



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

ПРОГРАММА
вступительного испытания для поступающих в аспирантуру
по научной специальности 5.2.6 «Менеджмент»

МОСКВА 2024

Аннотация

Цель вступительного испытания: определение знаний, умений и навыков для освоения научной специальности **5.2.6 Менеджмент**.

Формат проведения вступительного испытания: устная форма, которая предусматривает ответ на три вопроса билета (максимальный вес 2 балла за полностью правильный ответ на вопрос) и собеседование по ранее представленному реферату (максимальный вес 4 балла). Уровень знаний поступающего оценивается по 10-бальной шкале. Итоговая оценка за вступительное испытание формируется путем суммирования выставленных баллов за реферат и ответы на вопросы билета.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение каждого вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов), составляет 6 баллов.

Продолжительность (мин): 1 час (60 мин). Выделенное время предусматривает подготовку, устный ответ поступающего, а также ответы на вопросы по реферату.

1. Требования к профессиональной подготовке поступающего в аспирантуру

Программа вступительного испытания сформирована на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

Оценка индивидуальных достижений:

- сведения о полученном высшем образовании;
- список научных публикаций (при наличии);
- сведения об участии в российских и международных научных конференциях с докладом (при наличии);
- сведения об участии в исследовательских проектах (при наличии);
- сведения о получении научных грантов, победах в конкурсах студенческих научных работ или в конкурсах научных работ молодых ученых (при наличии);
- сведения об опыте работы (при наличии);
- сведения о знании иностранных языков с указанием уровня владения ими, в том числе, сертификатов (при наличии);
- сведения о пройденных учебных и исследовательских стажировках в России и за рубежом – время, место, тема исследовательского проекта и т.п. (при наличии).

2. Темы рефератов

1. Власть и принятие решений в организации
2. Виды организационной культуры
3. Управленческие полномочия и их реализация
4. Делопроизводство в менеджменте
5. Роль руководителя при принятии управленческого решения
6. Особенности организационных форм инновационной деятельности
7. Организационное поведение руководителя
8. Критерии принятия управленческих решений
9. Теории мотивации в менеджменте
10. Необходимость организационных изменений

11. Система управления качеством
12. Внутренняя и внешняя среда
13. Искусство и творчество в работе менеджера
14. Основные функции управления структурным подразделением
15. Решение проблем управления качеством
16. Инновационные теории в менеджменте
17. Основы финансового менеджмента
18. Новизна как главный фактор конкурентных преимуществ фирмы
19. Антикризисное управление организацией: проблемы и направления совершенствования
20. Совершенствование кадровой политики предприятия
21. Адаптация в организационной культуре
22. Методы принятия управленческих решений
23. Особенности стрессоустойчивости личности в различных профессиональных сферах
24. Социальное управление: социологический аспект
25. Функции руководителя в организации
26. Планирование как функция управления предприятием
27. Сравнительный анализ различных методов принятия управленческих решений в российских и зарубежных компаниях
28. Разработка управленческих решений в управлении персоналом
29. Иерархия целей в организации
30. Внедрение системы показателей результативности проекта
31. Функции экологического менеджмента
32. Интуитивные управленческие решения
33. Сущность и значение мотивации
34. Внедрение стандарта менеджмента качества
35. Анри Файоль, теоретик и практик менеджмента
36. Оценка корпоративного управления
37. Области проведения стратегических изменений
38. Конкурентоспособность управленческих решений
39. Прогнозирование и моделирование управления бизнесом
40. Жизненный цикл организации и ее конкурентное поведение
41. Классификация функций управления организацией
42. Управленческие решения
43. Менеджмент человеческих ресурсов
44. Управление проектами
45. Повышение качества управления
46. Цель инвестиционного менеджмента
47. Современные технологии мотивации
48. Выбор модели стратегического проектирования
49. Построение эффективной структуры управления компанией
50. Эффективность менеджмента в организации
51. Типы стратегий
52. Определение миссии и целей стратегического управления
53. Управление рисками
54. Безопасность управленческих решений
55. Оценка эффективности инновационного проекта
56. Оценка конкурентоспособности организации
57. Анализ и проектирование производственных процессов
58. Понятие и структура организационной культуры
59. Власть и лидерство

60. Проблемы проведения стратегических изменений
61. Анализ функций управления
62. Характеристика индивидуальности человека
63. Модели поведения лидера
64. Целевой и ресурсный подход в управлении организацией
65. Теория стратегий, инноваций и лидерства
66. Разработка финансовой стратегии предприятия
67. Построение управленческого решения
68. Исследование функций менеджмента
69. Формы иерархии в организации
70. Модели систем управления бизнесом
71. Влияние организационной культуры на деятельность организации
72. Проблема установления взаимодействия человека и организационного окружения
73. Исследование проблем управления организацией
74. Формирование и развитие этики менеджмента
75. Анализ корпоративного управления
76. Основные функции в системе менеджмента
77. Информация и информационные технологии в современной экономике и менеджменте
78. Факторы оценки рисков
79. Факторы, формирующие стиль руководства менеджера
80. Требования к организационной структуре
81. Подходы к организационным изменениям
82. Формирование и развитие высокого уровня стрессоустойчивости у работника современной фирмы
83. Оценка интеллектуального капитала
84. Личность работника как субъект и объект управления
85. Личностная теория лидерства
86. Сопротивление организационным изменениям
87. Оперативность принятия управленческих решений
88. Кадровая политика организации
89. Необходимость стратегического менеджмента
90. Совершенствование системы контроля в организации
91. Корпоративная социальная ответственность бизнеса
92. Цели и задачи управления предприятием
93. Этические проблемы проведения организационных изменений
94. Проблемы и риски корпоративного управления
95. Особенности и роль организационной культуры
96. Организация и проведение деловых совещаний, переговоров, бесед
97. Исследования организационных изменений
98. Управление качеством продукции
99. Методы мотивирования персонала
100. Модели менеджмента
101. Понятие и этапы контроля
102. Пути повышения эффективности власти у менеджера
103. Построение дерева целей
104. Конфликты и стратегия их преодоления
105. Влияние человеческого фактора на реализацию стратегического процесса в современной фирме
106. Прогнозирование и планирование
107. Элементы внешней среды прямого воздействия
108. Методы риск менеджмента

