |                                                  |   |  |
| 7.1 | Измерение и анализ психофизиологических нагрузок и методы их распределения /Лек/                  | 8 | 2     | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| 7.2 | Измерение и анализ психофизиологических нагрузок и методы их распределения /СР/                   | 8 | 14    | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
|     | <b>Раздел 8. Психофизиология памяти, внимания и сознания</b>                                      |   |       |       |                                                  |   |  |
| 8.1 | Психофизиология памяти, внимания и сознания /Лек/                                                 | 8 | 2     | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |

|     |                                                  |   |      |       |                                                  |   |  |
|-----|--------------------------------------------------|---|------|-------|--------------------------------------------------|---|--|
| 8.2 | Психофизиология памяти, внимания и сознания /СР/ | 8 | 13   | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
| 8.3 | Психофизиология памяти, внимания и сознания /Пр/ | 8 | 2    | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |
|     | <b>Раздел 9. ИВКР</b>                            |   |      |       |                                                  |   |  |
| 9.1 | /ИВКР/                                           | 8 | 2,35 | ОПК-1 | Л1.1Л2.1<br>Л2.2<br>Л2.3Л3.1<br>Л3.2<br>Э1 Э2 Э3 | 0 |  |

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

### 5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов:

1. Психофизиология как наука. Методы психофизиологических исследований.
2. Основные свойства ЦНС, психофизиологические основы памяти, внимания, сознания.
3. Значение эмоций в профессиональной деятельности, понятие стресса.
4. Основные способы коррекции негативных психофизиологических состояний.
5. Психофизиологические функциональные состояния, их влияние на деятельность человека.
6. Человек как субъект профессиональной деятельности.
7. Оценка профессиональной деятельности с точки зрения физиологических нагрузок научно-педагогического работника.
8. Профессиография, психофизиология профессионального отбора и профпригодности.
9. Психофизиологический анализ содержания профессиональной деятельности.
10. Измерение и анализ психофизиологических нагрузок и методы их распределения.
11. Психофизиология сознания.
12. Психофизиология бессознательного.
13. Психофизиология сна и сновидений.
14. Психофизиология эмоций.
15. Психофизиология памяти.
16. Типология профессиональных кризисов личности.
17. Профессиональная адаптация личности.
18. Проблема стресса в труде.
19. Основные положения теории стресса и дистресса Г.Селье.
20. Нормативные кризисы в профессиональном становлении личности.
21. Внутрличностные конфликты профессионального самоопределения личности.
22. Основные механизмы формирования стресса.
23. Тревога как фактор дезадаптивного поведения личности.
24. Аутогенная тренировка как психотерапевтический метод внушения.
25. Конфликты в профессиональной деятельности.
26. Мотивация и личность
27. Успех в труде как основа чувства собственной значимости.
28. Сравнительная характеристика мотивационных теорий личности в психологии.
29. Система внешних и внутренних мотивационных факторов труда.
30. Профессиональная направленность личности.
31. Самоактуализация личности как высший уровень потребностей личности.
32. Мотивация, самооценка и уровень притязаний
33. Теория самоэффективности А. Бандуры.
34. Теория выученной беспомощности М. Селигмана.
35. Развитие проблематики мотивации достижения в теории совершенствования А. Адлера.

Темы эссе:

1. Психофизиология функциональных состояний.
2. Психофизиология научения.
3. Дифференциальная психофизиология.
4. Гендерная проблема в психофизиологии.

|     |                                                |
|-----|------------------------------------------------|
| 5.  | Психофизиология профессиональной деятельности. |
| 6.  | Психофизиология мышления.                      |
| 7.  | Психофизиология речи.                          |
| 8.  | Педагогическая психофизиология.                |
| 9.  | Социальная психофизиология.                    |
| 10. | Экологическая психофизиология.                 |

### 5.3. Оценочные средства

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие                                                                                                                                                              | Издательство, год |
|------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Л1.1 | Смирнова И.А.       | Корпоративная культура организации: психолого-акмеологические основы формирования и развития корпоративной культуры организации [Электронный ресурс]: учебное пособие | М.: КДУ, 2009     |