109. Управление собственным капиталом предприятия
110. Путь повышения эффективности производственной структуры предприятия
111. Универсальные функции и планирование маркетинга
112. Реинжиниринг и управление бизнес-процессами
113. Системный подход
114. Методы экономического анализа управленческих решений
115. Аудит управленческих решений
116. Задачи функций управления персоналом и организацией
117. Оптимальное управленческое решение как условие предупреждения и разрешения конфликтов
118. Этика организационной культуры
119. Эволюция корпоративного управления на территории России
120. Сущность теории лидерства

3. Требования, предъявляемые к реферату для вступительного испытания

Реферат - краткое изложение в письменном виде результатов изучения интересующей научной проблемы, включающее обзор соответствующих литературных и других источников.

1. Реферат должен представлять собой авторское квалифицированное исследование.
2. Реферат должен быть написан в рамках избранной научной направленности (научной специальности).
3. Тема реферата определяется поступающим из предложенного перечня тем рефератов, опубликованных на сайте приемной комиссии, либо может быть согласована с руководителем соответствующего направления подготовки.
4. Тема реферата должна быть связана с проблематикой будущей научной работы (диссертации).
5. Цель написания реферата:
 - а) показать, что поступающий в аспирантуру имеет необходимые теоретические и практические знания по выбранному направлению научной деятельности;
 - б) продемонстрировать соответствующий уровень владения основами научной методологии;
 - в) продемонстрировать наличие самостоятельного исследовательского мышления;
 - г) продемонстрировать наличие определенного задела по предполагаемой теме научно-квалификационной работы.
6. Реферат должен быть написан научным языком.
7. Объем реферата должен составлять 25-30 стр.
8. Структура реферата:
 - а) Ключевые слова.
 - б) Резюме содержания (1-2 абзаца).
 - в) Введение (не более 3-4 страниц). Во введении необходимо обосновать выбор темы, ее актуальность, очертить степень изученности темы, сформулировать проблему исследования, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, сформулировать выдвигаемую гипотезу, методологическую основу, описать эмпирическую базу реферата.
 - г) Основная часть состоит из 2-3 разделов и представляет собой последовательное обоснованное описание решения заявленных во введении задач и, как следствие, достижение цели реферата. Включает описание теоретических, теоретико-методологических и (или) организационно-правовых основ изучения предмета исследования; аналитический обзор и оценку имеющихся способов решения заявленной исследовательской проблемы; изложение авторской позиции и предложений ее решения

д) Заключение (1-2 страницы). В заключении кратко излагаются методы дальнейшего исследования, а также предполагаемые научные результаты.

е) Список использованной литературы и источников (не меньше 15 источников) в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с принятыми правилами. В список использованной литературы рекомендуется включать работы отечественных и зарубежных авторов, в том числе статьи, опубликованные в научных журналах в течение последних 3-х лет.

ж) Приложение (при необходимости).

9. Требования к оформлению:

а) текст с одной стороны листа;

б) шрифт Times New Roman;

в) кегль шрифта 14;

г) межстрочное расстояние 1,5;

д) поля: сверху 2,5 см, снизу - 2 см, слева - 3 см, справа 1,5 см;

е) реферат должен быть представлен в электронном виде, формат PDF;

ж) титульный лист оформляется в соответствии с образцом;

з) библиографические ссылки, включенные в текст реферата, и библиографический список в конце работы должны быть составлены в соответствии с государственными требованиями к библиографическому описанию документа.

10. Критерии оценки реферата:

Новизна текста:

а) актуальность темы исследования;

б) уникальность сформулированных гипотезы и выводов;

в) умение работать с литературой, самостоятельно систематизировать и структурировать материал;

г) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

а) соответствие содержания теме реферата;

в) соответствие целей и задач проблеме исследования, соответствие текста задачам исследования;

г) обоснованность способов и методов работы с материалом;

е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;

б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объёму реферата.

Отсутствие плагиата:

а) оригинальность текста не менее 75%;

б) процент заимствований, оформленных в качестве цитат и (или) изложения текста со ссылками на первоисточники, – не более 25%;

в) полное отсутствие неоформленных заимствований.

4. Разделы и темы для подготовки

Тема 1. Сущность, предмет и содержание менеджмента

Сущность и содержание менеджмента. Менеджмент как организация и управление совместной деятельностью людей на основе мотивационного механизма поведения.

Организация как социально-экономическая система. Понятие и элементы внешней и внутренней организации среды: макросреда и «среда задачи». Управляющая и управляемая подсистемы в организации. Классификация систем управления по видам. Концепция Management ohne Hierarchie (менеджмент без иерархии). Сетевой менеджмент. Концепция New Public Management. Менеджмент как процесс подготовки, принятия и реализации управленческих решений.

Взаимосвязь управления с целями, задачами, методами, функциями, структурами менеджмента и социально-экономическими бизнес-процессами, происходящими в организациях.

Тема 2. Формирование науки управления и эволюция менеджмента

Условия и факторы возникновения и развития менеджмента. Менеджмент как наука и искусство организации и управления совместной деятельностью людей. Этапы формирования теоретических основ менеджмента, их преемственность и взаимосвязь. Понятие научной школы менеджмента. Эволюция управления как научной дисциплины. Школа научного управления. Классическая или административная школа в управлении. Школа "человеческих" отношений.

Количественный, системный и ситуационный подходы в управлении.

Посттрадиционное развитие теории и практики современного менеджмента.

Особенности развития теории и практики менеджмента в различных странах. Американская, японская и европейская школы менеджмента, их характеристика и развитие. Тенденции сближения. Развитие науки менеджмента в России.

Тема 3. Формирование и функционирование системы управления в организации

Исторические, политические, экономические, культурные, территориальные и этнографические особенности менеджмента в США, Западной Европе. Юго-Восточной Азии. Японии, РФ.

Глобальные тенденции развития менеджмента. Характерные черты современного национального менеджмента. Роль и значение транснациональных компаний в теории и практике современного менеджмента. Экономические, социальные и нравственные аспекты современного менеджмента.

Менеджмент как координация равноправных отношений. Подбор реальных партнеров как основа формирования системы отношений в менеджменте. Состав функций, критерии выбора, классификация, оценка, комбинация функций. Разработка комплекса функций как основа формирования системы управления и менеджмента. Зависимость содержания функции менеджмента от характеристик управляемого объекта и отношений с партнерами.

Тема 4. Цели и функции менеджмента

Цели и функции менеджмента в социально-экономических системах, их взаимосвязь и взаимозависимость. Горизонтальное и вертикальное функциональное разделение управленческого труда в социально-экономической системе. Разработка комплекса функций как основа формирования системы управления и менеджмента. Взаимосвязь функций. Зависимость содержания функции менеджмента от характеристик управляемого объекта и отношений с партнерами. Состав функций, критерии выбора, классификация, оценка, комбинация функций.

Функции глобального, локального, стратегического, тактического и оперативного менеджмента. Дуализм свободы и ответственности, собственности и самоуправления.

Бизнес-план как инструмент современного стратегического менеджмента. Сущность планирования как функции менеджмента. Прогнозирование: содержание, задачи, результаты, применение в менеджменте. Факторы поведения прогнозируемого объекта:

экономические, политические, рыночные, технологические, конкуренции, международные, социальные.

Стратегия организации и планирование. Адаптация к внешней среде. Типы и структуры предпринимательской стратегии. Изучение стратегических альтернатив и выбор стратегии. Анализ и выбор стратегических позиций в конкуренции. Методы прогнозирования в выборе стратегий.

Стимулы и мотивы экономического поведения. Социально-психологические регуляторы человеческого поведения: цели, интересы, социальные установки, ценности и ценностные ориентации, социальные роли, социальные нормы и правила поведения, мотивы и потребности. Потребности и мотивационное управление. Мотивы поведения человека, группы, общества. Классификация базовых потребностей личности. Иерархия потребностей А. Маслоу. Психологические механизмы актуализации потребностей человека. Реализация мотивационного механизма.

Тема 5. Функции контроля и контроллинг в менеджменте

Сущность и значение контроля в менеджменте. Предварительный, текущий и заключительный контроль. Системы обратной связи. Системы управления по отклонениям. Управление с упреждением по слабым сигналам. Масштаб допустимых отклонений и принцип исключения. Зоны контроля. Обеспечение двойственности контроля основных параметров. Роль нормирования и стандартизации в контроле. Изменение результатов, сопоставление допустимых результатов с установленными нормами, нормативами и стандартами.

Поведенческие аспекты контроля. Стратегическая направленность контроля. Ориентация на результаты. Своевременность, гибкость, простота и экономичность контроля.

Место контроллинга в управлении корпорацией. Организация контроллинга как проблема управления и менеджмента. Централизованная служба контроллинга как штаб линейного управления. Децентрализованный контроллинг как организационная форма менеджмента. Линейная служба контроллинга как результат реинжиниринга вертикальной организации.

Методы стратегического контроллинга, анализ потенциала и «узких мест», определение целей путем их согласования, количественный и качественный рост, стратегия продвижения товаров на рынок. Управление стратегиями и контроль за ними. Методы оперативного контроллинга: учет, анализ и планирование результатов, учет затрат на реализованную продукцию с отклонениями цен и затрат, анализ результатов на основе абсолютных данных и составленных с учетом фактора «узких мест» ранжированных рядов.

Тема 6. Управленческое решение в системе менеджмента

Понятия: «проблема», «управленческое решение». Субъект и объект управленческого решения. Технология принятия решений. Особенности принятия решений на различных уровнях иерархии управления.

Условия, в которых принимают управленческое решение. Основные стадии принятия управленческого решения. Методы выработки и принятия решений. Методы формализации производственной задачи или проблемы. Интенсивно-логические методы. Методы экспертных оценок. Моделирование как метод выработки и принятия управленческих решений. Факторы, влияющие на качество решения в менеджменте: ролевые позиции и способность субъекта к переработке информации. Особенности процесса принятия решений. Демократические процедуры принятия решения. Способы повышения результативности управления. Исполняемость решения как показатель управляемости организации. Классификация управленческих решений. Решение в горизонтальной системе отношений «менеджер-партнер (клиент)».