#### 6.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители                        | Заглавие                                                                                                   | Издательство, год |
|------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Л2.1 | авт.- сост.: Заернюк В. М., Курбанов Н. Х. | Психофизиология профессиональной деятельности [Электронный ресурс МГРИ] : учебно-методическое пособие      | М.: МГРИ, 2019    |
| Л2.2 | Долгова В.И.                               | Готовность к инновационной деятельности в образовании [Электронный ресурс]: монография                     | М.: КДУ, 2009     |
| Л2.3 | Добренков В.И., Жабин А.П., Афонин Ю.А.    | Управление человеческими ресурсами: социально-психологический подход [Электронный ресурс]: учебное пособие | М.: КДУ, 2009     |

#### 6.1.3. Методические разработки

|      | Авторы, составители                            | Заглавие                                                 | Издательство, год                        |
|------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Л3.1 | Джуринский А. Н.                               | Педагогика: история педагогических идей: Учебное пособие | М.: Педагогическое общество России, 2000 |
| Л3.2 | Ларионов Г. В., Картамышева Е. Ю., Мулач М. В. | Конфликты в наукоемких производствах                     | Москва: Дашков и К, 2014                 |

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

|    |                                            |
|----|--------------------------------------------|
| Э1 | Электронные ресурсы библиотека МГРИ        |
| Э2 | ООО «Книжный Дом Университета» (БиблиоТех) |
| Э3 | ООО ЭБС Лань                               |

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

|         |                                                |                                                                                                                                                                                                                         |
|---------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.3.1.1 | ПО "Интерне-расширение информационной системы" | Автоматизация управления учебным процессом. Интернет-расширение представляет собой динамический сайт, подключаемый к единой базе данных ИС «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы». Данная подсистема обеспечивает: |
| 6.3.1.2 | Windows 10                                     |                                                                                                                                                                                                                         |

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Аудитория | Назначение | Оснащение | Вид |
|-----------|------------|-----------|-----|
|-----------|------------|-----------|-----|

|      |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |
|------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 5-21 | Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий. | Специализированная мебель: набор учебной мебели на 46 посадочных мест; стол преподавательский 2 шт., стул преподавательский 1 шт.; комплект оборудования для демонстрации презентаций и видеоконференций; доска интерактивная - 1 шт.; доска меловая - 1 шт., экран - 1 шт., шкаф для учебно-методической литературы - 4 шт. | КР |
|------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное усвоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации. Изучение учебной дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию курса.

Работа с конспектом лекций.

Пометьте материал конспекта занятий лекционного типа, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшем занятии лекционного типа за помощью к научно-педагогического работника. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Важно проводить дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать его; дополнить записи материалами из других источников, рекомендованных научно-педагогическим работником. Методический материал, обеспечивает рациональную организацию самостоятельной работы обучающегося на основе систематизированной информации по темам занятий семинарского типа (практические занятия) учебной дисциплиной.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям.

Обучающийся должен четко уяснить, что именно с занятий лекционного типа начинается его подготовка к занятию семинарского типа (практические занятия). Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к занятию семинарского типа (практические занятия) можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

На занятии лекционного типа рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу).

Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

Занятия семинарского типа (практические занятия) – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к семинарским занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На занятиях семинарского типа (практические занятия) занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к занятию семинарского типа (практические занятия):

1. Проработать конспект материалов занятий лекционного типа;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана занятия семинарского типа (практические занятия).;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к НПП.

Занятия семинарского типа (практические занятия) могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы

или с отдельными обучающимися. Этот вид семинара называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От занятия семинарского типа (практические занятия) коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым не запланированы семинарские занятия. Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у научно-педагогического работника задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные научно-педагогическим работником источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающегося на вопросы билета, обсуждения сообщений, форму выбирает научно-педагогический работник. В соответствии с РПУД по учебной дисциплине «Психофизиология профессиональной деятельности» могут использоваться следующие виды учебных занятий.

#### Аудиторные занятия

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

Интерактивная лекция - занятие лекционного типа с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала модуля учебной дисциплины.

Занятия семинарского типа (практические занятия) - занятие под руководством научно-педагогического работника с использованием результатов работы обучающихся с учебной и научной литературой.

Самостоятельная работа (работа с интернет-ресурсами).

Формой промежуточной аттестации знаний является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся.

Экзамен – промежуточная аттестация, которая проводится по дисциплине по окончании ее изучения. Занятие аудиторное, проводится в устной форме или с использованием информационных тестовых систем.

1. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.
2. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс.
3. Занятия лекционного типа по темам, осуществляют с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point.
4. На занятиях семинарского типа (практические занятия) практического типа, посвященных ознакомлению с учебной дисциплиной «Психофизиология профессиональной деятельности», используют компьютерный класс с выходом в Интернет.