Полномочия - право на принятие решений. Управление как руководство и менеджмент. Масштаб и объем полномочий. Индивидуальные, коллективные и общественные полномочия. Дифференциация и интеграция управления. Способы

реализации полномочий: автократическое, коллегиальное, коллективное и либеральное управление.

Тема 7. Человек в системе менеджмента

Понятие человеческого фактора в менеджменте, его характеристики. Человеческие качества и цели развития социально ориентированной рыночной экономики. Человек как системообразующий фактор в хозяйственных организациях. Организационное поведение, его типы и учет в менеджменте. Разделение полномочий и ответственности. Правила соблюдения зон контроля и самоуправления. Свобода и самостоятельность человека в социально-экономической системе. Управляемость и условия оптимизации коллективной деятельности. Модели коллектива. Конвергенция моделей и факторов регуляции экономического поведения. Тактические и стратегические приемы социального управления.

Содержание труда менеджеров. Типы менеджеров. Требования к менеджерам. Основные качества личности менеджера. Современная модель менеджера. Карьера.

Факторы, влияющие на деятельность менеджера. Понятия: «руководство», «руководитель», «лидерство», «лидер». Стили руководства. Типы руководства. Формальные и неформальные группы и лидеры. Традиционные концепции лидерства. Концепция ситуационного лидерства. Руководство и менеджмент: сходство, отличие, идентификация.

Власть и авторитет. Феномены в менеджменте: власти, предпринимательства, самоорганизации. Соотношение власти и авторитета в организации. Понятие баланса власти. Источники личной власти в организации. Механизм реализации власти. Понятие «группа», «групповое поведение». Сущность и разновидности групп. Групповые нормы. Конформизм и неконформизм. Роль этических принципов. Трудовая этика. Лидерство в группе. Морально-психологическая атмосфера и производительность труда.

Тема 8. Организационная культура в менеджменте

Исторические и этнопсихологические особенности российского менеджмента. Этика и этикет делового общения. Учет психологических различий в практике предпринимательства и менеджмента. Концепция организационной культуры как управленческой парадигмы. Понятие организационной культуры. Формирование и поддержание организационной культуры. Влияние культуры на организационную эффективность. Соответствие культуры принятой стратегии. Управление организационной культурой.

Национальная культура как специфическая совокупность способов взаимодействия людей в общественных и бизнес-процессах с окружающей их внешней и внутренней средой. Менеджмент как способ учета национальной культуры духовных и материальных ценностей.

Классификация типов культуры: демократическая и авторитарная, «открытая» и «закрытая». Разграничение западной и восточной культур на основе сравнительного подхода. Необходимость учета типов культур в практике менеджмента. Понятие корпоративной культуры и ее состояние в российских организациях. Роль и место менеджмента в реализации концепций организационной корпоративной культуры.

Тема 9. Коммуникации в менеджменте

Понятие и сущность коммуникации. Виды коммуникаций. Значение коммуникаций в организации. Модели коммуникаций. Коммуникационный процесс. Коммуникационные барьеры. Коммуникационные стили. Пути преодоления коммуникативных барьеров. Основные принципы эффективной коммуникации. Информационные системы в коммуникациях. Понятия: «информация», «информационная система». Мера информации. Информационная перегрузка. Невербальная коммуникация. Основы переговорного процесса. Типы управленческой информации. Характеристики эффективной информации.

Информация как важнейший ресурс менеджмента. Асимметричность информации в современном менеджменте. Понятие информационных сетей, их временная

характеристика. Понятие: нестабильность и недостоверность в менеджменте. Методы организации. Коммуникации в организации.

Основные источники информационного обеспечения менеджмента. Знания и опыт работников - как информационный ресурс организации. Источники, организация системы получения, передачи и использования научно-технической информации в менеджменте. Организация информационного взаимодействия с государственными и муниципальными органами. Создание и развитие системы обеспечения менеджмента рыночной информацией. Информационные технологии в менеджменте. Информация в системе управленческого консультирования.

Тема 10. Организационная диагностика и управление изменениями

Понятие организационной диагностики. Цель, задачи и методы организационной диагностики в системе менеджмента. Понятие и сущность изменений. Факторы усложнения условий и ускорения изменений. Понятие управленческого кризиса. Планомерные изменения и их роль в развитии организации. Типология организационных изменений. Организация как основной объект организационных изменений в системе вертикального менеджмента. Методы осуществления организационных изменений в системе государственного управления и корпоративного менеджмента.

Понятие цели, стратегии и развитие организации. Характеристика подходов к интерпретации понятия «стратегия». Стратегия как комплексный план по обеспечению изменений в организации. Стратегия как определение основных долгосрочных целей, выбор курса действий, распределение ресурсов, необходимых для достижения целей.

Организационная структура управления как инструмент для достижения динамики целей и стратегий. Особенности внутренних связей и связей с внешней средой. Факторы, влияющие на формирование и развитие организационных структур. Типы организационных структур управления и их эволюция. Методы анализа и проектирования организационных структур управления. Принципы выбора эффективных организационных структур организации.

Типы реакций менеджеров на изменения в системе управления: активная, реактивная и прогнозируемая. Выбор стратегии реагирования на возникновение изменений: прогнозирование и планирование, руководство в условиях сильных сигналов обратной связи, руководство в кризисной ситуации.

Инновационное обновление и реинжиниринг производственных и бизнес- процессов в менеджменте. Роль менеджеров по реинжинирингу в формировании условий организационного развития.

Тема 11. Теоретико-методологические основы государственного и муниципального управления

Государство как субъект управления. Государство как объект управления. Региональное и муниципальное управление - как особый вид управления и как область практической деятельности. Система государственного и муниципального управления. Цели функционирования и новые задачи развития системы государственного и муниципального управления.

Понятие, основные признаки и характеристики государства. Эволюция управленческой мысли в системе государственного управления. Теории государства. Фундаментальные государственные конструкции и институты. Формы правления и государственного устройства. Функции, виды, методы и средства государственного и муниципального управления

Система органов государственного управления в России. Ветви власти: конструкция, реформирование, развитие. Государственная социально- экономическая политика. Система государственного управления в субъектах РФ. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание РФ. Система исполнительной власти. Судебная власть. Государственные органы особой компетенции.

Тема 12. Основные блоки министерств. Межотраслевые комплексы и механизмы их взаимодействия

Основные блоки Министерств. Министерство - службы - агентства - комитеты - надзоры. Экономический блок: состав, задачи, трехгодичный цикл, концепции, стратегии, программы, сценарии, прогнозы, национальные проекты. Промышленно-инновационный блок: состав, программы. Социальный блок: состав, задачи, программно-целевой подход, национальные проекты. Силовой блок: состав, программы. Основные межотраслевые комплексы и механизмы их взаимодействия.

Тема 13. Государственная социально-экономическая политика

Основные направления экономической политики. Стратегии социально-экономического развития России на период до 2030 года. Программы социально-экономического развития РФ на среднесрочную перспективу. Регулирование рынков. государственная антимонопольная политика. Управление государственным имуществом. Структурная политика. Научно-техническая и инновационная политика. Государственная промышленная политика. Государственная аграрная политика. Социальная политика государства. Контроль за исполнением программ развития.

Тема 14. Система государственного и муниципального управления в субъектах РФ и ее эффективность

Региональное управление. Региональное взаимодействие и интеграция.

Система управления в субъектах Российской Федерации. Базовые конституционные положения и законы. Дифференциация регионов по уровню развития. Классификация субъектов РФ. Конструкции и модели систем регионального управления. Правовые и организационные основы, социальная направленность местного самоуправления. Организация работы аппарата муниципалитетов, управ, префектур. Показатели (критерии) и методы определения эффективности функционирования системы государственного и муниципального управления. Коррупция и антикоррупционная политика.

Тема 15. Эффективность менеджмента

Сущность и содержание социально-экономической эффективности менеджмента. Социальная и экономическая эффективность: единство и взаимосвязь. Эффективность социально-экономической системы и эффективность менеджмента. Структура затрат на организационно-управленческую деятельность. Тайм-менеджмент. Показатели (критерии) и методы определения эффективности функционирования системы государственного и муниципального управления. Экономическая эффективность сетей отношений с помощью оценки динамики трансакционных издержек.

Критерии и показатели оценки эффективности менеджмента. Методы оценки эффективности менеджмента для обеспечения конкурентоспособности организации.

5. Примерные вопросы вступительного испытания

1. Современное состояние и перспективы развития методологии менеджмента.
2. Сравнительный анализ современных концепций менеджмента.
3. Трансформация функций менеджмента в современных условиях.
4. Актуальные тенденции в процессе реализации функции планирования.
5. Особенности реализации функции организации в отечественной бизнес-практике.
6. Перспективные технологии и формы мотивации исполнительской деятельности.
7. Оценка изменений содержания функции координации с учетом современных тенденций в развитии бизнеса.
8. Новые подходы в реализации стратегического и оперативного контроля.
9. Характеристика перспективных организационных структур управления.
10. Описание моделей менеджмента на основе критерия доминирующего управленческого признака в системе субъект-объектных отношений. Содержание и особенности моделей управления по заданиям, процессам, правилам, целям, ценностям.

11. Обобщение опыта применения в отечественной бизнес-практике ситуационных теорий лидерства.
12. Характеристика методов и стратегий конструктивного конфликтного взаимодействия на основе обобщения опыта функционирования отечественных управленческих систем.
13. Роль и значение корпоративной культуры в системе менеджмента.
14. Практика использования в отечественной модели менеджмента методов и инструментов организационного проектирования.
15. Содержание управленческих инноваций на современном этапе развития менеджмента.
16. Формирование лидерства и лидерской культуры в российских управленческих структурах.
17. Оценка практики создания в российской бизнес-среде самообучающихся и адаптационных организаций.
18. Перспективные формы и способы тайм-менеджмента. Профилактика стресса.
19. Роль менеджера в управлении групповой динамикой.
20. Управление нововведениями. Современные методы преодоления сопротивления изменениям.
21. Характеристика прескриптивных и дескриптивных школ стратегического менеджмента.
22. Порядок применения в практике стратегического менеджмента Эшриджской модели миссии компании.
23. Хосин канри как перспективный метод стратегического управления компанией.
24. Особенности применения в российской бизнес-практике модели стратегического управления Д. Томпсона, Ф. Дэвида и Р. Линча.
25. Содержание стратегий взаимодействия стейкхолдеров с корпорацией на основе модели Дж. Фрумана.
26. Модель Хофера-Шенделя как инструмент стратегического менеджмента.
27. Альтернативные модели стратегического управления.
28. Оценка степени привлекательности стратегической единицы бизнеса в российских компаниях.
29. Технологии современного стратегического анализа.
30. Особенности управления слабоструктурированными системами.
31. Современные методы исследования систем управления.
32. Устойчивые стратегии малых и средних фирм.
33. Общая характеристика пассивных стратегий.
34. Управление конкурентоспособностью организации: подходы, технологии, стратегии.
35. Современные механизмы реализации стратегии организации.
36. Сравнительный анализ венчурного и бизнес-ангельского финансирования инноваций.
37. Особенности управления инновациями на основе жизнециклических концепций.
38. Содержание маркетинга инноваций.
39. Национальные модели венчурного финансирования инноваций.
40. Характеристика элементов инновационной инфраструктуры.
41. Роль и значение бизнес-инкубаторов в продвижении инноваций.
42. Национальные модели функционирования технопарков.
43. Технологические платформы как инструмент содействия инновационному развитию российской экономики.
44. Современные концепции управления инновациями.
45. Коммерциализация объектов инновационной деятельности в отечественной практике.

46. Эволюция управленческой мысли в системе государственного управления.
47. Современное российское государство: основные конституционные положения и характеристики. Политическая система России.
48. Функции государственного и муниципального управления: социально- организационные, внутриорганизационные, общие, специфические.
49. Программы социально-экономического развития регионов и муниципальных образований.
50. Разработка стратегии социально-экономического развития регионов РФ.
51. Порядок разработки среднесрочных программ социально-экономического развития субъектов РФ.
52. Социальная политика государства в условиях обострения экономического кризиса: ее направленность, формы и методы поддержки социально уязвимых групп населения, пенсионная политика.
53. Основные принципы, методы и механизмы региональной политики.
54. Взаимосвязь между уровнем развития политической системы и социально-экономическим состоянием общества.
55. Государственная политика как управленческая деятельность. Этапы формирования государственной политики.
56. Мировой экономический кризис: причины, особенности, фазы развития.
57. Формирование исполнительных органов власти муниципальных образований
58. Стратегия социально-экономического развития России до 2030 года: теоретико-методологические предпосылки разработки, структура, цели и основные задачи.
59. Основные формы и виды коррупции. Причины возникновения и методы борьбы. Законодательное обеспечение государственной антикоррупционной политики России.
60. Государственное управление на региональном уровне: территориально- административное деление РФ, система управления в субъектах РФ.
61. Государственное антикризисное управление: (понятие, инструменты, направления, механизмы, стратегические и тактические меры)
62. Государственное и муниципальное управление: методология изучения проблем.
63. Государственное стратегическое управление: понятие научной концепции, сценария, прогноза и программы.
64. Государственное управление: блок социальных министерств. Состав, основные цели.
65. Модели муниципального управления. Основные направления модернизации муниципального управления.
66. Правовые основы местного самоуправления в РФ.
67. Основные блоки федеральных министерств. Блок министерств экономического направления.
68. Глобальное управление: ООН и основные международные организации (ЮНЕСКО, МОТ, ВОЗ и т.д.), регулирующие общемировые проблемы.
69. Система государственного и муниципального управления в Москве: конструкция, особенности, эффективность.
70. Особенности разработки и принятия программ социально-экономического развития муниципальных образований.
71. Особенности образования и развития государств.
72. Федеральный бюджет: понятие, порядок формирования, структура
73. Виды и полномочия субъектов РФ (на примере субъекта РФ).
74. Порядок формирования представительных органов власти муниципальных образований
75. Иерархия федеральных органов исполнительной власти РФ
76. Конституционные полномочия Президента РФ.

77. Особенности построения органов исполнительной власти в субъектах РФ (на примере субъекта РФ)

78. Территории опережающего развития (ТОР), особенности создания и функционирования, их роль в развитии региона.

79. Управление и менеджмент как области научного знания, как практика и искусство.

80. Понятия: «система», «системный анализ», «обратная связь», закрытые и открытые системы.

81. Внутрисистемные контуры управления: управление ресурсами, процессами, объектами. Внесистемные контуры управления: управление потребностями и потреблением.

82. Горизонтальное и вертикальное функциональное разделение управленческого труда в социально-экономической системе.

83. Контроллинг как современный метод эффективного менеджмента.

84. Информация как важнейший ресурс менеджмента. Асимметричность информации в современном менеджменте.

85. Проблема информационной безопасности бизнес-процессов в менеджменте.

86. Создание и развитие системы обеспечения менеджмента рыночной информацией. Информационные технологии в менеджменте.

87. Сущность и основные элементы системы владельческого менеджмента.

88. Особенности принятия владельцем управленческих решений, отличия от принятия решений наемными менеджерами.

89. Структура владельческого управления на примере различных бизнес-моделей.

90. Риски в системе владельческого менеджмента.

91. Владельческий аудит: сущность и виды, отличия от владельческого контроля.

92. Понятие бизнес-процесса. Основные и вспомогательные бизнес-процессы.

93. Цели описания бизнес-процессов. Текстовый, табличный и графический подходы к описанию бизнес-процессов.

94. Требования к описанию бизнес-процессов. Идентификация бизнес-процессов: подход «сверху-вниз».

95. Владельцы процесса: понятие и компетенции. Вход и выход процесса.

96. Определение ответственных за выполнение подпроцессов. Особенности построения матрицы ответственности.

97. Инновационное обновление и реинжиниринг производственных и бизнес-процессов в менеджменте.

98. Эффективность социально-экономической системы и эффективность менеджмента.

99. Критерии и показатели оценки эффективности менеджмента.

100. Методические подходы к оценке эффективности менеджмента в современных условиях.

6. Критерии оценки результатов вступительных испытаний

Реферат:

Количество баллов	Критерии оценки
-------------------	-----------------

4	В реферате выполнены все требования к написанию реферата: сформулированы цель и задачи, обозначена проблема; сделан глубокий краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, достигнуты цель и решены задачи. Выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы
3	В реферате выполнены все требования к написанию реферата: сформулированы цель и задачи, отсутствует проблема; сделан неполный анализ различных точек зрения на тему реферата, не изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью. Не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны полные ответы
2	В реферате выполнены все требования к написанию реферата: сформулированы цель и задачи, отсутствует проблема; не сделан анализ различных точек зрения на тему реферата, не изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта частично. Не выдержан объём и структура реферата; нарушена логическая последовательность в суждениях; на дополнительные вопросы даны не полные ответы
1	имеются существенные отступления от требований к написанию реферата, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, доля заимствований превышает нормативное значение
0	Реферат отсутствует или тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы

Ответы по билетам:

Количество баллов	Критерии оценки
2	Вопрос раскрыт полностью и без ошибок, ответ изложен грамотным научным языком без терминологических погрешностей. На дополнительные вопросы даны исчерпывающие ответы
1	Вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок, либо имеются незначительные и/или единичные ошибки. На дополнительные вопросы даны не полные ответы
0	Задание не выполнено (ответ отсутствует или вопрос не раскрыт)

7. Литература

Основная литература:

1. Абчук, В. А. Менеджмент в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 239 с.

2. Абчук, В. А. Менеджмент в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 249 с.
3. Айдаркина, Е. Е. Теория и практика управления: учебное пособие / Е. Е. Айдаркина ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2020. — 164 с.
4. Анопченко, Т. Ю. Менеджмент: кейсы, тренинги, деловые игры. Практикум / Т. Ю. Анопченко, А. М. Григан, А. А. Лысоченко [и др.]. — 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К, 2019. — 282 с.
5. Барышев, А. В. Основы разработки управленческого решения: учебное пособие / А.В. Барышев. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 164 с.
6. Безручко, П. Практики регулярного менеджмента: управление исполнением, управление командой / Павел Безручко. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 368 с.
7. Борискина, Т. Б. 454 вопроса по менеджменту: учебное пособие / Т. Б. Борискина, О. С. Пескова. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 100 с.
8. Быстров, О.Ф. Теория менеджмента. Монография. / О.Ф. Быстров, Д.Э. Тарасов – Москва: Русайнс, 2020. – 182 с.
9. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2021. — 656 с.
10. Гапоненко, А. Л. Менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко ; ответственный редактор А. Л. Гапоненко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 396 с.
11. Гапоненко, А. Л. Теория управления: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 336 с.
12. Генкин, Б. М. Мотивация и организация эффективной работы (теория и практика): монография / Б. М. Генкин. — 2-е изд., испр. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 352 с.
13. Грушенко, В. И. Менеджмент. Восприятие сущности менеджмента в условиях стратегических изменений: учебное пособие / В. И. Грушенко. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 288 с.
14. Деминг, Э. Менеджмент нового времени: простые механизмы, ведущие к росту, инновациям и доминированию на рынке / Эдвардс Деминг ; пер. с англ. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 182 с.
15. Егоршин, А. П. Карьера одаренного менеджера: научно-популярное издание / А. П. Егоршин, С. Г. Захарова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва: Логос ; Нижний Новгород: НИЭМ, 2020. — 376 с.
16. Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации: учебное пособие / А.П. Егоршин. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 388 с.
17. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление: учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 319 с.
18. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 305 с.
19. Иванова, Т. Ю. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент: учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, Э. М. Коротков, В. И. Приходько. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 331 с.
20. Инновационный менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Антоненко [и др.] ; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 303 с.
21. Кисляков, Г. В. Менеджмент: основные термины и понятия: словарь / Г.В. Кисляков, Н.А. Кислякова. – 2-е изд. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 176 с.

22. Кнышова, Е. Н. Менеджмент: Учебное пособие / Кнышова Е. Н. — Москва: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 304 с.
23. Кожевина, О. В. Управление изменениями: учебник / О. В. Кожевина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 304 с.
24. Кожевина, О.В. Терминология теории управления: словарь базовых управленческих терминов: учебное пособие / О.В. Кожевина. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 156 с.
25. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 197 с.
26. Коргова, М. А. Менеджмент. История менеджмента: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 166 с.
27. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 566 с.
28. Коротун, О. Н. Менеджмент: основные технологии: учебное пособие для бакалавров / О. Н. Коротун, И. С. Кошель, В. В. Мазур. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 108 с.
29. Куприянов, Ю. В. Бизнес-системы. Основы теории управления: учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 217 с.
30. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс: учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 175 с.
31. Маслова, Е. Л. Менеджмент в притчах, сказках и занимательных историях с комментариями / Е. Л. Маслова. — 4-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 256 с.
32. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020.
33. Менеджмент в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 384 с.
34. Менеджмент в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 313 с.
35. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 448 с.
36. Менеджмент. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 246 с.
37. Менеджмент: век XXI: сб. статей / под ред. О. С. Виханского, А. И. Наумова. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2019. — 352 с.
38. Менеджмент: методы принятия управленческих решений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 276 с.
39. Менеджмент: организационное поведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 301 с.

Дополнительная литература:

1. Менеджмент: традиционные и современные модели: справочное пособие / В. В. Филатов, А. Е. Алексеев, Ю. А. Галицкий [и др.] ; под ред. В. В. Князева, Д. С. Петросяна. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 474 с.
2. Моделирование управленческих решений в сфере экономики в условиях неопределенности: монография / И. И. Белолипецв, С. А. Горбатков, А. Н. Романов, С. А. Фархиева ; под ред. А. Н. Романова. – Москва: ИНФРА-М, 2019. — 299 с.
3. Основы современного управления: теория и практика: учебник / под. ред. А.Т. Алиева, В. Н. Боробова. – 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 526 с.
4. Понуждаев, Э. А. Популярный менеджмент или Весь менеджмент на 150 страницах: учебное пособие / Э. А. Понуждаев. — 3-е изд., стер. — Москва: Флинта, 2021. — 150 с.
5. Райченко, А.В. Общий менеджмент: учебник / А.В. Райченко. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 384 с.
6. Рассказов, С. В. Корпоративное управление: учебник / С.В. Рассказов, А.Н. Рассказова, П.П. Дерюгин. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 338 с.
7. Рыжиков, С. Н. Менеджмент: методы управления: учебное пособие / С.Н. Рыжиков. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 202 с.
8. Семенов, А. К . Этика менеджмента: учебное пособие для бакалавров / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. – 7-е изд., стер. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2019. — 270 с.
9. Семенов, А. К. Теория организации: учебник для бакалавров / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — Москва: Дашков и К, 2021. — 356 с.
10. Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления: учебное пособие для вузов / К. О. Староверова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 269 с.
11. Теория и практика принятия управленческих решений: учебное пособие / авт. сост. Н. А. Ершова, О. Б. Зильберштейн. — Москва: РГУП, 2019. — 140 с.
12. Титов, В. Н. Теория и история менеджмента: учебник и практикум для вузов / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 487 с.
13. Тихомирова, О. Г. Транзакционный менеджмент: геймификация управления компаниями и людьми: монография / О.Г. Тихомирова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 178 с.
14. Трофимова, Л. А. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 335 с.
15. Хейг, П. Управленческие концепции и бизнес-модели: полное руководство / Пол Хейг ; пер. с англ. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 370 с.
16. Шарапова, Т. В. Основы теории управления: учебное пособие для вузов / Т. В. Шарапова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 210 с.
17. Шароватов, Ю. М. Дистанционный менеджмент: как управлять сотрудниками на удаленке / Ю. М. Шароватов. — Москва: Альпина Паблишер, 2020. — 243 с.
18. Эффективное управление организационными и производственными структурами: монография / О. В. Логиновский, А. В. Голлай, О. И. Дранко [и др.] ; под ред. О. В. Логиновского. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 450 с.

Интернет источники:

1. Вершигора, Е. Е. Менеджмент: учебное пособие / Е. Е. Вершигора. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2008. - 283 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-000528-7. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/155609> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / Виханский О. С., Наумов А. И., - 6-е изд., перераб. и доп - Москва: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 656 с. - ISBN 978-5-9776-0320-1. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/959874> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Гуськов, Ю. В. Основы менеджмента: учебник / Ю. В. Гуськов. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 263 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/13396. - ISBN 978-5-16-103723-2. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/1015334> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Егоршин, А. П. Основы менеджмента: учебник / А. П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 350 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010959-6. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/1171350> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.
5. Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации: учебное пособие / А.П. Егоршин. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 388 с. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-013498-7. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/1082421> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.
6. Кисляков, Г. В. Менеджмент: основные термины и понятия: словарь / Г. В. Кисляков, Н. А. Кислякова. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 176 с. — (Библиотека малых словарей «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-009748-0. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/1014949> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.
7. Кнышова, Е. Н. Менеджмент: учебное пособие / Кнышова Е. Н. - Москва: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 304 с.: - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0106-9. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/1052237> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.
8. Маслова, Е. Л. Менеджмент: учебник для бакалавров / Е. Л. Маслова. — 2-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 332 с. - ISBN 978-5-394-03547-0. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/1091511> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.
9. Никулина, И. Е. Основы современного менеджмента: учебное пособие для вузов / И. Е. Никулина, Л. Р. Тухватулина, Н. В. Черепанова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2010. — URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2011/m53.pdf> (дата обращения: 04.03.2021). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст: электронный.
10. Дорофеев, В. Д. Менеджмент: учебное пособие / В. Д. Дорофеев, А. Н. Шмелева, Н. Ю. Шестопал. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 328 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-009538-7. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/1033889> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.
11. Менеджмент: Учебно-практическое пособие / А.В. Игнатьева, М.М. Максимцов, И.В. Вдовина, Е.В. Доценко. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. - 284 с. ISBN 978-5-9558-0168-1. - Текст: электронный. -

URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/367084> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.

12. Менеджмент: век XXI: сб. статей / под ред. О. С. Виханского, А. И. Наумова — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2019. — 352 с. - ISBN 978-5-9776-0353-9. - Текст: электронный. -

URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2443/login?url=https://znanium.com/catalog/product/982621> (дата обращения: 04.03.2021). – Режим доступа: по подписке.